

URZĄD GMINY W INOWŁÓDZU
data wpływu 2019 -01- 30
Licz. 667
Zniesznikl.
Przyjmujący
Delegacja

Inowłódz 30.01.2019

Ludowy Klub Sportowy
"MIAK"
INOWŁÓDZ ul. Spalska 5
REGON 100710684 NIP: 773 243 94 08

**Wójt
Gminy Inowłódz**

Wniosek

Składam sprawozdanie końcowe z zadania publicznego pt. „Organizacja piłkarskich rozgrywek sportowych”.

Mieczysław Lewandowski

WZÓR

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe*~~ / Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	02.03.2018 – 31.12.2018

Tytuł zadania publicznego	Organizacja Piłkarskich Rozgrywek Sportowych		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Ludowy Klub Sportowy IKS w Inowłodzu		
Data zawarcia umowy	02.03.2018.	Numer umowy, o ile został nadany	25/2018

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze

określonym
w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji zostały osiągnięte zgodnie z założeniami. Poprzez prowadzenie działalności szkoleniowej klub IKS Inowódz propagował sport wśród dzieci, młodzieży i dorosłych. Zawodnicy IKS-u przygotowawali się do rozgrywek na szkolnym obiekcie w Inowłodzu. W okresie realizacji zadania zespół seniorów rozegrał 20 meczów mistrzowskich, zespół Młodzik D2 – 10 meczów mistrzowskich, a zespół juniorów rozegrał 4 mecze kontrolne. Zespoły „Orlik” i „Żak” wzięły udział w 5 turniejach w tym każda z nich po jednym razie w roli gospodarza. Średnio na mecze w Inowłodzu przychodziło około 50 osób w charakterze kibica. W tym czasie klub pozyskał 16 nowych członków.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania
(należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Wła kondycja fizyczna zawodników IKS-u uległa znacznej poprawie. Znacznie poprawił się poziom ogólnej sprawności i umiejętności piłkarskich wśród miejscowej młodzieży, co pozwoliło uzyskać korzystniejsze wyniki względem poprzednich lat. Poprzez realizację zadania rozbudowano także zainteresowanie sportem wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych z gminy Inowódz, co przełożyło się na pozyskanie nowych członków klubu (16 osób), szczególnie w grupach młodzieżowych.

W okresie realizacji zadania drużyna seniorów rozegrała 11 meczów w swojej klasie rozgrywkowej w rundzie wiosennej 2017/2018 i 11 meczów w rundzie jesiennej sezonu 2018/2019. W rundzie wiosennej zespół zdobył 25 punktów (8 zwycięstw, 1 remis i 2 porażki) i zajął 1 miejsce na zakończenie sezonu 2017/2018. W okresie letnim drużyna rozegrała także 7 meczów sparingowych. W rundzie jesiennej zespół zdobył 11 punktów (3 zwycięstwa, 2 remisy i 6 porażek) i zajął 9 miejsce na zakończenie rundy 2018/2019. Zawodnicy odbyli łącznie 96 godzin treningu (64 jednostki). Najwyższą frekwencję kibiców zanotowano podczas meczu z klubem LKS Radzice (ok.100 widzów).W omawianym okresie w kategorii senior trenowało i uczestniczyło w rozgrywkach 35 zawodników, a zespół w okresie jesiennym korzystał z obiektu COS Spała

Drużyna Juniorka młodszego rozegrała 4 mecze kontrolne. W drużynie juniorskiej trenowało regularnie 22 zawodników (64 jednostki treningowe)

Drużyna Młodzik D2 rozegrała 10 meczów mistrzowskich zdobywając 9 punktów. W drużynie juniorskiej trenowało regularnie 21 zawodników (64 jednostki treningowe)

Grupa Orlik i Żaka, odbywa wspólne treningi. W grupach trenuje 31 chłopców i 2 dziewczynki. Grupy te wzięły udział w 10 turniejach, w których nie przyznawano miejsc za uczestnictwo w zawodach.

W trakcie całego okresu realizacji zadania, na stronie internetowej klubu widniał herb gminy Inowódz. Herb znajdował się także na plakatach zapowiadających mecze IKS-u, oraz na zdjęciu całej drużyny, jako plakatu reklamującego dany sezon rozgrywkowy.

