

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowlódz
Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowlódz, 97-215 Inowlódz, ul. Spalska 2

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zakup i dostaw oleju opałowego
do budynków komunalnych Gminy Inowlódz**

ZATWIERDZAM:

WÓJT

Bogdan Kacki
PODPIS

Inowlódz, dnia 22.09.2017 r.

INSPEKTOR
Lisicka
mgr Dorota Lisicka

Jasna Gostyńska
ZASTĘPCA KIEROWNIKA
REFERATU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ

6. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Zamawiający, przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego, nie zwracając się do ekspertów, organów władzy publicznej lub wykonawców o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
8. Jeżeli istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia, zamawiający zapewni, że udział tego podmiotu w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekaze pozostałym wykonawcom informacje, które uzyskał i przekazał podczas przygotowania postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert. Zamawiający wskaże w protokole środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.

Rozdział IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju opałowego realizowane na podstawie cyklicznych zleceń wraz z transportem i rozładunkiem na koszt wykonawcy do budynków komunalnych Gminy Inowłódz w ilości 63.050 litrów w sezonie grzewczym 2017/2018.
2. Ilość przeciętnego miesięcznego zużycia oleju opałowego w poszczególnych budynkach przedstawia się następująco:
 - 2.1. Publiczne Gimnazjum w Inowłodzu posiada 3 zbiorniki na olej opałowy o łącznej pojemności 4.500 l., - przeciętne miesięczne zużycie oleju opałowego wynosi 7.600 l;
 - 2.2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzustowie posiada 1 zbiornik na olej opałowy o pojemności 750 l., - przeciętne miesięczne zużycie oleju opałowego wynosi 500 l;
 - 2.3. Urząd Gminy w Inowłodzu (budynek przy Pl. Kazimierza Wielkiego 7) posiada 1 zbiornik na olej opałowy o pojemności 1.600 l., - przeciętne miesięczne zużycie oleju opałowego wynosi 1.600 l.
3. **W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1.000 litrów** (w temperaturze referencyjnej 15°C) oraz cenę za wykonanie całego zamówienia, tj. 63.050 litrów.
Cenę jednostkową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opałowego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oferowanego oleju opałowego z dnia 20.09.2017 r. (lub przed tym dniem, jeżeli w tym dniu cena nie była notowana).
4. Podana powyżej ilość przedmiotu zamówienia jest ilością szacunkową. Może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
5. Oferowany olej opałowy musi spełniać parametry jakościowe nie gorsze niż określone Polską Normą PN-C-96024:2011 z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008).
6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę producenta oferowanego oleju opałowego.
7. Nabywany olej opałowy będzie w 100 % przeznaczony do celów opałowych.
8. Olej będzie dostarczany do poszczególnych placówek odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami w wielkości określonej każdorazowo w złożonym zamówieniu przez Dyrektorów lub Kierowników placówek w terminie nie dłuższym niż **1 , 2 , 3 lub 4 dni kalendarzowe** od daty zgłoszenia (telefonicznie, faksem lub e-mailem).

UWAGA: Podany termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert (zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX SIWZ) i będzie wynikał z treści oferty wybranego wykonawcy. Wykonawca może w ofercie zaproponować termin dostawy: **1 dzień ; 2 dni ; 3 dni lub 4 dni.** *Oferowany termin dostawy należy podać w formularzu oferty.*

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

09.03.51.00-5 Olej opałowy

Rozdział IV (IVa)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OGÓLNE WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany z zachowaniem wymagań i zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy dołożeniu należytej staranności w ich wykonaniu, dobrą jakością i zachowaniem właściwej organizacji pracy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone zamawiającemu **przez wykonawcę** w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie należy wykonać przy użyciu sprzętu własnego.

Rozdział IV (IVb)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

RÓWNOWAŻNOŚĆ

1. Oferowany olej opałowy musi spełniać parametry jakościowe nie gorsze niż określone Polską Normą PN-C-96024:2011 z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008).

Rozdział IV (IVc)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OKREŚLENIE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 CZERWCA 1974 R. – KODEKS PRACY (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.)

1. Zamawiający stosownie do **art. 29 ust. 3a** ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.”

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

2. **Rodzaj czynności** niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj.:

- czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg dotyczy osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem zamówienia. Zamawiający określa, iż ilość osób wykonujących powyższe czynności zatrudnionych na podstawie umowy o pracę powinna wynosić **minimum 2 osoby**.

