

Inowłódz, 02.09.2022 r.

**Gmina Inowłódz**  
ul. Spalska 2  
97-215 Inowłódz  
tel. 44 710 12 33  
e-mail: [gmina@inowlodz.pl](mailto:gmina@inowlodz.pl)

## DO ZAINTERESOWANYCH

**Dot.:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pn. **Zagospodarowanie terenu wokół Ośrodka Zdrowia w Inowłodzu** (postępowanie II)

Ogłoszenie nr **2022/BZP 00313831/01 z dnia 2022-08-22**

Identyfikator postępowania (miniPortal): **6770ed35-a9cd-4a2f-9c4a-c5e4922ea6a3**

W związku ze skierowanymi do zamawiającego pytaniami dotyczącymi ww. postępowania, zamawiający działając zgodnie z **art. 284 ust. 1, 2, i 6** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710), przekazuje treść pytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami bez ujawnienia źródła zapytania oraz zgodnie z **art. 286 ust. 1, 3, 5 i 7** ustawy Pzp dokonuje modyfikacji zapisów SWZ zgodnie z poniższym.

### PYTANIA i ODPOWIEDZI do SWZ

#### ZESTAW PYTAŃ **Nr 1** z dn. 29.08.2022 r.

##### **Pytanie 1:**

1. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków płatności w ten sposób, iż wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia następowała będzie co miesiąc zgodnie w procentowym stopniu zaawansowania robót w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego, na podstawie częściowego protokołu, sporządzanego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego? W umowie Zamawiający przewidział jedynie płatność końcową, co w przypadku wielkości zamówienia, chociażby części II czy III znacząco ogranicza dostęp dla oferentów z sektora MŚP. Przez kolejne 3 miesiące realizacji, później kolejne 30 dni po odbiorach końcowych (czyli łącznie 4 miesiące) Wykonawca będzie musiał z własnych środków ponosić koszty związane z zamówieniem materiałów. W obecnej sytuacji gospodarczej potencjalni dostawcy czy podwykonawcy nie wyrażają zgody na terminy płatności dłuższe niż 30 dni, często żądając przedpłat przed realizacją zamówień. Zdajemy sobie sprawę z faktu, że nie są Państwo zobligowani do wprowadzenia płatności częściowych, tym niemniej decyzja o zastosowaniu takiej formuły rozliczenia znacznie ułatwiłaby podjęcie decyzji w sprawie udziału w postępowaniu mniejszym firmom, co z kolei przełożyłoby się na wzrost poziomu konkurencyjności i obniżenie wydatków budżetowych. Mając na uwadze prognozowany poziom ceny ofertowej obciążenie finansowe wynikające z uzyskania płatności dopiero po realizacji zadania (czyli okres 4 miesięcy) jest znaczne, dlatego postulujemy o płatności częściowe. Prosimy o przychylne rozpatrzenie naszego wniosku.

**Odpowiedź.** Zamawiający wprowadza zmianę sposobu rozliczenia zapłaty za wykonane prace dla każdej z części będącej przedmiotem zamówienia z jednej faktury końcowej na płatności częściowe, tj. jedna faktura częściowa – po wykonaniu do 50% wynagrodzenia określonego w umowie i faktury końcowej – obejmującej pozostałe wynagrodzenie określone w umowie.

Udzielone przez zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla wykonawców, tym samym wykonawca w przygotowywanej ofercie winien uwzględnić powyższe wyjaśnienia.

## MODYFIKACJA treści SWZ

Na podstawie **art. 286 ust. 1** zamawiający modyfikuje zapisy SWZ w następującym zakresie:

**I. w ZAŁĄCZNIKU nr 4A, 4B, 4C do SWZ: UMOWA - PROJEKT**

### § 6

#### Wynagrodzenie i warunki jego płatności

#### JEST:

6. Płatności następować będą na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę za zrealizowany przedmiot umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.  
W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy biorącemu udział w realizacji tych robót, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w części odpowiadającej odebranych robotom lub oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą.
9. Faktura powinna być:
  - być wystawiona na: Gmina Inowódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowódz, NIP: 773-23-40-615;
  - opatrzone numerem niniejszej umowy;
  - złożona w siedzibie zamawiającego.

#### POWINNO BYĆ:

6. Płatności następować będą na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej wystawionych przez wykonawcę za zrealizowane i odebrane etapy robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót.
- 6a. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:
  - 1) **Faktura częściowa** po wykonaniu do 50% wartości kosztowej przedmiotu umowy.
  - 2) **Faktura końcowa** obejmująca pozostałe wynagrodzenie określone w umowie na roboty budowlane – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia (po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy), tj. łącznie **100% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (częściowego/końcowego) (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.  
W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą (częściową/końcową) przedkłada dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy biorącemu udział w realizacji tych robót, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w części odpowiadającej odebranych robotom lub oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą.
9. Faktura powinna być:

- być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615
- opatrzone numerem niniejszej umowy;
- zawierać informację, której części dotyczy płatność (zgodnie z § 6 ust. 6a);
- złożona w siedzibie zamawiającego.

## II.

### Rozdział 18: Miejsce i termin składania ofert

#### JEST:

3. Termin składania ofert: **07.09.2022 r. do godziny 11:00.**

#### POWINNO BYĆ:

3. Termin składania ofert: **08.09.2022 r. do godziny 11:00.**

## III.

### Rozdział 19: Otwarcie ofert

#### JEST:

2. Termin otwarcia ofert: **07.09.2022 r. do godziny 12:00.**

#### POWINNO BYĆ:

2. Termin otwarcia ofert: **08.09.2022 r. do godziny 12:00.**

## IV.

### Rozdział 17: Termin związania ofertą

#### JEST:

2. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia: **06.10.2022 roku**

#### POWINNO BYĆ:

2. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia: **07.10.2022 roku**

Powyższe zapisy stają się obowiązujące.

W pozostałym zakresie zapisy specyfikacji pozostają bez zmian.

Z poważaniem

Z upoważnienia **WÓJTA  
SEKRETARZ GMINY**

*Renata Dąbrowicz*

#### ZAŁĄCZNIKI:

1. ZAŁĄCZNIK Nr 4A, 4B, 4C do SWZ: UMOWA - Projekt