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

W trakcie realizacji zadania zostały wykonane następujące działania:
Odbyło się szkolenie zawodników drużyny seniorów występujących w rozgrywkach klasy „B” (64 jednostek treningowych, 35 zawodników)
Odbyło się szkolenie zawodników drużyny Juniorów (64 jednostki treningowe, 22 zawodników)
Odbyło się szkolenie zawodników drużyny Młodzik (64 jednostki treningowe, 21 zawodników)
Odbyło się szkolenie zawodników drużyny Orlik (64 jednostek treningowych, 17 zawodników)
Odbyło się szkolenie drużyny Żak (64 jednostek treningowych, 16 zawodników)
Drużyna seniorów rozegrała 11 meczów mistrzowskich rundy wiosennej klasy „B”
Drużyna seniorów rozegrała 11 meczów mistrzowskich rundy jesiennej klasy „A”
Drużyna juniorów rozegrała 4 mecze kontrolne
Drużyna Młodzik rozegrała 10 meczów mistrzowskich
Drużyny Orlika E1 oraz Żak F1 wzięły udział w 5 turniejach dla każdej grupy wiekowej. Każda z nich była raz w roli gospodarza turnieju.

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

Otrzymane środki z dotacji pozwoliły na polepszenie jakości młodzieży i dorosłych i poprawiły organizację meczów co skutkowało lepszym wyszkoleniem zawodników, pozyskaniem nowych członków klubu zwiększeniem frekwencji kibiców podczas meczów piłkarskich.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków w roku 2018

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (w zł)				Faktycznie poniesione wydatki (w zł)							
		koszt całkowity	z dotacji	z innych środków finansowych ^{h3)}	z wkładu osobowego ^{d4)}	z wkładu rzeczowego ^{5),6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową	całkowite wydatki	z dotacji ⁷⁾	z innych środków finansowych ^h	z wkładu osobowego	z wkładu rzeczowego	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową
I	Koszty merytoryczne												
Nr poz.	Koszty po stronie: IKS Inowódz: (nazwa zleceniobiorcy)												
1.	Oplaty regulaminowe w OZPN (opłata startowa, roczna, potwierdzenia, uprawnienia zawodników)	2000,00	0	2000,00	0	0	1,2,3,4,5	1680,00	0	1680,00	0	0	1,2,3,4,5
2.	Oplaty sędziowskie	2400,00	2400,00	0	0	0	1,2,5,	3876,00	3386,00	490,00	0	0	1,2,5
3.	Transport na mecze wyjazdowe	6000,00	6000,00	0	0	0	1,2,5	6790,00	4790,00	2000,00	0	0	1,2,5
4.	Odnowa biologiczna, zabiegi rehabilitacyjne	900,00	0	900,00	0	0	1,5	2760,00	0	2760,00	0	0	1,5
5.	Posiłki regeneracyjne, wyżywienie	3000,00	1740,00	1260,00	0	0	1,2,3,4,5,6	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
6.	Wynajęcie obiektów sportowych	1200,00	1200,00	0	0	0	1,2,5,6	1700,00	1700,00	0	0	0	1,2,5,6

³⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁴⁾ Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązuje do wykazania wkładu rzeczowego.

⁶⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁷⁾ Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