Zatrudnienie, o którym mowa powyżej, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia w pełnym wymiarze godzin i za co najmniej minimalne wynagrodzenie wynikające z przepisów kodeksu cywilnego.

3. **Sposób dokumentowania zatrudnienia osób**, o których mowa w art. 29 ust. 3a

Zamawiający wymaga, aby:

- wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia dostarczył zamawiającemu listę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem dostaw, zgodnie z ust. 2,
- lista była aktualizowana na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników,
- zamówienie było wykonywane przez osoby z listy.

4. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli** spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

4.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

4.2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 4.2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 4.2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 4.2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

4.3.1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

4.3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4.3.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4.3.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

6. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający określił we wzorze umowy.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział V OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

¹ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy

Rozdział VI

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE

Zamawiający **nie przewiduje** w niniejszym postępowaniu udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

Rozdział VII

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **od daty podpisania umowy do końca sezonu grzewczego 2017/2018, tj. do 30.04.2018 roku.**
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami w wielkości określonej każdorazowo w złożonym zamówieniu przez Dyrektorów lub Kierowników placówek w terminie dni kalendarzowe od daty ogłoszenia (telefonicznie, faksem lub e-mailem).
UWAGA: Podany termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert (zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX SIWZ) i będzie wynikał z treści oferty wybranego wykonawcy. Wykonawca może w ofercie zaproponować termin dostawy: **1 dzień ; 2 dni lub 3 dni.** *Oferowany termin dostawy należy podać w formularzu oferty.*
3. Zgłoszenia zamówienia oraz ustalenie terminu i miejsca odbioru dokonują Dyrektorzy lub Kierownicy placówek, do których ma być dostarczony opał.
4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uzgadniania z zamawiającym – Dyrektorem lub Kierownikiem placówki (Lista obiektów zamawiających opał – **ZAŁĄCZNIK nr 1 do Umowy**) terminu i godziny dostaw.
5. **Do każdej dostawy wykonawca obowiązany jest dołączyć świadectwo jakości oleju opałowego.**

WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, obowiązki wykonawcy i zamawiającego zostały określone we wzorze umowy stanowiącym integralną część specyfikacji.

SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Szczegółowe warunki dotyczące zapłaty wynagrodzenia wykonawcy określa wzór umowy stanowiącym integralną część specyfikacji.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział VIII GWARANCJA

Nie dotyczy

Rozdział IX INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym:
 - część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy,
 - firm podwykonawców.

Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, stanowi co do zasady jedynie jego zamierzenia, a nie stanowią zobowiązania do wykonywania prac przy udziale konkretnych podwykonawców (zgodnie z wyrokiem KIO sygn. akt KIO 234/17).

Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia zrealizowana zostanie przez wykonawcę samodzielnie.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub dostawy/usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 143a do art. 143d ustawy Pzp oraz z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

Rozdział X WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- I. nie podlegają wykluczeniu,
- II. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

I. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp, tj.:
„**Art. 24.** 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

4. Zamawiający **przewiduje** wykluczenie wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5** ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. w stosunku **do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego **upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) - **art. 24 ust. 5 pkt 1)** ustawy Pzp.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
6. Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20, może **przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.
9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

II. PRZESŁANKI SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. posiada aktualną *koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami*, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.) obowiązującą przez cały okres realizowania zamówienia.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

A. Minimalne warunki dotyczące doświadczenia wykonawcy:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tj.: *co najmniej jednej dostawy oleju opałowego o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto)* oraz załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przez **dostawę zamawiający rozumie dostawy wykonane przez wykonawcę na podstawie jednej umowy**. Wykonawca nie może sumować wartości kilku dostaw o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.

Należyta realizacja dostaw ma wynikać ze złożonego wykazu wykonanych usług (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) oraz z załączonych dowodów.

UWAGA:

Dowodami, o których mowa są dokumenty wymienione w §2 ust. 4 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie).

B. Minimalne warunki dotyczące wykształcenia i kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zadania:

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
3. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1, nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę na żądanie zamawiającego w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku gdy oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z wykonawców spełnia postawione warunki lub wszyscy wykonawcy łącznie spełniają te warunki.

