



ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz
reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

Zapytanie ofertowe,

którego wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł
o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp

na

**Wynajem kontenera, odbiór, transport
oraz zagospodarowanie odpadów
o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05
z oczyszczalni ścieków w Zakościelu**

ZATWIERDZAM:

WÓJT
Bogdan Kącki

Inowłódz, dnia: 02.12.2022 r.



1. Zamawiający

Gmina Inowłódz

ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615

REGON 590647990

Wójt Gminy Inowłódz zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn. **Wynajem kontenera, odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 z oczyszczalni ścieków w Zakościelu.**

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie będzie udzielone w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wynajem kontenera KP - 7 m³ oraz odbiór, transport i zagospodarowanie poprzez odzysk lub unieszkodliwienie odpadów o kodach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020 poz.10), tj.
 - a) skratek o kodzie 19 08 01
 - b) zawartości piaskowników o kodzie 19 08 02
 - c) komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05
2. Ilość wytworzonych odpadów uzależniona jest od ilości i jakości ścieków doprowadzonych na oczyszczalnię (szacunkowa ilość odpadów to ok. 90 Mg w okresie trwania umowy, tj. od 01.01.2023 roku do dnia 31.12.2023 roku).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przekazywanych odpadów, co nie może stanowić podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od umowy i nie powoduje żadnych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Miejsce odbioru odpadów: Oczyszczalnia ścieków w Zakościelu, Zakościele 106A, 97-215 Inowłódz.
5. Odpady gromadzone będą w wynajętym kontenerze KP - 7 będącym własnością wykonawcy usługi. Dostawę, wymianę i załadunek kontenerów w okresie świadczenia usług zapewnia Wykonawca.
6. Za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z oczyszczalni ścieków w Zakościelu odpowiada Wykonawca.
7. Środki transportu użyte przez Wykonawcę do wykonywania usługi muszą być przystosowane do przewozu odpadów wymienionych w pkt. 1 niniejszego rozdziału, tj. muszą być stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów i przedostanie się poza pojazd) oraz muszą mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym terminie.
8. W momencie odbioru odpadów Wykonawca staje się ich posiadaczem i przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za sposób gospodarowania zgodnie z posiadanymi pozwoleniami.



9. Zamówienie ma być realizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
 10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) posiadają
 - 10.1. decyzję właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami stosownie do określonego przedmiotu zamówienia,
 - 10.2. zezwolenie na transport odpadów o kodzie 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05
 - 10.3. decyzję pozwalającą na odzysk i/lub unieszkodliwienie odpadów
- UWAGA:** W przypadku, gdy Wykonawca posiada jedynie zezwolenie na zbieranie i transport odpadów (łącznie) i brak zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów – Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu posiadane zezwolenie na zbieranie i transport wydane przez właściwy organ ochrony środowiska, oraz umowę lub inny dokument prawny zawarty z posiadaczem odpadów, któremu odbierane z oczyszczalni ścieków w Zakościelu Wykonawca będzie przekazywał. Posiadacz odpadów, któremu Wykonawca będzie przekazywał odpady, winien mieć ważne wymagane prawem zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów wydane przez właściwy organ ochrony środowiska.
- Kserokopie ww. dokumentów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
11. Rozliczenia za odbiór odpadów, następować będą na podstawie Kart Przekazania Odpadów za okres, w którym usługa została wykonana.
 12. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z warunkami technicznymi i przestrzennymi odbioru odpadów.
 13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno – prawną za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu oraz naruszeń ustawy o odpadach i ustawy o ochronie środowiska.
 14. Awaria środka transportowego oraz warunki atmosferyczne nie zwalniają Wykonawcy ze świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
 15. W przypadku zaistnienia sytuacji losowych, w tym awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia w ciągu 24 godzin, na własny koszt, zastępczego środka transportowego do odbioru odpadów.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - I. nie podlegają wykluczeniu,
 - II. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie następujących warunków dotyczących:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, tj.:
Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, tj.:
Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tj.:
Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.



3) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

ZDOLNOŚCI TECHNICZNE

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

ZDOLNOŚCI ZAWODOWE (wykształcenie i kwalifikacje zawodowe osób)

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

W związku z tym, że zamawiający nie dokonał opisu sposobu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym nie określa dokumentów i oświadczeń składanych na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

6. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie następujące dokumenty:

1.1. Formularz Ofertowy, w tym oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru Zamawiającego (ZALĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**

1.2. Stosowne pełnomocnictwo(a), – **wystawione przed upływem terminu składania ofert, tj.:** w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru – *jeżeli dotyczy.*

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

KOMUNIKACJA

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez pocztę elektroniczną.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przy użyciu komunikacji elektronicznej przesyłając informację zwrotną.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej wykonawcy w zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

OSOBY DO KONTAKTU

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Jolanta Malej, tel. 44/710 11 86 ; e-mail: komunalny@inowlodz.pl

- w sprawach dotyczących postępowania:

Dorota Lisicka, tel. 44/710 11 44 ; e-mail: zamowienia@inowlodz.pl



8. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z wymaganiami w określonych w zapytaniu. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
2. **Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do zapytania.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. **Oferta (wszystkie dokumenty i oświadczenia) winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy.**
7. **Informacje pozostałe:**
Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

9. Miejsce, termin i forma składania ofert

SKŁADANIE OFERT (miejsce, termin)

Miejscem składania ofert jest siedziba zamawiającego:

Urząd Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

Terminem składania ofert jest dzień: **08.12.2022 r.** (do końca dnia).

(decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego).

Ofertę złożoną po terminie na jej złożenie zamawiający odrzuca.

FORMA OFERT

Dopuszczalne formy składania ofert:

- **Droga elektroniczna** na adres: zamowienia@inowlodz.pl

Tytuł wiadomości:

Oferta: Odbiór odpadów z oczyszczalni ścieków w Zakościelu

- **Pisemnie** na adres: Urząd Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

zamknięta koperta z napisem:

Oferta: Odbiór odpadów z oczyszczalni ścieków w Zakościelu

Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się złożenie oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej zgodnie z wyborem: podpisem zaufanym, podpisem osobistym, podpisem kwalifikowanym lub przesłania jej zeskanowanej kopii (cyfrowe odwzorowanie dokumentu).

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego (**ZALACZNIK nr 1 do zapytania ofertowego**).
Wykonawca określi w Formularzu oferty:



- cenę jednostkową za odbiór i utylizację poszczególnych rodzajów odpadów (tj. odpadów o kodzie 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05)
 - cenę jednostkową określającą koszt dzierżawy kontenera (zł/miesiąc)
 - cenę całkowitą brutto (suma odbioru odpadów + dzierżawa kontenera).
- „Wartość” stanowi iloczyn „ceny jednostkowej” i „ilości” podanej przez zamawiającego, a suma wartości stanowi cenę ofertową.
2. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Należy ją traktować jako wynagrodzenie maksymalne wykonawcy zamówienia nie mogące zostać przekroczone w trakcie realizacji.
 3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku¹ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
 4. Podatek VAT Wykonawca winien obliczyć we własnym zakresie i zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
 5. **Cena brutto (z VAT) oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.** Cena ta będzie brana do porównania ofert w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 6. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
 7. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**² wskazane w Formularzu ofertowym.
 8. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym zapytaniu.
- UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy.**
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
 10. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
 11. Wszelkie upusty i rabaty udzielane zamawiającemu przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty.
 12. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie.
 13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

¹ Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku „w górę” o 1 (np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16) . Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od „5”, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie (np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).

² Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 poz. 1740 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco niską ceną, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.



11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 1.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	Cena	100 %

3. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:

- 3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

4. Kryterium oceniania ofert:

- 4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY - C

$$C = \frac{\text{cena (brutto) oferty najniższej}}{\text{cena (brutto) oferty badanej}} \times 100\%$$

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:

- Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
- Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej) w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

6. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz nie zostaną odrzucone.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofercie dodatkowej nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż w złożonych ofertach.