7.	Badania lekarskie	500,00	0	500,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5
8.	Ubezpieczenie drużyny	1260,00	1260,00	0	0	0	0	0	0	1200,00	1200,00	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
9.	Wynagrodzenie trenerów	6000,00	6000,00	0	0	0	0	0	0	10741,76	10741,76	6000,00	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
10.	Wapno do robienia linii	140,00	0	140,00	0	0	0	0	0	212,00	212,00	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
11.	Koszty wydawnicze (tusze, tonery, papier, wydruki zaproszeń dyplomów itp.)	200,00	200,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
12.	Pomoce medyczne(wyposażenie apteczki)	300,00	300,00	0	0	0	0	0	0	120,01	120,01	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
13.	Napoje na mecze,witaminy,odżywki)	800,00	800,00	0	0	0	0	0	0	470,21	470,21	0	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
14.	Sprzęt sportowy	10000,00	10000,00	0	0	0	0	0	0	18172,86	13442,02	4730,84	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
15.	Nagrody rzeczowe,puchary,statuetki,dyplomy	100,00	100,00	0	0	0	0	0	0	211,20	150,00	61,20	0	0	0	0	0	0	0	1,2,3,4,5,6
	Razem:	34800,00	30000,00	4800,00	0	0	0	0	0	47934,04	30000,00	17934,04	0	0	0	0	0	0	0	
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne																			
Nr poz.	Koszty po stronie: IKS Inowódz: (nazwa zleceńbiortory)																			
1.	Obsługa księgowa	700,00	0	700,00	0	0	0	0	0	700,00	0	700,00	0	0	0	0	0	0	0	
	Razem:	700,00	0	700,00	0	0	0	0	0	700,00	0	700,00	0	0	0	0	0	0	0	
III	Koszty poniesione w ramach zleceńbiortory 1)																			

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			30000,00 zł
	1.1	Kwota dotacji	30000,00 zł	30000,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0 zł
	1.3	Inne przychody		0 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ⁹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		5500,00 zł	18634,04 zł
	2.1	Środki finansowe własne	5500,00 zł	6634,04 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹⁾	0 zł	0 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{1, 10)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): Urząd Gminy w Inowłodzu, Ministerstwo sportu	0 zł	12000,00 zł
	2.4	Pozostałe	0 zł	0 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		0 zł	0 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0 zł	0 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{11), 12)}	0 zł	0 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹³⁾		84,51 %	61,68%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁴⁾		15,49 %	62,11 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁵⁾		0%	0%

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹²⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁵⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie dotyczy

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania
(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Nie dotyczy

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)										
Lp.	Numer dokumentu księgowego ¹⁶⁾	Numer działania zgodnie z harmonogramem / numer pozycji zgodnie z rozliczeniem wydatków*	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Wartość całkowita faktury/rachunku (zł)	Koszt związany z realizacją zadania	poniesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł)	z innych środków finansowych ¹⁷⁾ (zł)	poniesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów	Data zapłaty

I Koszty merytoryczne (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)

1.	Fa/0201/18	I.6	11-03-2018	Wynajęcie obiektów sportowych	1200,00	1200,00	1200,00	0	0	04-04-2018
2.	FSE-152/03/18	I.14	12-03-2018	Sprzęt sportowy	4956,00	4956,00	4956,00	0	0	09-04-2018
3.	FSE-443/03/18/	I.14	26-03-2018	Sprzęt sportowy	1166,40	1166,40	1166,40	0	0	09-04-2018
4.	F/60/0/2018	I.12	22-03-2018	Pomoc medyczne	120,01	120,01	120,01	0	0	09-04-2018
5.	FV 0093	I.14	30-03-2018	Sprzęt sportowy	300,00	300,00	300,00	0	0	18-05-2018
6.	FV 0010/04	I.14	17-04-2018	Sprzęt sportowy	200,00	200,00	200,00	0	0	18-05-2018
7.	FV 109/03/2018	I.10	30-03-2018	Wapno do robienia linii	106,50	106,50	0	106,50	0	18-05-2018
8.	Fa/0235/18	I.6	25-03-2018	Wynajęcie obiektów sportowych	300,00	300,00	300,00	0	0	18-05-2018
9.	FV 84/WOA/OS	I.6	28-03-2018	Wynajęcie obiektów sportowych	200,00	200,00	200,00	0	0	18-05-2018
10	FV 136/06/2018	I.1	25-06-2018	Opłaty regulaminowe ŁZPN	200,00	200,00	0	200,00	0	22-06-2018
11	FSE-152/03/18	I.14	19-03-2018	Sprzęt sportowy	3637,20	3637,20	3637,20	0	0	28-06-2018
12	FV 381/2018	I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	420,00	420,00	420,00	0	0	11-07-2018
		I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	350,00	350,00	350,00	350,00	0	11-07-2018
		I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	600,00	600,00	600,00	600,00	0	11-07-2018
		I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	350,00	350,00	350,00	350,00	0	11-07-2018
		I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	380,00	380,00	380,00	380,00	0	11-07-2018
		I.3	01-07-2018	Usługa transportowa	350,00	350,00	350,00	350,00	0	11-07-2018