Mając na względzie zapisy rozdziału X pkt II oraz treść art. 22a ustawy Pzp zamawiający stwierdza co następuje:

1. Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów **musi udowodnić zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale (w formie pisemnej).

Pisemne zobowiązanie zgodnie z utrwalonym orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej KIO (np. wyrok o sygn. akt. KIO/UZP 922/10, KIO 822/11, uchwała KIO/KD 113/13 oraz opinią zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/forma-zobowiazania-podmiotu-trzeciego-art.-26-ust.-2b-ustawy-pzp> musi być złożone w oryginale i nie jest dopuszczalna inna forma zobowiązania niż pisemna, w szczególności kopia dokumentu potwierdzona za zgodność oryginałem.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem**, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawcy, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów o których mowa w art. 26 ust. 2c

ustawy Pzp – dokumentów które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3. *W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający przeliczy je na złoty polski. Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.*

Rozdział XI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. PROCEDURA ODWRÓCONA

(Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp)

1. Zamawiający stosuje procedurę, której mowa w art.24aa ust.1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w szczególności w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku prowadzenia postępowania w „procedurze odwróconej” obowiązują takie same zasady jak w każdym postępowaniu, jeśli chodzi o załączenie wskazanych oświadczeń do oferty, tj. oświadczenia są składane wraz z ofertą, choć w tej szczególnej procedurze podlegają ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

II. ETAP SKŁADANIA OFERT**(DOKUMENTY, które wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą)**

1. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** – (ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku oferty wspólnej formularz ofertowy składają łącznie wszyscy Partnerzy

Wymagana forma – **oryginał**

2. **Oświadczenie** stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale X – (ZALĄCZNIK nr 2 do SIWZ) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma – **oryginał**

3. **Oświadczenie** stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale X – (ZALĄCZNIK nr 3 do SIWZ) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma – **oryginał**

4. **Stosowne pełnomocnictwo(a)** określające zakres umocowania – **wystawione przed upływem terminu składania ofert, tj.:**

4.1. w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – *jeżeli dotyczy*,

4.2. w przypadku udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *jeżeli dotyczy*.

Wymagana forma – **oryginał** lub **kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza

5. **Pisemne zobowiązanie** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich na potrzeby realizacji zamówienia – **wystawione przed upływem terminu składania ofert – jeżeli dotyczy.**

Wymagana forma – **oryginał**

6. **Dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem Rozdziału XIV SIWZ – *jeżeli dotyczy*.

III. GRUPA KAPITAŁOWA

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi (ZALĄCZNIK nr 5 do SIWZ).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Ileokroć mowa o grupie kapitałowej rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184)

Wymagana forma – **oryginał**

IV. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT

Stosownie do treści art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, **zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę**, którego oferta zostanie **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp **w zakresie wynikającym z niniejszej SIWZ (rozdział X)**, tj.:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami obowiązująca w okresie trwania zamówienia wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

W przypadku oferty wspólnej wpis składa ten z Partnerów, który będzie odpowiadał za realizację prac objętych wpisem.

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w Rozdziale XVI pkt 6 SIWZ.

1.2. wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, sporządzony wg załączonego wzoru – **(ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ)**;

W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy

Wymagana forma – oryginał.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w Rozdziale XVI pkt 6 SIWZ.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3. UWAGA: Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia **wszystkich lub niektórych** dokumentów potwierdzających, że nie

podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów (*o ile są one aktualne*) bądź może je uzyskać w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

V. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 7 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – dotyczy dokumentów, których żąda zamawiający w rozdziale XI podpunkt IV.2 – jeżeli dotyczy.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane przez wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wątpliwości co do treści złożonych przez wykonawcę dokumentów, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Rozdział XII UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). Zamawiający, mając na uwadze opinię UZP, zamieszczoną w Informatorze UZP nr 4/2013, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej **zaleca się** załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji w przypadku, gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
2. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **wykonawcy ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Pełnomocnictwo **musi wskazywać pełnomocnika** (może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. lider, jak i zupełnie odrębna osoba, np. radca prawny). Dokument ten ma wyliczać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.