12. Rażąco niska cena

1. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco



niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie.

- 1.1. W przypadku, gdy cena oferty wydaje się zbyt niska i budzi wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy z żądaniem podania szczegółów dotyczących zaproponowanej ceny.
- 1.2. Dokonując analizy złożonych wyjaśnień zamawiający będzie miał w szczególności na uwadze możliwość uzyskania przez wykonawcę osiągnięcia zysku, rozwiązania techniczne i funkcjonalne, metody realizacji, koszty materiałowe, koszty personelu.
- 1.3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie wykazują możliwości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub zaproszeniu do składania ofert.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
3. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający załącza do zapytania wzór umowy (ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego).
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wynikach postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

15. Informacja na temat zakresu wykluczenia

(Informacja na temat powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym)

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie **nie może być** udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane



z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostaję we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do mojej bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania.

16. Informacje dodatkowe

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie. Zmienione zapytanie zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym wykonawcom, którym przekazał zapytanie. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający oraz potencjalny wykonawca związani są treścią zapytania. Zamówienie kończy się zawarciem umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania bez zawarcia umowy.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od potencjalnych wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
5. **Oferta (wszystkie dokumenty i oświadczenia) winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.**
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
7. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
 - 7.1. została złożona po terminie składania ofert,
 - 7.2. została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
 - 7.3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 7.4. jej treść nie odpowiada treści zapytania,
 - 7.5. zawiera inny sposób wykonania zamówienia, niż ten, który został opisany przez zamawiającego w zapytaniu lub dokumentach zamówienia,
 - 7.6. wykonawca, wezwany do wyjaśnienia niskiej ceny, nie złożył wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie wykazują możliwości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 7.7. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
 - 7.8. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 7.9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. **Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:**
 - 8.1. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 8.2. wyrządzili szkodę zamawiającemu lub wykonali wcześniejsze zamówienia nienależycie,
 - 8.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.



9. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:

- 9.1. nie została złożona żadna oferta,
- 9.2. złożone oferty podlegają odrzuceniu,
- 9.3. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez zamawiającego,
- 9.4. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 9.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 9.6. postępowanie obciążone jest niemożliwa do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 9.7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą obu stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Zakres zmian umowy określony został we wzorze umowy (ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego).

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawców.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej / Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – jeżeli dotyczy.

13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (alternatywnych) przewidujących inny sposób realizacji zamówienia.

15. Klauzula informacyjna – RODO art. 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych wykonawcy oraz osób, których dane wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest **Gmina Inowłódz**, w imieniu której działa **Wójt Gminy Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP 773-23-40-615, REGON 590647990**,
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Inowłódz**, w imieniu której działa Wójt Gminy, jest **Pan Kazimierz Grygiel - Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, e-mail: iod@inowlodz.pl, tel. 44 / 710 12 34**.
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp,
- odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.);
- dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji;
- w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie



ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnioskodawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- wnioskodawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

17. Załączniki

1. Formularz ofertowy - Wzór – **ZALĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego**
2. Projekt umowy - Wzór – **ZALĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego**



ZAŁĄCZNIK nr 1 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY – Wzór

Gmina Inowłódz

**ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz**

(nazwa i adres oferenta)

(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY Wykonawcy

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON	
KRS <i>jeżeli dotyczy</i>	
Telefon	
e-mail	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1634) w związku z **art. 2 ust. 1 pkt. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), którego przedmiotem jest **Wynajem kontenera, odbiór,**



transport oraz zagospodarowanie odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 z oczyszczalni ścieków w Zakościelu

1. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oferujemy wykonanie **całego** przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym zapytaniem, na następujących warunkach:

cena netto :
VAT ¹ :%, tj. zł
cena brutto :