¹⁶⁾ Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

¹⁷⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

26	FV 00170/2018	I.1	10-05-2018	Opłaty regulaminowe w OZPN	100,00	100,00	0	100,00	0	100,00	0	13-09-2018
		I.2	10-05-2018	Opłaty sędziowskie	490,00	490,00	0	490,00	0	490,00	0	13-09-2018
27	POLISA NR NWG-A/P64815	I.8	03-09-2018	Ubezpieczenie drużyny	1200,00	1200,00	1200,00	0	0	0	0	10-10-2018
28	FV 0808/2018	I.4	04-09-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	10-10-2018
29	FV 96/09/2018	I.3	03-09-2018	Usługa transportowa	250,00	250,00	250,00	0	0	0	0	10-10-2018
30	FSE - 480/08/18	I.14	29-08-2018	Sprzęt sportowy	787,20	787,20	787,20	0	0	0	0	10-10-2018
31	FSE - 613/10/18	I.14	26-10-2018	Sprzęt sportowy	5608,20	5608,20	877,36	4730,84	0	0	0	09-11-2018
32	FV 1726/2018	I.4	11-09-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
33	FV 1766/2018	I.4	18-09-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
34	FV 1797/2018	I.4	25-09-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
35	FV 0808/2018	I.4	02-10-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
36	FV 1859/2018	I.4	16-10-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
37	FV 1945/2018	I.4	23-10-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
38	FV 2028/2018	I.4	30-10-2018	Odnowa biologiczna	120,00	120,00	0	120,00	0	120,00	0	27-12-2018
39	FV 0374/18/FVS	I.13	10-10-2018	Napoje na mecze, witaminy, odżywkki	133,95	133,95	133,95	0	0	0	0	28-12-2018
40	FSE-634-10-18	I.15	29-10-2018	Nagrody rzeczowe,puchary,	211,20	211,20	150,00	61,20	0	0	0	28-12-2018
41	FV 292/08/2018	I.10	04-08-2018	Wapno do robienia linii	71,00	71,00	0	71,00	0	71,00	0	28-12-2018
42	FV 00116/2018	I.1	10-05-2018	Opłaty regulaminowe w OZPN	740,00	740,00	0	740,00	0	740,00	0	28-12-2018
		I.2	10-05-2018	Opłaty sędziowskie	2500,00	2500,00	2500,00	0	0	0	0	28-12-2018
43	Rach. Do Umowy o Dzieło NR UMW/2018/1	I.9	18-06-2018	Wynagrodzenie trenerów	4741,76	4741,76	4741,76	0	0	0	0	26-06-2017
44	Rach. Do Umowy Zlecenie NR UMW/2018/2	I.9	31-10-2018	Wynagrodzenie trenerów	3000,00	3000,00	0	3000,00	0	3000,00	0	14.11.2017
45	Rach. Do Umowy Zlecenie NR UMW/2018/3	I.9	31-10-2018	Wynagrodzenie trenerów	3000,00	3000,00	0	3000,00	0	3000,00	0	14.11.2018
				Razem	47934,04	47934,04	30000,00	17934,04	0	30000,00	0	

II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)

F/ 162/12/2018	II.1	28-12- 2018	Obsługa księgowa	700,00	700,00	0	700,00	0	700,00	0	28-12-2017
			Razem	700,00	700,00	0	700,00	0	700,00	0	
III			Ogółem:	48634,04	48634,04	30000,00	18634,04		18634,04		

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego

(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

Umowa o Dzieło NR UMW/2018/1

Umowa Zlecenie NR UMW/2018/2

Umowa Zlecenie NR UMW/2018/3

Część III. Dodatkowe informacje

Nie dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
REGON: 140210684, NIP: 773 243 94 00
97-215 INOWIECZ ul. Spiska 4
"SKS"
Ludowy Klub Sportowy

.....
Jan Paweł Nowak
.....
Michał Remaciuk
.....

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców.
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.¹⁸⁾

Data 30.01.2019r

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁸⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.