

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:508482-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Inowódz: Usługi udzielania kredytu
2020/S 208-508482**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Inowódz

Adres pocztowy: ul. Spalska 2

Miejscowość: Inowódz

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

Kod pocztowy: 97-215

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Koch, Dorota Lisicka

E-mail: zamowienia@inowlodz.pl

Tel.: +48 447101144

Faks: +48 447101233

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.inowlodz.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wybór banku do udzielenia i obsługi długoterminowego kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowódz w 2020 roku

Numer referencyjny: RI.271.6.2020

II.1.2) Główny kod CPV

66113000 Usługi udzielania kredytu

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu bankowego na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowłódz w 2020 roku do wysokości 5 500 000,00 PLN (słownie: pięć milionów pięćset tysięcy złotych 00/100).

2. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia kwoty wysokości udzielonego kredytu.

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 1 381 246.25 PLN

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Inowłódz

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu bankowego na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowłódz w 2020 roku do wysokości 5 500 000,00 PLN (słownie: pięć milionów pięćset tysięcy złotych 00/100).

2. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia kwoty wysokości udzielonego kredytu.

3. Kredyt będzie uruchamiany w transzach. Zamawiający określa każdorazowo wysokość transzy kredytu i termin jej uruchomienia. Uruchomienie poszczególnych transz kredytu nastąpi, po złożeniu przez zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty, bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego

rozpatrzeniu. Wykonawca zobowiązany jest uruchomić kredyt nie później niż* dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

* Uruchomienie kredytu nastąpi należy podać w następującym zakresie: do 2 dni roboczych lub powyżej 2 dni roboczych od dnia złożenia przez zamawiającego dyspozycji wypłaty. Maksymalna ilość dni na uruchomienie kredytu wynosi 4.

Uwaga: podany czas uruchomienia kredytu stanowi kryterium oceny ofert (zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIX SIWZ) i będzie wynikał z treści oferty wybranego wykonawcy. Oferowany termin uruchomienia transzy kredytu należy podać w formularzu oferty.

4. Planowany termin zaciągnięcia kredytu 30 października 2020 roku. Kredyt będzie uruchamiany co najwyżej w trzech transzach.

5. Zamawiający zastrzega możliwość nie pobierania kredytu w pełnej wysokości. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania przez wykonawcę żadnych dodatkowych opłat i prowizji bankowych od niewykorzystanej części kredytu. W takim przypadku wykonawca nie obciąża zamawiającego kosztami nie pobranego kredytu.

6. Bez prowizji.

7. Koszt kredytu składać się będzie wyłącznie z odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR i stałej marży.

8. Kredyt spłacany będzie w latach 2021–2035 w miesięcznych ratach płatnych w ostatnim dniu roboczym miesiąca, począwszy od 31.1.2021 do 31.12.2035.

9. Harmonogram spłaty kredytu:

— rok 2021 – 50 000,00 PLN x 9 m-cy (28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10) = 450 000,00 PLN,

— rok 2022 – 25 000,00 PLN x 12 m-cy = 300 000,00 PLN,

— rok 2023 – 25 000,00 PLN x 12 m-cy = 300 000,00 PLN,

— rok 2024 – 25 000,00 PLN x 12 m-cy = 300 000,00 PLN,

— rok 2025 – 25 000,00 PLN x 4 m-ce (31.01; 28.02; 31.03; 30.04) = 100 000,00 PLN,

— rok 2026 – 20 000,00 PLN x 10 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10) = 200 000,00 PLN,

— rok 2027 – 25 000,00 PLN x 12 m-cy = 300 000,00 PLN,

— rok 2028 – 25 000,00 PLN x 2 m-ce (31.01; 28.02) = 50 000,00 PLN,

— rok 2029 – 25 000,00 PLN x 4 m-ce (31.01; 28.02; 31.03; 30.04) = 100 000,00 PLN,

— rok 2030 – 25 000,00 PLN x 2 m-ce (31.01; 28.02) = 50 000,00 PLN,

— rok 2031 – 20 000,00 PLN x 10 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10) = 200 000,00 PLN,

— rok 2032 – 50 000,00 PLN x 11 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10; 30.11) = 550 000,00 PLN,

— rok 2033 – 50 000,00 PLN x 11 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10; 30.11) = 550 000,00 PLN,

— rok 2034 – 50 000,00 PLN x 11 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10; 30.11) = 550 000,00 PLN,

— rok 2035 – 130 000,00 PLN x 11 m-cy (31.01; 28.02; 31.03; 30.04; 31.05; 30.06; 31.07; 31.08; 30.09; 31.10; 30.11) = 1 430 000,00 PLN, 70 000,00 PLN x 1 m-c (31.12) = 70 000,00 PLN.

10. Bazowa stopa oprocentowania oparta będzie na stawce WIBOR 1M powiększonej o marżę wykonawcy.

11. Marża wykonawcy jest stała w okresie umowy.

12. Oprocentowanie kredytu stanowi koszt kredytu.

13. Kredyt będzie zabezpieczony w formie wystawienia przez zamawiającego weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową

Szczegółowy opis i warunki zawiera SIWZ: rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia i rozdział XXIX Istotne dla stron postanowienia umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastosuje procedurę, której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

3. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 150-368228](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Wybór banku do udzielenia i obsługi długoterminowego kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowłódz w 2020 roku

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

05/10/2020

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Powiatowy Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Mazowieckim Oddział w Inowłodzu
Adres pocztowy: pl. Kazimierza Wielkiego 7
Miejscowość: Inowódz
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
Kod pocztowy: 97-215
Państwo: Polska
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 647 115.24 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 55 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy 00/100) nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
2. Złożenie oferty niezabezpieczonej wadium będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy.
3. Wadium, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, może być wniesione w jednej z kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310).
4. Wadium bez względu na formę wniesienia musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego 03 8985 0004 0000 0000 0071 0013 w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Tomaszowie Maz. z/s w Inowłodzu. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium – kredyt 2020”.

Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany wyżej rachunek bankowy zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Szczegółowy opis dotyczący wadium zawiera SIWZ: rozdział XIV wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XXVIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV – Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. (sekcja IV.2.6): termin 2 miesiące należy rozumieć jako 60 dni);
2. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania zawarto w SIWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <https://bip.inowlodz.pl/>, w zakładce zamówienia publiczne.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Środkami ochrony prawnej, które przysługują wykonawcy jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
10. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
12. Szczegółowe warunki dotyczące środków ochrony prawnej określa dział VI – „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. – Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
21/10/2020