

**UCHWAŁA NR XLII/256/21  
RADY GMINY INOWŁÓDZ**

z dnia 25 listopada 2021 r.

**w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Inowłódz"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1372; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 19 ust. 3-5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny - Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Inowłódz w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXV/158/20 Rady Gminy Inowłódz z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Inowłódz (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 4087).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowłódz.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy  
Inowłódz

  
**Robert Pawłowski**

Załącznik do uchwały Nr XLII/256/21  
Rady Gminy Inowłódz  
z dnia 25 listopada 2021 r.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Inowłódz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713; poz. 1378 oraz z 2021 r. poz. 1038) oraz art. 19 ust. 3 – 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028).

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Inowłódz w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o „Ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028).

2. Użyty w Regulaminie pojęciem należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) dostarczyć wodę do nieruchomości w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale 8 niniejszego Regulaminu.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorcę usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5m<sup>3</sup> na dobę/na osobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, z godnie z art. 6 ustawy.

2. Odbiorca usług z którym ma być zawarta umowa udziela przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu informacji istotnych dla treści przyszłej umowy, w szczególności dotyczących przeznaczenia dostarczanej wody i rodzaju odprowadzanych ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej.

4. Umowa z odbiorcą jest zawierana w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

5. W przypadku zmiany odbiorcy usług, dotychczasowy odbiorca usług zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego w celu zawarcia umowy oraz protokolarnego przekazania stanu wodomierza.

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 5. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Stosowanie przed przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich, oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego indywidualnego informowania odbiorców usług o wysokości tych cen i stawek opłat.

§ 6. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

#### **Rozdział 5.**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 7. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien spełniać wymagania określone w ustawie.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne określa warunki przyłączenia, w terminie określonym w ustawie.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, do pisemnego poinformowania o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

5. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, o ile występują - wodomierzy przy punktach czerpalnych, wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego, parametrów innych wymaganych urządzeń technicznych;
- 4) termin ich ważności.

#### **Rozdział 6.**

##### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

§ 8. 1. Dostęp do usług wodociągowo - kanalizacyjnych wyznaczają istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne.

2. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego uwarunkowany jest także przez techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych t.j: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.

3. Ustala się następujące warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy 32 mm do 50 mm;
- 2) w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci, należy zapewnić zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę należy wyposażyć w skrzynkę uliczną;
- 3) przebieg i zagłębienie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą, z jak najmniejszą ilością załamań z uwzględnieniem strefy przemarzania gruntu lub z zapewnieniem zabezpieczenia przed przemarzaniem;
- 4) odbiorca usług zobowiązany jest zakończyć przyłącze wodociągowe podejściem wodomierzowym służącym do zamontowania wodomierza głównego;
- 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 60 mm do 200 mm;
- 6) przy dopływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownię, rozdrabniarki;
- 7) odbiorca usług zobowiązany jest zapewnić możliwość dostępu do studni wodomierzowej lub rewizyjnej na przyłączy kanalizacyjnym.

4. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez Zakład odbioru wykonanego przyłącza**

§ 9. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia oraz z projektem przyłącza.

2. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

3. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika, przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

6. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 2) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 3) możliwości dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych oraz o warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 12. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych należności za te usługi.

2. Reklamację dotyczącą usług można zgłaszać na piśmie, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, listem lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego. W przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej, wymagającej przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego termin na jej rozpatrzenie może ulec przedłużeniu do 30 dni.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 13. 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są zobowiązane do pisemnego przekazywania przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

3. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz obowiązującej taryfy .

**Rozdział 11.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowłódz.

**§ 15.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXV/158/20 Rady Gminy Inowłódz z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 4087).