Uwaga!: Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **żaden z nich** nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale X pkt I.
6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą **łącznie** spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale X pkt II.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**
9. Zgodnie z art. 141 Pzp wykonawcy składający ofertę wspólną **ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

Rozdział XIII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu, o udzielenie niniejszego zamówienia, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem:
 - a) **pisemnie** (operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2016 r. poz. 1113 ze zm.)
– na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu; ul. Spalska 2; 97-215 Inowłódz
 - b) **osobiście**
 - c) **faksem** – numer 44 / 710 12 33
 - d) **drogą elektroniczną (e-mail)** – na adres: gmina@inowlodz.pl lub zamowienia@inowlodz.pl
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, wezwań, wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów (za wyjątkiem: oferty, umowy oraz pozostałych dokumentów, dla których zastrzeżona jest wyłącznie form pisemna) drogą elektroniczną (faks lub e-mail) zgodnie danymi określonymi w ust. 1.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i e-mail podane w ofercie wykonawcy) m.in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2-3a, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 4 oraz art. 87 ust. 1, wezwań w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust. 1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania) o którym mowa w art. 91 ust. 1.
4. W przypadku zastosowania faksu lub poczty elektronicznej dopuszcza się potwierdzenie na piśmie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę w ofercie, została wykonawcy skutecznie doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią (dowód transmisji danych). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia.
6. **Zamawiający zastrzega, że w przypadku wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, muszą one być przekazane przez wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność (forma pisemna). Przekazanie ich w innej formie (np. faks, droga elektroniczna) nie będzie uznane jako skuteczne, jeżeli nie zostało przekazane w formie pisemnej w wyznaczonym terminie.**

Powyższe wynika z konieczności zachowania odpowiedniej formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
7. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

10. Osoby uprawnione do informacji:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Janina Gostyńska**,

tel. 44 / 710 12 33 wew. 23; faks 44 / 710 12 33,

Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Dorota Lisicka**.

tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.

Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami – inny niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

11. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Rozdział XIV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **nie wymaga** wniesienia wadium.

Rozdział XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Jeżeli zamawiający wymagał wniesienia wadium przedłużenie przez wykonawców okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

Rozdział XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
3. **Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w **dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach** pozwalających na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia i **opisać w następujący sposób:**

Na opakowaniu/kopercie **ZEWNETRZNEJ** należy umieścić następujące dane:



RI.271.5.2017

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Zakup i dostawę oleju opałowego
do budynków komunalnych Gminy Inowłódz**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. **29.09.2017 r. do godz. 14:45**

Uwaga! Koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę wykonawcy



Na opakowaniu/kopercie **WEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:



PEŁNA NAZWA DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY	RI.271.5.2017 Gmina Inowłódz 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA: Zakup i dostawę oleju opałowego do budynków komunalnych Gminy Inowłódz	
<p>Uwaga ! Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.</p>	



4. Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. Podpisy:

1) Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty **zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej**. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,**
- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

2) **Pełnomocnictwo:**

- w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres upoważnienia,
- pełnomocnictwo **musi być** przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

6. Forma oświadczeń i dokumentów:

Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) należy składać zgodnie z poniższym:

6.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składa się w **oryginale**.

6.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w **oryginale** lub **kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” (KAŻDA ZAPISANA STRONA TEJ KOPII)**.

Poświadczenia „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Formularze i oświadczenia, dla których zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać wypełnione, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.

7. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.**

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

UWAGA: Wykonawcy chcący zastrzec informacje, których nie należy ujawniać, do **oferty** powinni dołączyć uzasadnienie, iż utajnienie tych informacji z oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Nie zastosowanie się do powyższego spowoduje nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, a w konsekwencji przyjęcie przez zamawiającego, iż oferta jest jawna w całości.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności) oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie (Uchwała SN sygn. akt. III CZP 74/05).

8. Informacje pozostałe:

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Formularz ofertowy i wszystkie załączone oświadczenia sporządzone przez wykonawcę (złożone na załączonych do SIWZ wzorach) **muszą być podpisane:** za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

Oświadczenia i dokumenty składane na żądanie zamawiającego należy dostarczyć odpowiednio w formie oryginałów oraz w przypadku dokumentów w postaci oryginałów lub pisemnej kserokopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub właściwą osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego wykonawcy.

Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) oraz wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany, **powinny być** parafowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego np. nazwę firmy, siedziby lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w 1 egzemplarzu,
- w formie pisemnej (pismem komputerowym, maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką),
- w formie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

9. Zaleca się, aby:

- Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku dokumentów dwustronnych należy ponumerować obie strony kartki stanowiącej dokument). Strony te powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy podpisującą(-ące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez zamawiającego obciąża wykonawcę.

10. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

Wyjaśnienie treści SIWZ.

Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie lub dotyczą udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, tj. <http://bip.inowlodz.pl> oraz przekaże je wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

Zmiany treści SIWZ i treści ogłoszenia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Modyfikacja treści niniejszej SIWZ może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

Jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia - w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja, tj. <http://bip.inowlodz.pl>.

Jeżeli w wyniku niniejszej SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na ww. stronie internetowej.

11. Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

Wykonawca nie może wycofać oferty wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.

12. Zwrot oferty bez otwierania:

Zamawiający dokona zwrotu oferty złożonej po terminie składania ofert zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT

1. Miejscem składania ofert jest siedziba zamawiającego:

**Urząd Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
Punkt Obsługi Interesanta**

2. Terminem składania ofert jest dzień: **29.09.2017 r. do godziny 14:30** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego).
3. Składanie oferty odbywa się:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
 - osobiście,
 - lub za pośrednictwem posłańca.
4. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

OTWARCIE OFERT

5. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba zamawiającego:

Urząd Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

6. Terminem otwarcia ofert jest dzień: **29.09.2017 r. godzina 14:45**.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj.:
 - nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców,
 - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. W trakcie publicznego otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
10. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://bip.inowlodz.pl> informacje dotyczące:
 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cenę ofertową należy podać w „Formularzu ofertowym” (ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ) w PLN w formie ryczałtu.** Cenę należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ, tj. cena netto dostawy 1.000 litrów oleju opałowego (w temperaturze referencyjnej 15°C) na dzień ogłoszenia przez zamawiającego niniejszego postępowania (tj. 20.09.2017 r.), która jest sumą ceny netto 1.000 litrów podanej w temperaturze 15°C obowiązującej w dniu 20.09.2017 r. u producenta oleju opałowego podanej na jego stronie internetowej i doliczonej (ze znakiem ujemnym w przypadku upustu) **stałego** upustu (łącznie z kosztami transportu i załadunku) wykonawcy wyrażonej w PLN oraz powiększona o należny podatek VAT.
UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy.

2. W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1.000 litrów (w temperaturze referencyjnej 15°C) oraz cenę za wykonanie całego zamówienia, tj. 63.050 litrów.
3. Cenę jednostkową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opałowego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oferowanego oleju opałowego z dnia 20.09.2017 r. (lub przed tym dniem, jeżeli w tym dniu cena nie była notowana).
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę, bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Określenie ceny jednostkowej podanej w ofercie z dokładnością inną niż dwa miejsca po przecinku **nie będzie** podlegać poprawie i skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodną z treścią zapytania.

UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku „w górę” o 1 (np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16) . Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od „5”, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie (np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
5. Wartość oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Wartość ceny brutto za 63.050 litrów (w temperaturze referencyjnej 15°C) będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena za całkowita wartość zamówienia, tj. cena brutto za 63.050 litrów (z VAT) w PLN.
7. Podstawą do waloryzacji (zmiany ceny) w trakcie realizacji zamówienia będą zmiany:
 - cena paliw u tego samego producenta, u którego wykonawca się zaopatruje i którego paliwo zobowiązał się dostarczać, poparte wydrukiem cennika oleju opałowego ze strony internetowej producenta na dzień dostawy (z podaniem adresu internetowego producenta paliw, u którego się zaopatruje) dołączonym do faktury, i z zachowaniem podanego w ofercie **stałego** upustu wykonawcy wyrażonego w PLN doliczonej (ze znakiem ujemnym w przypadku upustu) do ceny netto 1.000 litrów oleju opałowego podanej w temperaturze 15°C obowiązującej u producenta;
 - w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
8. Wyliczenie ceny netto w dniu dostawy (**ZAŁĄCZNIK nr 2 do Umowy**):

$$C_{wd} = C_{zd} + M$$

gdzie:

C_{wd} – cena netto za 1.000 litrów oleju opałowego w dniu dostawy

C_{zd} – cena netto za 1.000 litrów oleju opałowego obowiązująca u producenta oleju opałowego w dniu dostawy do Zamawiającego podana na jego stronie internetowej,

M – stały upust wykonawcy podany w ofercie przetargowej wyrażony w PLN doliczony (ze znakiem ujemnym w przypadku upustu) przez wykonawcę do ceny netto 1.000 litrów oleju opałowego podanej w temperaturze 15°C obowiązującej u producenta w dniu 20.09.2017 r.

9. Wykonawca zobowiązany jest, w momencie składania oferty, podać nazwę producenta (rafinerii), na podstawie której dokonał wyliczenia ceny oferty.
10. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty mające lub mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez zamawiającego w specyfikacji i projekcie umowy, z uwzględnieniem upustów i rabatów.
11. W formularzu ofertowym należy podać wynagrodzenie netto dostawy 1.000 litrów oleju opałowego (w temperaturze referencyjnej 15°C), wysokość **stałego upustu** (łącznie z kosztami transportu i załadunku), **jako osobną pozycję - należny podatek VAT** (wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług - VAT) **oraz wynagrodzenie brutto** dostawy 1.000 litrów oleju opałowego (w temperaturze referencyjnej 15°C). Jako oddzielny punkt cenę za wykonanie całego zamówienia, tj. **63.050 litrów** (netto/VAT/brutto)

UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy.

12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wskazać, czy na podstawie odrębnych przepisów jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) w kraju zamawiającego. W przypadku wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) w kraju zamawiającego, wykonawca na formularzu ofertowym wskazuje cenę bez podatku VAT.
10. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych określa poniżej wszystkie kryteria, szczegółowo je opisując wskazując do czego się odnoszą oraz w jaki sposób nastąpi ocena treści oferty przy ich zastosowaniu. Sposób oceny ofert jest w taki sposób skonstruowany, aby zapewniał obiektywną ocenę złożonych ofert. Wyłączona zostaje możliwość subiektywnej, uznaniowej i dowolnej oceny dokonanej przez członków komisji przetargowej lub innych osób wykonujących czynności w tym zakresie ze strony zamawiającego. Szczegółowość, kompletność i jednoznaczność opisu kryteriów oceny ofert umożliwia każdemu znającemu treść ofert dokonanie ich właściwej i obiektywnie uzasadnionej oceny i hierarchizacji w rankingu ofert najkorzystniejszych.
2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	Cena oferty	60%
2.	Termin dostawy	30%
3.	Termin płatności faktury/rachunku	10%

3. Punktacją ofert dokonana będzie według następujących zasad:
- 3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

4. Kryterium oceniania ofert:

4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY - C

$$C = \frac{\text{cena (brutto) oferty najniższej}}{\text{cena (brutto) oferty badanej}} \times 60\%$$

W kryterium „cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium: TERMIN DOSTAWY (w dniach) - T_D

Zamawiający, w zależności od wskazanego w formularzu ofertowym terminu, przyzna następującą punktację:

- termin dostawy: T_D = **1 dzień** – wykonawca otrzyma **30 punktów**,
- termin dostawy: T_D = **2 dni** – wykonawca otrzyma **20 punktów**,
- termin dostawy: T_D = **3 dni** – wykonawca otrzyma **10 punktów**.
- termin dostawy: T_D = **4 dni** – wykonawca otrzyma **0 punktów**.

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin dostawy w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi termin dostawy dłuższy niż 4 dni, wówczas oferta zostanie uznana a niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

Termin dostawy należy podać w następującym zakresie: 1 dzień lub 2 dni lub 3 dni lub 4 dni.

UWAGA: W przypadku nie wpisania terminu dostawy zamawiający uzna, iż wykonawca wyznacza maksymalny termin dostawy, tj. 4 dni.

W kryterium „termin dostawy” wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

Kryterium: TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY/RACHUNKU (w dniach) – T_P

Zamawiający, w zależności od wskazanego w formularzu ofertowym terminu, przyzna następującą punktację:

- termin płatności: T_P = **14 dni** – wykonawca otrzyma **0 punkt**,
- termin płatności: T_P = **21 dni** – wykonawca otrzyma **5 punktów**,
- termin płatności: T_P = **30 dni** – wykonawca otrzyma **10 punktów**.

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin zapłaty w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi termin płatności krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

Termin płatności należy podać w następującym zakresie: 14 dni lub 21 dni lub 30 dni.

