

UCHWAŁA NR XXI/126/20  
RADY GMINY INOWŁÓDZ  
z dnia 27 lutego 2020 r.

**w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Inowłódz do organu regulującego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506; zm.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1437; zm.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1495) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przekazuje się opracowany przez Gminę Inowłódz projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który obowiązywać będzie na terenie Gminy Inowłódz do organu regulującego tj. Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, celem zaopiniowania.

§ 2. Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Inowłódz.

§ 4. Uchyła się Uchwałę Nr IX/59/19 Rady Gminy Inowłódz z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Inowłódz do organu regulującego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Gminy Inowłódz

  
Robert Pawłowski

UCHWAŁA NR.../.../20  
RADY GMINY INOWŁÓDZ  
z dnia

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Inowłódz**

Na podstawie art. 19 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1437; zm.: Dz.U. z 2019 r. poz.1495) Rada Gminy Inowłódz uchwala, co następuje:

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§1 Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Inowłódz.

§2 Użyte w uchwale skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków .

**Rozdział 2**  
**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§3 W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi o parametrach określonych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków o parametrach określonych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę /na osobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci wodociągowej zapewnić dostawę wody pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do informowania

o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w szczególności poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na swojej stronie internetowej.

§4 W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorcę usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę/na osobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

§5 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje niezbędnych napraw.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego (własność, prawa obligacyjne).

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku o zawarcie umowy w siedzibie przedsiębiorstwa i/lub na stronie internetowej.

2. Wzór, o którym mowa w ust. 1 zawiera postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
- 3) praw i obowiązków stron umowy;
- 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
- 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu;
- 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

3. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust 1, wnioskodawca przedstawia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu:

- 1) dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości, z wyjątkiem sytuacji, o której w art. 6 ust. 4 ustawy;
- 2) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji - odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

4. W przypadku korzystania z nieuregulowanego stanu prawnego, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada wnioskodawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy umowę na dostawę wody lub odbiór ścieków.
6. Umowa z Odbiorcą - konsumentem jest zawierana w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
7. W przypadku zmiany odbiorcy usług, dotychczasowy odbiorca usług zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w celu zawarcia umowy oraz protokólnego przekazania stanu wodomierza.

§ 7 Umowa jest zawierana na czas określony lub nieokreślony.

§ 8 1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie na dostawę wody lub odbiór ścieków.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

#### **Rozdział 4**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 9 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

2. W przypadku zmiany taryfy w okresie pomiędzy odczytami, ilość pobranej wody rozlicza się proporcjonalnie do upływu czasu stosując stawkę z taryfy dotychczasowej do dnia zmiany taryfy a stawkę taryfy nowej od dnia wprowadzenia zmiany stawki taryfy.

§ 10 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w przedmiotowej fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarła odrębną umowę o zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

§ 11 1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

- 1) wskazań wodomierza głównego;
- 2) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
- 3) przeciętnych norm zużycia wody.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

§ 12 1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu własnym wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może dopuścić, z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy podanie odczytu przez Odbiorcę.

§ 13 1. Wodomierz na ujęciu własnym wody służy do prawidłowego określenia ilości ścieków odprowadzanych przez Odbiorcę.

2. Jeżeli Odbiorca odprowadzający ścieki oraz pobierający wodę z sieci wodociągowej i z własnych ujęć, nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalania ilości odprowadzonych ścieków jest suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza dla pomiaru ilości wody pobieranej z własnego ujęcia.

§ 14 1. Odbiorca powinien:

- 1) pobierać wodę wyłącznie w celach i dla zasilania nieruchomości określonych w umowie;
- 2) odprowadzać ścieki tylko dla oznaczonych w umowie nieruchomości.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 15 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wzór wniosku jest udostępniony w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać :

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;



- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania;
- 5) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na wodę oraz dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 6) podpis wnioskodawcy.

§ 16 1. Warunki przyłączenia zawierają:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, o ile występują - wodomierzy przy punktach czerpalnych, wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego, parametrów innych wymaganych urządzeń technicznych;
- 4) termin ich ważności.

2. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku i załączników.

§ 17 1. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni informuje o tym wnioskodawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 18 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 50 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować;
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntów, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasę;

- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 60 do 200 mm;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

4. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min.0,005% na każdym metrze przyłącza;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

5. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 19 1. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 20 1. Wykonane przyłącze wymaga protokolarnego przeglądu technicznego przyłącza, które polega na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne (w obecności podmiotu przyłączanego) zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją budowlaną i warunkami przyłączenia.

2. Protokół określa:

- 1) adres budowy;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia budowy;
- 3) długość przyłącza, średnice i rodzaj zastosowanego materiału;
- 4) numery zainstalowanych wodomierzy.

3. Przegląd wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zasypaniem.

4. Podstawę do przyłączenia nieruchomości oraz do zawarcia umowy stanowi protokół przeglądu technicznego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

5. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie po dokonaniu odbioru przyłącza oraz zawarciu umowy.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 21 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Odbiorców o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
- 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinno o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 22 Odbiorca ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Gminę;
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów;
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

§ 23 1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;
  - 2) wysokości opłat za usługi;
  - 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.
2. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej i zawierać:
- 1) oznaczenie odbiorcy, w tym imię i nazwisko/nazwę firmy oraz adres;



2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinna o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 22.**

Odbiorca ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Gminę,
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów,
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

#### **§ 23.**

1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji :

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;
- 2) wysokości opłat za usługi;

3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej i zawierać:

- a) oznaczenie odbiorcy, w tym imię i nazwisko / nazwę firmy oraz adres;
- b) określenie stwierdzenia niezgodności z umową wraz z jej szczegółowym oznaczeniem;
- c) podpis odbiorcy..

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 14 od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.
6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.
8. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
9. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.
10. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

#### **§ 24.**

1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy.
2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### **Rozdział 10**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 25.**

1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.
2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są zobowiązane do przekazywania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.
3. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy .

### **Rozdział 11**

#### **Przepisy końcowe**

- 2) określenie stwierdzenia niezgodności z umową wraz z jej szczegółowym oznaczeniem;
- 3) podpis odbiorcy.
3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 14 od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.
6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.
8. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
9. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.
10. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

§ 24 1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy.

2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 25 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są zobowiązane do przekazywania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnego danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

3. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy .

## **Rozdział 11**

### **Przepisy końcowe**

§ 26 Traci moc uchwała Rady Gminy Inowłódz z dnia 13 marca 2008 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2008 r. poz. 1248).

§ 27 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowłódz.

§ 28 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Inowłódz

Robert Pawłowski