Oferowany cykl realizacji zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

***Uwaga!** Cena podana przez wykonawcę w pkt 1 oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia służyć będzie zamawiającemu tylko do porównania złożonych ofert wg kryterium cena – 100%. Natomiast wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia ustalane będzie w oparciu o faktycznie odebrane odpady oraz ceny jednostkowe podane poniżej.*

Na cenę ofertową netto składają się następujące elementy:

Lp.	Kod odpadu	Grupa odpadu	Cena jednostkowa (netto) zł/Mg	Ilość Mg	WARTOŚĆ (cena jednostkowa x ilość)
1	19 08 01	Skratki		40	
2	19 08 02	Zawartość piaskowników		25	
3	19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe		25	
4	Dzierżawa kontenera zł/miesiąc			12 m-cy	
SUMA wartości (cena netto za cały przedmiot zamówienia)					

2. **Oświadczam/-my**, że podana cena obejmuje wszelkie koszty, w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jak również pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia.
3. **Oświadczam/-my**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wskazanym terminem, obowiązującymi przepisami i normami.
5. **Oświadczam/-my**, że:
 - I. nie podlegamy wykluczeniu, w tym wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - II. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu

¹ w przypadku, gdy Wykonawca podlega zwolnieniu z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną w tym zakresie.



6. **Oświadczam/-my**, że NIE JESTEM / JESTEM ¹: powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
7. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązuję/my się do:
- przekazania numeru rachunku firmowego, który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT, na które przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia.
8. Wzór umowy, stanowiący (**ZALACZNIK Nr 2 do zapytania ofertowego**), został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się zawrzeć umowę na zaproponowanych warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z zamawiającym będzie (*podać imię i nazwisko osoby*):
telefon kontaktowy: e-mail

10. **Oświadczam**, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie ²:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego

pełnomocnictwa – *należy dołączyć jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z CEIDG lub KRS*

11. **OŚWIADCZAM/-MY**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

**W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
-

Formularz podpisuje wykonawca /
osoba uprawniona

¹ niepotrzebne skreślić; definicja powiązania została opisana w punkcie 15 zapytania ofertowego.

² zaznaczyć właściwie

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



ZAŁĄCZNIK nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA – Projekt

Umowa Nr/2022

zawarta w Inowłodzu, w dniu2022 r. w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą wynajem kontenera, odbiór, transport oraz zagospodarowanie (unieszkodliwienie bądź odzysk) odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 z oczyszczalni ścieków w Zakościelu.
2. Zamawiający oświadcza, że jest wytwórcą odpadów o kodzie 19 08 01 – skratki (odpad odwodniony o zmiennej zawartości suchej masy), 19 08 02 zawartość piaskowników (odpad przepłukany o zmiennej zawartości suchej masy) oraz 19 08 05 ustabilizowane komunalne osady ściekowe powstające w oczyszczalni ścieków w Zakościelu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do gospodarowania odpadami, w szczególności do ich transportu, odzysku lub unieszkodliwiania na podstawie ważnej/ważnych decyzji z dnia wydanej przez
Ww. decyzja/decyzje stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że ilości odpadów określone w ww. decyzji/decyzjach w zestawieniu z umowami zawartymi z innymi kontrahentami umożliwią pełną realizację niniejszej umowy w wymaganym terminie.
5. Odpady mają być wywożone z lokalnych oczyszczalni oraz poddane zagospodarowaniu w procesach (odzysku lub unieszkodliwiania), bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tym związanych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składowania odpadów /19 08 01, 19 08 02, 19 08 05/ na składowisku z uwagi na niespełnienie wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 16 lipca 2015 r. w sprawie dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach (Dz. U. 2015 poz. 1277).
7. Zamawiający wymaga aby oferowany sposób postępowania z odpadami był zgodny z przepisami ustawy o odpadach oraz wynikającymi z ustawy aktami wykonawczymi.



