

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz

Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

Zapytanie ofertowe

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro

na

**Usuwanie i unieszkodliwianie
wyrobów zawierających azbest
z terenu Gminy Inowłódz w 2017 roku**

ZATWIERDZAM:

WOJT

Bogdan Kącki

PODRIS

Inowłódz, dnia: 16.11.2017 r.

INSPEKTOR
Lisicka
mgr Dorota Lisicka

OSTĘPCZY KIEROWNIK
REFERATU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ

Janina Gostyńska

1. Zamawiający

Gmina Inowlódz

97-215 Inowlódz, ul. Spalska 2

NIP 773-23-40-615

REGON 590647990

Wójt Gminy Inowlódz zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn. **Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Inowlódz w 2017 roku.**

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie będzie udzielone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).
3. Zamawiający ubiega się o dofinansowanie zadania pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Inowlódz” ze środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż, załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych oraz załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych.
2. Przewidywana ilość to **ok. 89,219 Mg** wyrobów zawierających azbest, w tym:
 - 2.1. demontaż, załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych w ilości **ok. 5,760 Mg**,
 - 2.2. załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych w ilości **ok. 83,459 Mg**.

UWAGA: Wyżej określona ilość wyrobów zawierających azbest jest szacunkowa i służy do wyliczenia wartości zamówienia, ceny oferty i porównania złożonych ofert. Rzeczywisty zakres zamówienia zostanie udzielony na podstawie potwierdzeń faktycznej ilości odebranych wyrobów zawierających azbest od właścicieli nieruchomości oraz na podstawie kart przekazania wyrobów zawierających azbest na składowisko. W związku z tym zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego robót i usług **±30%**. Zamawiający zastrzega sobie, że wszystkie odpady azbestowe odebrane z posesji będą rozliczane wg cen jednostkowych wskazanych w ofercie. **Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji.**

Wykaz nieruchomości wraz z danymi właścicieli określający lokalizację posesji, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest wykonawca otrzyma po zawarciu umowy. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie, iż udostępnione dane osobowe, wykorzysta jedynie i wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem, dla którego zostały udostępnione, tj. realizacji zamówienia publicznego.

3. Przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) - **zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)** – wzór zgłoszenia przystąpienia do prac **ZAŁĄCZNIK nr 1 do Projektu umowy.**
4. **Zakres zamówienia obejmuje:**
 - 4.1. demontaż, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych oraz załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych;
 - 4.2. ważenie wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji po dokonaniu całkowitego demontażu na jednym obiekcie (np. samochód z wagą). Okoliczność zważenia wyrobów i ich waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela zamawiającego;
 - 4.3. potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru odpadu) sporządzony w trzech egzemplarzach: dwa dla odbierającego wyroby zawierające azbest celem przekazania jednego z egzemplarzy zamawiającemu, a jeden egzemplarz dla właściciela nieruchomości – wzór protokołu **ZAŁĄCZNIK nr 2 do Projektu umowy**
 - 4.4. udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania (Karta Przekazania Odpadu) sporządzona w trzech egzemplarzach: dla zamawiającego, dla wykonawcy, dla odbiorcy odpadu.
Na Karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwiania odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwiania przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest, wyszczególnienie ich ilości oraz być opatrzona pieczęcią składowiska;
 - 4.5. w zależności od informacji przekazywanych od właścicieli nieruchomości o gotowości do demontażu wyrobów zawierających azbest, wykonawca każdorazowo ustali termin wykonania i zakres prac do wykonania.
5. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych w wyniku prowadzonych prac.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za wszelkie szkody spowodowane własnym działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia, a także spowodowane działaniem lub zaniechaniem osób, którymi wykonawca posługuje się przy wykonywaniu zamówienia.
7. Wykonawca w ramach ceny ofertowej m. in. winien zapewnić:
 - 7.1. organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi i zabezpieczenie placu, na którym usługa jest wykonywana,
 - 7.2. zabezpieczenie obiektów i terenu wokół obiektów przed dostępem osób postronnych oraz rozprzestrzenianiem się pyłów azbestowych,
 - 7.3. transport wyrobów zawierających azbest odpowiednio przystosowanymi i oznakowanymi pojazdami uprzednio oczyszczonym i z elementów mogących uszkodzić opakowanie w trakcie transportu,
 - 7.4. naprawienia uszkodzeń istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu w przypadku ich uszkodzenia spowodowanego prowadzeniem robót,
 - 7.5. Wykonanie demontażu w terminach ustalonych z właścicielami nieruchomości,
 - 7.6. uporządkowanie terenu po zakończeniu prac oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia prac lub z nimi związanych.

8. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:
- 8.1. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 1987 ze zm.),
 - 8.2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
 - 8.3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.),
 - 8.4. ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 3 poz. 20 ze zm.),
 - 8.5. ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 poz. 1834 ze zm.),
 - 8.6. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 ze zm.),
 - 8.7. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824),
 - 8.8. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973),
 - 8.9. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31).

Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.65.00.00-8 – Usługi usuwania azbestu

4. Termin wykonania zamówienia

Czas obowiązywania umowy: **do dnia 15.12.2017 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 1. nie podlegają wykluczeniu,
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie następujących warunków dotyczących:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. posiada aktualne *zezwole nie na transport odpadów niebezpiecznych* (o kodach: 17 06 01 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 17 06 05 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.).

- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, tj.:
Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.
- 3) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie niniejszego zamówienia, tj.:

ZDOLNOŚCI TECHNICZNE

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tj.: *co najmniej jednej usługi polegającej na usuwaniu wyrobów zawierających azbest o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (brutto)* oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przez usługę zamawiający rozumie usługę wykonaną przez wykonawcę na podstawie jednej umowy. Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.

Należyta realizacja usługi ma wynikać ze złożonego wykazu wykonanych usług (**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**) oraz z załączonych dowodów.

UWAGA:

Dowodami, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie).

ZDOLNOŚCI ZAWODOWE

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu zgodnie z regułą „**SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**”, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków.
4. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem, że:
Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej zaleca się załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy

w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.

6. Wykonawca/wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację, czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

6. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie następujące dokumenty:
 - 1.1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, w tym oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru zamawiającego (ZAŁĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego) – wystawione przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.2. Aktualne zezwole nie na transport odpadów niebezpiecznych – wystawione przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa ten z Partnerów, który będzie odpowiadał za realizację prac objętych zezwoleniem
 - 1.3. Wykaz wykonanych usług., sporządzony wg załączonego wzoru – (ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego) – wystawione przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy.
 - 1.4. Stosowne pełnomocnictwo(a), – wystawione przed upływem terminu składania ofert, tj.:
 - 1.4.1. w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – *jeżeli dotyczy*
 - 1.4.2. Pełnomocnictwo dla lidera w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*.Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
2. Dokumenty wchodzące w skład oferty są składane **w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** przez wykonawcę lub osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują:**

- a) **pisemnie** (operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r. poz. 1113 ze zm.)

– na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu; ul. Spalska 2; 97-215 Inowłodz

- b) **osobiście**
- c) **faksem** – numer 44 / 710 12 33
- d) **drogą elektroniczną** – na adres: gmina@inowlodz.pl lub zamowienia@inowlodz.pl

z wyłączeniem OFERTY wraz z załącznikami, które muszą zostać złożone **wyłącznie na piśmie**.

Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) albo osoby działające w imieniu zamawiającego.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na nr faksu lub adres e-mail wskazany przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z wykonawcami nw. pracowników:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Ewa Kwaskiewicz-Tomasik, tel. 44 / 710 11 86 ; faks 44 / 710 12 33.

- w sprawach dotyczących postępowania:

Dorota Lisicka, tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.

Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

8. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

1. **Oferta** (wszystkie dokumenty i oświadczenia) **winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.**

2. **Informacje pozostałe:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

9. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba zamawiającego:

**Urząd Gminy w Inowlodzi, ul. Spalska 2, 97-215 Inowlódz
Punkt Obsługi Interesanta**

Terminem składania ofert jest dzień: **23.11.2017 r. do godziny 14:00.**

Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez wykonawcę (np. przesyłka pocztowa lub kurierska).

2. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba zamawiającego:

Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

Terminem otwarcia ofert jest dzień: **23.11.2017 r. godzina 14:15.**

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy podać w „Formularzu ofertowym” (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego**) w PLN.
2. Podatek VAT wykonawca winien obliczyć we własnym zakresie i zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).
3. Do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć:
 - a) demontaż, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych w ilości 5,760 Mg,
 - b) załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych w ilości 83,459 Mg.
4. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym zapytaniem oraz wzorem umowy, poprzez podanie w pkt. 1 formularza oferty ceny netto, stawki podatku VAT, ceny brutto za wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia. Ponadto wykonawca zobowiązany jest podać **ceny jednostkowe brutto** za:
 - a) demontaż, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych,
 - b) załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych
5. Podana cena będzie **ceną ryczałtową**. Wykonawca **musi przewidzieć wszystkie okoliczności**, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 poz. 459 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
6. Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
8. Wszelkie upusty i rabaty udzielane zamawiającemu przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty.
9. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
10. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku „w górę” o 1 (np. wartość 0,155 **musi** zostać zaokrąglona do 0,16) . Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od „5”, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie (np. wartość 0,154 **musi** zostać zaokrąglona do 0,15).

11. Wykonawca może zaoferować tylko **jedną cenę**. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Ewentualne upusty i wszelkiego rodzaju rabaty udzielane przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty. Późniejsze, np. w trakcie otwarcia ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak, aby zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
12. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 1.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	Cena oferty	100 %

3. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:

- 3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

4. Kryterium oceniania ofert

- 4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY – C

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:

- Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
- Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej) w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz nie zostaną odrzucone
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofercie dodatkowej nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż w złożonych ofertach.

12. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - a) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wynikach postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest nie później niż do dnia podpisania umowy (przed jej podpisaniem) wnieść:
 - 3.1. kserokopię decyzji otrzymanej przez zarządzającego składowiskiem na którym będą deponowane odpady zawierające azbest zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie lub decyzję zezwalającą na przetwarzanie odpadów zawierających azbest;
 - 3.2. kserokopię umowy z zarządcą składowiska na odbiór odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
 - 3.3. (jeżeli dotyczy) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej), o ile nie została załączona do oferty,
 - 3.4. (jeżeli dotyczy) w przypadku, jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć inne podmioty (podwykonawcy) – projekt umowy lub umowę zawartą pomiędzy wykonawcą, a tymi podmiotami.
5. Nie spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w pkt. 3 oznacza uchylanie się wykonawcy od zawarcia umowy i skutkuje nie zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający załącza do zapytania wzór umowy (ZAŁĄCZNIK nr 3 do zapytania ofertowego).
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15. Informacje dodatkowe

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający oraz potencjalny wykonawca związani są treścią zapytania ofertowego. Zamówienie kończy się zawarciem umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania bez zawarcia umowy.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od potencjalnych wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Z uwagi na braki formalne lub merytoryczne, oferty mogą nie podlegać rozpatrzeniu, chyba, że zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w ust. 3.
5. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
 - 6.1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu lub zaproszeniu do składania ofert,
 - 6.2. wykonawca, wezwany do wyjaśnienia niskiej ceny, nie złożył wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie wykazują możliwości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 6.3. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert (*nie dotyczy*),
 - 6.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6.5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. **Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:**
 - 7.1. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert (*o ile było wymagane*),
 - 7.2. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu (*o ile były postawione*),
 - 7.3. wyrządzili szkodę zamawiającemu lub wykonali wcześniejsze zamówienia nienależycie,
 - 7.4. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
8. **Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:**
 - 8.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 8.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez zamawiającego,

- 8.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 8.4. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy,
 - 8.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą obu stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności takiej zmiany.
10. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawców.**
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej / Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (alternatywnych) przewidujących inny sposób realizacji zamówienia

16. Załączniki

1. Formularz ofertowy - Wzór – ZALĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykaz wykonanych usług – ZALĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Projekt umowy - Wzór – ZALĄCZNIK nr 3 do zapytania ofertowego.

Gmina Inowłódz
ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

 (nazwa i adres oferenta)

 (miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY wykonawcy

Działając w imieniu i na rzecz wykonawcy

Pełna nazwa wykonawcy	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON	
KRS <i>jeżeli dotyczy</i>	
Telefon / faks	
e-mail	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), którego przedmiotem jest **Usunięcie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Inowłódz w 2017 roku:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w zapytaniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Calkowita wartość zamówienia wynosi:
cena netto:
słownie:
podatek VAT %.
cena brutto:
słownie:

gdzie:

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość wyrobów zawierających azbest (Mg)	Cena jednostkowa brutto	Cena całkowita brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5. = (3 x 4)
1.	Demontaż, załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych	5,760 Mg zł/Mg
2.	Załadunek, wywóz i utylizacja wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych	83,459 Mg zł/Mg

Uwaga!