UWAGA: W przypadku nie wpisania terminu płatności zamawiający uzna, iż wykonawca wyznacza minimalny termin zapłaty, tj. 14 dni.

W kryterium „termin płatności faktury/rachunku” wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4.2. Całkowita liczba punktów zostanie określona na podstawie wzoru:

$$P = C + T_D + T_P$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów dla oferty w ramach danej części zamówienia,

C – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach KRYTERIUM: CENA,

T_D – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach KRYTERIUM: TERMIN DOSTAWY,

T_Z – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach KRYTERIUM: TERMIN PŁATNOŚCI.

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:
 - Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
 - Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Do porównania ofert (w przypadku Kryterium: CENA) pod uwagę brana będzie cena oferty brutto (łącznie wartość wynagrodzenia).
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg wzoru z ust. 4.2. - oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów wskazanych przez zamawiającego.
8. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**
 - 8.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 8.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego
9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
10. **Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofercie dodatkowej nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż w złożonych ofertach.**

Rozdział XX

ZASADY POPRAWIANIA OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp omyłki, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową” zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, dotyczącą obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie w ofercie omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, tj. omyłek, o których mowa w ust. 3 lit. c.

Rozdział XXI

OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, **chyba że** rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 4.1. wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, lub
 - 4.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XXII

UZUPEŁNIENIE I WYJAŚNIENIE OFERTY

1. Zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp zamawiający wzywa wykonawcę, jeżeli:
 - 1.1. nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 - 1.2. nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający

wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Stosownie do treści art. 26 ust. 4 ustawy Pzp zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 87 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Rozdział XXIII TRYB OCENY OFERT

1. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca przedłoży zamawiającemu.
2. Sprawdzanie wiarygodności ofert
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

Rozdział XXIV WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający wykluczy wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w ustawie Pzp.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.1. jest niezgodna z ustawą,
 - 1.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 1.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

- 1.7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3,
 - 1.8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 1.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 1.10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
 - 1.11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 1.12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Z tytułu odrzucenia oferty, wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia finansowe w odniesieniu do zamawiającego.

Rozdział XXVI

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XXVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej).
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 3.1. **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 3.2. wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
 - 3.3. wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty,
 - 3.4. **unieważnieniu** postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, powinna zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione

przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego rozdziału na swojej stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
 - przekazania numeru rachunku, na które wypłacone będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia;
 - *(jeżeli dotyczy)* wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - *(jeżeli dotyczy)* przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia kosztorysu określającego koszty wykonania zadania potwierdzające zaoferowaną cenę (wyliczenie ceny ofertowej ryczałtowej) wykonanego w opcji „kalkulacja uproszczona”;
 - dostarczenia listy osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót budowlanych, zgodnie z rozdziałem IV (IVc);
 - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii polis ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (kontraktowa i deliktowa), obejmujących okres obowiązywania umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena ofertowa brutto;
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu;
 - *(jeżeli dotyczy)* przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej), o ile nie została załączona do oferty, która określa co najmniej:
 - czas obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi);
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Lidera konsorcjum;
 - cel gospodarczy, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia);
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia;
 - zawiera zapis, że wykonawcy wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą stronę;
 - zasady dokonywania rozliczeń;
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia.
 - *(jeżeli dotyczy)* w przypadku, jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć inne podmioty (podwykonawcy) – projekt umowy lub umowę zawartą pomiędzy wykonawcą, a tymi podmiotami.
10. Termin i miejsce podpisania umowy
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w ust. 3.
11. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Rozdziale XXIX SIWZ.

Rozdział XXVIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **nie wymaga** wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIX

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY / WZÓR UMOWY

1. Zamawiający załącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt (wzór) umowy (**ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ**).
2. Postanowienia ustalone w projekcie umowy, po upływie terminu składania ofert, nie podlegają negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez wykonawcę.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie opisanym w § 6 projektu umowy.

Rozdział XXX

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta na piśmie;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa podlega unieważnieniu:
 - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp;
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i (*jeżeli dotyczy*) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
4. Środkami ochrony prawnej, które przysługują wykonawcy jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
5. W przypadku niniejszego postępowania, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
14. Szczegółowe warunki dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – „