

Inowłódz, 23 września 2015 r.

Gmina Inowłódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz

tel. 44 710 12 33

e-mail: gmina@inowlodz.pl

Do Wszystkich Zainteresowanych

Dot.: zapytania na *Wykonanie projektu termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej budynku Publicznej Szkoły Podstawowej, Publicznego Gimnazjum i sali gimnastycznej w Inowłodzu obejmującego rozbudowę kotłowni olejowej poprzez montaż powietrznej pompy ciepła wraz z zasilającymi je panelami fotowoltaicznymi oraz docieplenie ścian i stropodachów*

Wójt Gminy Inowłódz występujący w imieniu Gminy Inowłódz, prowadząc zamówienie zgodnie z **art. 4 pkt. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) **dokonuje modyfikacji treści zapytania ofertowego.**

I. W ZAPYTANIU OFERTOWYM

uszczegółowienie zapisów zapytania zgodnie z zapisami umowy (§1)

w pkt. 3:

Pod **punktem 1** dodaje się zapis:

Do zadań Wykonawcy należy:

- 1.1. Sporządzenie audytu energetycznego;
- 1.2. wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla termomodernizacji ww. obiektów;
- 1.3. uzyskanie, zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1409) pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu do zgłoszenia na budowę.

W pkt. 2 dodaje się zapisy

1. Branża sanitarna: **roczne zużycie oleju ~38 tys. L**
2. Branża elektryczna: **roczny koszt energii elektrycznej 23 tys. zł**

Dodaje się pkt. 3

Dokumentację projektową należy wykonać w wersji pisemnej w ilościach:

- | | |
|--|-----------------|
| 3.1. Projekt | - 6 egzemplarzy |
| 3.2. Kosztorysy inwestorskie | - 3 egzemplarze |
| 3.3. Przedmiary robót | - 3 egzemplarze |
| 3.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych | - 3 egzemplarze |
| 3.5. inna dokumentacja (badania, operaty itp.) | - 3 egzemplarze |
- oraz w wersji elektronicznej w 1 egz. (nośnik CD/DVD, format zapisu: pliki tekstowe .doc, rysunki .dwg, całość .pdf).

Dodaje się pkt. 4

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony jest w Projekcie umowy (ZALĄCZNIK nr 2 do zapytania).

II. w ZALĄCZNIKU nr 2 do zapytania ofertowego (§4 pkt. 3)

JEST:

3. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 2 w wersji elektronicznej w 1 egz. (nośnik CD/DVD, format zapisu: .pdf).

POWINNO BYĆ:

3. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 2 w wersji elektronicznej w 1 egz. (nośnik CD/DVD, format zapisu: pliki tekstowe .doc, rysunki .dwg, całość .pdf).

Powyższe zapisy stają się obowiązujące.

W pozostałym zakresie zapisy zapytania pozostają bez zmian.

Z poważaniem

z upoważnienia WÓJTA

SEKRETARZ GMINY

Jan Żerek