Cena podana przez wykonawcę w pkt 1 oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia służyć będzie zamawiającemu tylko do porównania złożonych ofert wg kryterium cena – 100%.

Natomiast wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i obmiar prac oraz ceny jednostkowe brutto podane w powyższym zestawieniu.

2. **Oświadczam/-my**, że podana cena obejmuje wszelkie koszty, w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jak również pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia.
3. **Oświadczam/-my**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, terminem określonym w zapytaniu ofertowym oraz obowiązującymi przepisami i normami.
5. **Oświadczam/-my**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zaproszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. **Oświadczam/-my**, że:
 1. nie podlegamy wykluczeniu,
 2. spełniamy warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.
7. Numer rachunku, na który przekazywane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia prześlemy przed podpisaniem umowy.
8. Wzór umowy, stanowiący (**ZALĄCZNIK Nr 3 do zapytania ofertowego**), został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się zawrzeć umowę na zaproponowanych warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z zamawiającym będzie (podać imię i nazwisko osoby):
telefon kontaktowy: e-mail
10. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
11. **Oświadczam**, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego¹⁾
 - pełnomocnictwa – należy dołączyć jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z CEIDG lub KRS

GMINA INOWŁÓDZ

- odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

12. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

-
-
-

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

¹⁾ zaznaczyć właściwe

.....
(nazwa i adres oferenta)

**WYKAZ
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG**

**Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej jednej usługi
polegającej na usuwaniu wyrobów zawierających azbest
o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (brutto)**

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (RODZAJ)	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

Uwaga !

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi które zostaną udokumentowane, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W kolumnie nr 2 należy jak najbardziej szczegółowo opisać zakres/przedmiot wykonanych usług, aby w sposób nie budzący wątpliwości wynikało, czy wykonawca zrealizował usługę w zakresie odpowiadającym przedstawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

„Białe pola” wypełnia wykonawca.

Do wykazu, należy załączyć **dowody** potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

UMOWA NR/2017

zawarta w Inowłodzu, w dniu 2017 r. w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
wpisaną do pod numerem
posiadającą NIP:, REGON:
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na:
 - 1.1. demontażu, załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych,
 - 1.2. załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych, zwanej dalej „usługą”.
2. Zakres usługi obejmuje w szczególności:
 - 2.1. zabezpieczenie placu, na którym usługa będzie wykonywana,
 - 2.2. demontaż, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych,
 - 2.3. załadunek, wywóz i utylizację wyrobów azbestowych składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych,
 - 2.4. uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac,
 - 2.5. ważenie wyrobów zawierających azbest osobno na każdej posesji. Zważenie wyrobów i ich łączna waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela zamawiającego,
 - 2.6. sporządzenie na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest,
 - 2.7. udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce utylizacji (Karta Przekazania Odpadu),

GMINA INOWŁÓDZ

- 2.8. przekazanie zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów na składowisko odpadów (protokół odbioru, karta przekazania odpadu, karta ewidencji odpadu).
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest, przepisami ochrony środowiska, a także na ustalonych niniejszą umową warunkach.
 - Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane przez przeszkolony personel, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, odpowiednio do zakresu rzeczowego robót, zgodnie z przepisami prawa, zasadami BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i należyłą starannością bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Termin wykonania

- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: do **15.12.2017 roku**.
- Wykonawca, w terminie 7 dni, po otrzymaniu od zamawiającego wykazu nieruchomości wraz z danymi właścicieli określający lokalizację posesji, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest, opracuje plan prac (**szczegółowy harmonogram**) związany z usuwaniem wyrobów zawierających azbest uwzględniający 7 dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie gminy.

Plan prac winien być przedstawiony zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem przez wykonawcę do ich wykonywania.

Zamawiający zatwierdzi przekazany przez wykonawcę Harmonogram realizacji zadania w terminie 5 dni od daty jego przedłożenia.

Harmonogram może być aktualizowany i nie wymaga to aneksu do umowy. Każda zmiana harmonogramu wymaga zgody zamawiającego.

- Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie **protokołu wykonania i odbioru robót** stwierdzającego wykonanie usług objętych zamówieniem, podpisany przez zamawiającego i wykonawcę.
- Termin wskazany w ust. 1 dotyczy także zamówień wynikających z prawa opcji.

§ 3

- Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w ten sposób, że: określona ilość wyrobów zawierających azbest jest szacunkowa i służy do wyliczenia wartości zamówienia, ceny oferty i porównania złożonych ofert. Rzeczywisty zakres zamówienia zostanie udzielony na podstawie potwierdzeń faktycznej ilości odebranych wyrobów zawierających azbest od właścicieli nieruchomości oraz na podstawie kart przekazania wyrobów zawierających azbest na składowisko. W związku z tym zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego robót i usług $\pm 30\%$. Zamawiający zastrzega sobie, że wszystkie odpady azbestowe odebrane z posesji będą rozliczane wg cen jednostkowych wskazanych w ofercie. Zakres wynikający z prawa opcji będzie realizowany na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, tj. takich samych jak zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy.
- Wycofanie się z korzystania z usługi przez właściciela (posiadacza) nieruchomości, a także wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie rodzi po stronie wykonawcy prawa do domagania się od zamawiającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych czy zapłaty należności za niewykonaną usługę.

§ 4

Prawa i obowiązki wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej

staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy winien monitorować obowiązujące przepisy prawa i zgodnie z nimi realizować przedmiot umowy

2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 2.1. posiada aktualne zezwolenie na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych oraz zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
 - 2.2. odebrane wyroby (odpady) zawierające azbest deponowane będą na składowisko, którego właściciel posiada decyzję na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie lub decyzję na przetwarzanie odpadów zawierających azbest;
 - 2.3. posiada obowiązującą umowę z zarządzającym składowiskiem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 na podstawie której wyroby zawierające azbest deponowane będą na składowisko;
 - 2.4. Wyroby zawierające azbest złożony w miejscu prawnie dopuszczonym.
- W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 2 tracą ważność w okresie obowiązywania niniejszej umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu aktualne dokumenty w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia upływu ich ważności pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Niedopuszczalny jest brak ciągłości obowiązywania dokumentów.
2. W dniu podpisania umowy wykonawca wyznaczy osobę Koordynatora umowy, z którym zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z zamawiającym, tj. do bieżącego informowania zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy na własny koszt wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją umowy.

§ 5

Prawa i obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający na bieżąco zobowiązuje się do przekazywania wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności dotyczących zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych zakresem usługi.
3. Do obowiązków zamawiającego należy:
 - 3.1. weryfikacja zgłoszenia przystąpienia do prac na podstawie przedłożonych dokumentów;
 - 3.2. zatwierdzenie szczegółowego harmonogramu prac;
 - 3.3. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 3.4. terminowa zapłata wynagrodzenia.
4. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez wykonawcę postanowień umowy.

Kontrole mogą być przeprowadzone bez obecności wykonawcy i bez powiadamiania wykonawcy o terminie kontroli.

Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.

W przypadku stwierdzenia nie należytego wykonania umowy, protokół stanowić będzie podstawę do naliczania kar umownych. W sytuacji, gdy wykonawca nie uczestniczył w kontroli, zamawiający prześle wykonawcy protokół z dokumentacją fotograficzną w terminie 7 dni roboczych licząc od daty przeprowadzenia kontroli. Protokół może być przesłany

za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub na adres wykonawcy.

W przypadku zakwestionowania jakości wykonywanych usług określonych w protokole kontroli, zawieszeniu ulegają terminy płatności określone w §8 niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć **kwoty** (netto) zł + % VAT (..... zł) = zł (słownie (brutto):).
2. Ostateczne rozliczenie z wykonawcą nastąpi na podstawie rzeczywistej wielkości wykonanego przedmiotu zamówienia do wysokości środków posiadanych przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu niżej wymienionych cen jednostkowych:
 - 2.1. za demontaż, załadunek, wywóz i utylizacja **1 Mg** wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych, wynosi brutto zł
 - 2.2. za załadunek, wywóz i utylizację **1 Mg** wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych, wynosi brutto zł
3. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania usług wyliczane będzie w oparciu o dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 pkt. 2.5. - 2.8. oraz cenę jednostkową wymienioną w ust. 2 pkt. 2.1. i 2.2. niniejszego paragrafu.
4. Cena jednostkowa wymieniona w ust. 2 pkt. 2.1. i 2.2. obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, tj. demontażem, załadunkiem, wywozem i utylizacją **1 Mg** oraz załadunkiem, wywozem i utylizacją **1 Mg** wyrobów zawierających azbest. Podana cena nie może podlegać podwyższeniu do końca trwania umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół wykonania i odbioru robót (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w części odpowiadającej odebranych robotom lub oświadczenia podwykonawców, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą
7. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615 oraz opatrzona numerem niniejszej umowy i złożona w siedzibie zamawiającego.
8. Przy fakturze wykonawca przekaże zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 8.1. dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (np. potwierdzenie nadania),
 - 8.2. potwierdzenie przejęcia odpadów zawierających azbest od właściciela posesji wraz z adresem nieruchomości, nazwiskami właścicieli oraz określeniem ilości odpadów w **Mg** – wzór protokołu **ZALĄCZNIK nr 2 do Projektu umowy**,
 - 8.3. Karty Przekazania Odpadów uprawnionemu odbiorcy na ilość wynikającą z przedkładanych faktur, zgodna ze wzorem w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r., poz. 1973),
Na Karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania

- Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest, wyszczególnienie ich ilości oraz być opatrzona pieczęcią składowiska.
- 8.4. kopia oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby azbestowe o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (oryginał do wglądu).
 - 8.5. co najmniej 5 zdjęć (wykonanych na różnym etapie inwestycji, kolorowych, dobrej jakości) ilustrujących przebieg przedsięwzięcia i osiągnięcie efektu ekologicznego w wersji elektronicznej na płycie CD.
9. W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w części odpowiadającej odebranych robotom lub oświadczenia podwykonawców, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą
 10. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
 11. Należności będą regulowane na konto wykonawcy:
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
 12. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania zapłaty wynagrodzenia.
 13. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, zamawiający jest uprawniony do naliczenia wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
 - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
 - b) nie przedstawienie harmonogramu w terminie z § 1 ust. 2 pkt. 2.1. – **100 zł** za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę – 10% wartości umowy (brutto)
2. W przypadku nie dotrzymania przez wykonawcę z jego winy umownego terminu zakończenia robót, poza karami wymienionymi w niniejszej umowie zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
6. Kara umowna powinna być zapłacona przez wykonawcę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przez zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez wykonawcę może potrącić należna mu kwotę z należności wykonawcy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach.

W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i wykonawca nie może żądać odszkodowania.

8. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę i zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - b) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę warunków umowy lub opóźnienia w jej wykonaniu powyżej 30-tu dni. W takim przypadku przez okres 30 dni będzie naliczana kara umowna zgodnie z ust. 1 lit. a, a następnie z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 8

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami,
 - b) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy na skutek rezygnacji przez któregokolwiek z właścicieli nieruchomości, co spowoduje ograniczenie wynagrodzenia dla wykonawcy na zasadach określonych w umowie,
 - c) przekształcenie organizacyjne lub zmiana właściciela przedsiębiorstwa wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji,
 - d) w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez zamawiającego w zapytaniu zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
3. Wszystkie opisane w zapytaniu postanowienia zmian umowy stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
5. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Ewa Kwaśkiewicz-Tomasik**
tel.: 44/710 12 33 wew. 23 e-mail: srodowisko@inowlodz.pl

GMINA INOWŁÓDZ

- b) ze strony wykonawcy:
 tel. e-mail:
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 10

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Integralną częścią Umowy jest zapytanie ofertowe i formularz ofertowy wykonawcy.
1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

(miejsowość i data)

(imię i nazwisko lub nazwa, adres wykonawcy)

Z G Ł O S Z E N I E

przystąpienia do prac, polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest

Zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649)

z g ł a s z a m

przystąpienia do prac, polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest.

Jednocześnie wskazuję:

1) rodzaj lub nazwę wyrobów zawierających azbest według grup wyrobów określonych w odrębnych przepisach: _____

2) termin:

- rozpoczęcia prac: _____

- planowanego zakończenia prac: _____

3) adres obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej: _____

4) liczbę pracowników, którzy przebywać będą w kontakcie z azbestem: _____

Ponadto zobowiązuje się do przedłożenia nowego zgłoszenia w przypadku zmiany warunków prowadzenia robót.

(podpis wykonawcy robót)

PROTOKÓŁ ODBIORU - WZÓR

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):

.....
.....
.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....
.....
.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....
.....
.....

4. Ilość usuniętych odpadów:

.....
.....

5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą*.

7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach: z których dwa otrzymuje wykonawca celem przekazania jednego z egzemplarzy zamawiającemu, a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.

.....
(DATA I PODPIS WŁAŚCICIELA)

.....
(DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY)

.....
(DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA GMINY)

* pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy