



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Inowłódz, 09.05.2019 r.

Gmina Inowłódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
tel. 44 710 12 33
e-mail: gmina@inowlodz.pl

Do ZAINTERESOWANYCH

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. *Podnoszenie jakości zasobów turystycznych Doliny Rzeki Pilicy poprzez rozwój infrastruktury rekreacyjno-wypoczynkowej w powiecie tomaszowskim* – postępowanie VII

Numer ogłoszenia o zamówieniu: 541514-N-2019 z dnia 2019 – 04 – 25

Wójt Gminy Inowłódz występujący w imieniu Gminy Inowłódz, działając zgodnie z art. 38 ust. 1, 2 i 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) udziela odpowiedzi na zadane pytania.

PYTANIA i ODPOWIEDZI do SIWZ

ZESTAW PYTAŃ Nr 1 z dn. 09.05.2019 r.

Pytanie 1:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu rozliczenia zapłaty za wykonane prace w trakcie trwania umowy. Zamiast jednej faktury częściowej (50 %) i faktury końcowej, płatność podzielić na trzy faktury częściowe (po 25%) i faktura końcowa po odbiorze końcowym inwestycji.

Odpowiedź. Zamawiający wyraża zgodę na proponowaną zmianę sposobu rozliczenia zapłaty za wykonane prace w trakcie trwania umowy.

MODYFIKACJA treści SIWZ

W związku z powyższym zamawiający dokonuje modyfikacji treści SIWZ oraz wydłuża termin składania i otwarcia ofert zgodnie z poniższym.

I. w rozdziale VII SIWZ: Termin i warunki wykonania zamówienia**SPOSÓB ROZLICZEŃ****JEST:**

2. **Faktura częściowa** do kwoty 50% wartości zamówienia będącego przedmiotem umowy.
3. **Faktura końcowa** będzie dotyczyć ostatniego etapu robót po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.

POWINNO BYĆ:

2. Płatności:
 - 2.1. **Faktura częściowa (pierwsza)** po wykonaniu 25% wartości kosztowej przedmiotu umowy.
 - 2.2. **Faktura częściowa (druga)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **50% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy.**
 - 2.3. **Faktura częściowa (trzecia)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **75% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy.**
 - 2.4. **Faktura końcowa** obejmująca pozostałe 25% wynagrodzenia określonego w umowie na roboty budowlane – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia (po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy), tj. łącznie **100% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy.**
3. uchylony.

II. w rozdziale XVI SIWZ:**JEST:**Na opakowaniu/kopercie **ZEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

RI.271.11.2019

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Podnoszenie jakości zasobów turystycznych Doliny Rzeki Pilicy
poprzez rozwój infrastruktury rekreacyjno-wypoczynkowej
w powiecie tomaszowskim**

CZĘŚĆ

Zadanie realizowane w ramach projektu: Podnoszenie jakości zasobów turystycznych Doliny Rzeki Pilicy
poprzez rozwój infrastruktury rekreacyjno-wypoczynkowej w powiecie tomaszowskim)

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. **10.05.2019 r. do godz. 12.15.****Uwaga !** Koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę wykonawcy

POWINNO BYĆ:

Na opakowaniu/kopercie **ZEWNETRZNEJ** należy umieścić następujące dane:



RI.271.11.2019

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Podnoszenie jakości zasobów turystycznych Doliny Rzeki Pilicy
poprzez rozwój infrastruktury rekreacyjno-wypoczynkowej
w powiecie tomaszowskim**

CZĘŚĆ

Zadanie realizowane w ramach projektu: Podnoszenie jakości zasobów turystycznych Doliny Rzeki Pilicy
poprzez rozwój infrastruktury rekreacyjno-wypoczynkowej w powiecie tomaszowskim)

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. **15.05.2019 r. do godz. 12.15.**

Uwaga ! Koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę wykonawcy

**III. w rozdziale XVII SIWZ: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert****SKŁADANIE OFERT****JEST:**

2. Terminem składania ofert jest dzień: **10.05.2019 r. do godziny 12:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego).

POWINNO BYĆ:

2. Terminem składania ofert jest dzień: **15.05.2019 r. do godziny 12:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego).

OTWARCIE OFERT**JEST:**

6. Terminem otwarcia ofert jest dzień: **10.05.2019 r. godzina 12:15.**

POWINNO BYĆ:

6. Terminem otwarcia ofert jest dzień: **15.05.2019 r. godzina 12:15.**

IV. w rozdziale XIX SIWZ: Opis kryteriów i sposób oceny ofert

Kryterium: **TERMIN GWARANCJI I REKOJMI (latach) - T_G**

JEST:

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin gwarancji w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi okres gwarancji krótszy niż 5 lat lub dłuższy niż 7 lat, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

POWINNO BYĆ:

uchylony.

V. w ZAŁĄCZNIKU nr 1 do SIWZ: Formularz ofertowy wykonawcy

JEST:

4. Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji i rękojmi:

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin gwarancji w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi okres gwarancji krótszy niż 5 lat lub dłuższy niż 7 lat, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

POWINNO BYĆ:

4. uchylony.

VI. w ZAŁĄCZNIKU nr 7A do SIWZ: UMOWA – Projekt (CZĘŚĆ nr 1)

JEST:

§ 7

Wynagrodzenie wykonawcy

10. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:

- Faktura częściowa do kwoty 50% wartości zamówienia będącego przedmiotem umowy
- Faktura końcowa obejmująca pozostałą część wynagrodzenia określonego w ust. 1 – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia przez wykonawcę.

POWINNO BYĆ:

10. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:

- 10.1. **Faktura częściowa (pierwsza)** po wykonaniu 25% wartości kosztowej przedmiotu umowy.
- 10.2. **Faktura częściowa (druga)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **50% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.
- 10.3. **Faktura częściowa (trzecia)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **75% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.
- 10.4. **Faktura końcowa** obejmująca pozostałe 25% wynagrodzenia określonego w umowie na roboty budowlane – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia (po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy), tj. łącznie **100% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.

VII. w ZAŁĄCZNIKU nr 7B do SIWZ: UMOWA – Projekt (CZĘŚĆ nr 2)

JEST:

§ 7

Wynagrodzenie wykonawcy

10. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:

- Faktura częściowa do kwoty 50% wartości zamówienia będącego przedmiotem umowy
- Faktura końcowa obejmująca pozostałą część wynagrodzenia określonego w ust. 1 – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia przez wykonawcę.

POWINNO BYĆ:

10. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:

10.1. **Faktura częściowa (pierwsza)** po wykonaniu 25% wartości kosztowej przedmiotu umowy.

10.2. **Faktura częściowa (druga)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **50% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.

10.3. **Faktura częściowa (trzecia)** obejmująca kolejne 25% wynagrodzenia określonego w umowie, tj. łącznie **75% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.

10.4. **Faktura końcowa** obejmująca pozostałe 25% wynagrodzenia określonego w umowie na roboty budowlane – wystawiona po wykonaniu całości zamówienia (po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy), tj. łącznie **100% wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy**.

W związku z tym, iż powyższa zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Powyższe zapisy stają się obowiązujące.

W pozostałym zakresie zapisy specyfikacji pozostają bez zmian.

Z poważaniem

Z upoważnienia WÓJTA

SEKRETARZ GMINY

Jan Żerek

ZAŁĄCZNIKI:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – modyfikacja z dn. 09.05.2019 r.

Jednocześnie proszę o potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma (faksem na numer 44 / 710 12 33 lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@inowlodz.pl).