8. Wykonawca posiada aktualny wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod numerem rejestrowym
9. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada komplet zezwoleń i decyzji umożliwiających zgodne z prawem wykonywanie zamówienia tj. ważne, co najmniej na okres realizacji przedmiotu umowy - zezwolenie na przetwarzanie odpadów (w tym o kodzie 19 08 01, 19 08 02 i 19 08 05) zgodnie z art. 41 ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 779 z późn. zm) w łącznej ilości, co najmniej 40 Mg dla odpadu o kodzie 19 08 01 tj. Skratki, 25 Mg dla odpadu o kodzie 19 08 02 tj. Zawartość piaskowników oraz 25 Mg dla odpadu o kodzie 19 08 05 tj. Ustabilizowane komunalne osady ściekowe.

§ 2

Sposób realizacji umowy

1. Ewidencja odbieranych odpadów odbywać się będzie poprzez Bazę danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO). Wytwórca odpadów (Zamawiający) wystawi Kartę Przekazania Odpadu (KPO) w systemie BDO, a Wykonawca potwierdzi przyjęcie odpadu do transportu, przejęcie odpadu do zagospodarowania oraz wykonanie usługi transportu poprzez system BDO. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności w systemie BDO były wykonywane do 48 h od momentu przekazania odpadu przez Zamawiającego.
2. Załadunek środkami Wykonawcy. Na obiektach brak urządzeń załadunkowych.
3. Ważenie odpadów odbywać się będzie na zalegalizowanej wadze Wykonawcy.
4. Karty przekazania odpadu wystawiane będą poprzez Bazę danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (Rejestr BDO).
5. Wystawianie KPO: do KPO będzie wpisywana szacowana ilość wywożonych odpadów, następnie po zważeniu odpadu u Wykonawcy, waga będzie korygowana w KPO poprzez system teleinformatyczny BDO.
6. Zatwierdzona KPO o statusie „potwierdzenie wygenerowane” będzie podstawą do wyjazdu środków transportu z odpadem poza teren oczyszczalni.
7. Podstawą wystawienia faktury za wykonaną usługę w danym okresie rozliczeniowym będą przejęte odpady w systemie BDO oraz potwierdzony transport w BDO. Kwity wagowe będą załącznikiem do Karty przekazania odpadów.
8. Zamawiający wymaga podania w formularzu ofertowym miejsca i sposobu zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów. W przypadku podania kilku miejsc zagospodarowania Zamawiający wymaga, aby dla każdego z miejsc określić planowaną ilość danego rodzaju odpadu przeznaczoną do zagospodarowania w tym miejscu.
9. Wykonawca zapewni spełnienie wszystkich wymagań prawnych dotyczących transportu i zagospodarowania odpadów, m.in.. muszą być stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów i przedostanie się poza pojazd). Wykonawca będzie odpowiedzialny za przestrzeganie dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. 2016 poz. 2022 z p. zm.) oraz uzyskanie wszelkich zgód od Zarządcy drogi na przyjazd pojazdów.
10. Wykonawca zapewni spełnienie wszystkich wymagań prawnych dotyczących transportu i zagospodarowania odpadów.



11. Wykonanie wszelkich wymaganych analiz i badań odpadu oraz sporządzenie niezbędnych dokumentów (np. Karty podstawowej charakterystyki itp.) pozostaje obowiązkiem wykonawcy.
12. Wywóz odpadów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku, w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰, po uzgodnieniu drogą elektroniczną lub telefoniczną z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się realizować powierzone prace przy użyciu własnego sprzętu, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje. Wykonawca zobowiązuje się stosować przepisy BHP obowiązujące na terenie oczyszczalni.
14. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu kontener na odpady.
15. W przypadku braku możliwości odbioru, braku pojemników magazynowych lub jakichkolwiek innych zdarzeń, skutkujących koniecznością magazynowania odpadu na terenie ww. oczyszczalni przez okres dłuższy niż 48h, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wywozu z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca pisemnie zgłosi i uzasadni ten fakt.
16. Zamawiający przenosi odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami na Wykonawcę a Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki posiadacza odpadów z chwilą załadunku odpadów na środki transportu, w rozumieniu art. 27 ustawy o odpadach.
17. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno – prawną za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu oraz naruszeń ustawy o odpadach i ustawy o ochronie środowiska.
18. Awaria środka transportowego oraz warunki atmosferyczne nie zwalniają Wykonawcy ze świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
19. W przypadku zaistnienia sytuacji losowych, w tym awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia w ciągu 24 godzin, na własny koszt, zastępczego środka transportowego do odbioru odpadów.

§ 3

Termin i miejsce wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od **01.01.2023 r.** do **31.12.2023 roku**.
2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:
 - działka o nr ewid. gruntów 267/1 w obrębie 0008 Zakościele, gmina Inowłódz
 - Adres: Oczyszczalnia ścieków w Zakościelu , Zakościele 106A, 97-215 Inowłódz

§ 4

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistej ilości wywiezionych odpadów zgodnie z prowadzoną przez Zamawiającego ewidencją, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty ceny ofertowej, która wynosi łącznie: **netto** zł, przy czym na cenę ofertową netto składają się następujące elementy:

Skratki kod 19 08 01 - 40 Mg:

- cena jednostkowa (netto)zł Mg x 40 Mg =

Zawartość piaskowników kod 19 08 02 - 25 Mg:

- cena jednostkowa (netto)zł Mg x 25 Mg =



Ustabilizowane komunalne osady ściekowe kod 19 08 05 - 25 Mg:

- cena jednostkowa (netto)zł Mg x 25 Mg = zł

Dzierżawa kontenera - KP – 7 m³ :

- cena jednostkowa (netto)zł/miesiąc x 12 miesięcy = zł

2. Do cen jednostkowych oraz ceny zbiorczej należy doliczyć właściwy podatek VAT.
3. ŁĄCZNA CENA za wykonanie usługi nie przekroczy kwoty: brutto.
4. Podstawą zapłaty za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów w ciągu okresu rozliczeniowego stanowić będzie faktura VAT prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, ustalonego na podstawie rzeczywistej ilości wywiezionych odpadów następować będzie na podstawie faktur Wykonawcy.
6. Podstawą wystawienia faktury za okres, w którym usługa została wykonana, będą przejęte odpady w systemie BDO oraz potwierdzony transport w BDO. Kwity wagowe będą załącznikiem do Karty przekazania odpadów.
7. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615, opatrzona numerem niniejszej umowy i złożona w siedzibie zamawiającego.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przez zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
9. Należności będą regulowane na konto wykonawcy:, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 5

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Jolanta Malej**
tel.: 44/710 11 86 , e-mail: komunalny@inowlodz.pl
 - b) ze strony wykonawcy:
tel. e-mail:
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w następujących okolicznościach:
 - 1.1. w razie zwłoki w odbiorze odpadów, w wysokości **0,1 %** całkowitej wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;



- 1.2.za każdy przypadek nie podstawienia w określonym czasie (powyżej 24 godzin) zastępczego środka transportowego do odbioru odpadów z winy Wykonawcy, w wysokości 1.000,00 zł (brutto);
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę za poniesione przez Zamawiającego faktycznych strat, w tym nałożone na Zamawiającego kary, w wyniku działania, lub zaniechania Wykonawcy (w szczególności z powodu utraty uprawnień, decyzji, zezwoleń związanych z wykonywaniem działalności będącej przedmiotem umowy).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona z winy, której doszło do odstąpienia od umowy, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości **5 %** wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Stron z tytułu wykonania Umowy jest ograniczona do kwoty maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

§ 7

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1.zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 1.2.zmiany ceny skupu. Zmiana ceny może nastąpić na pisemny wniosek strony złożony w wyniku zmiany cen skupu odpadu. Nowe ceny będą obowiązywały po podpisaniu aneksu;
 - 1.3.innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od zamawiającego oraz wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
 - 1.4.w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 4. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
4. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.



5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczenia pisma na adres dotychczasowy.

§ 8

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 9

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: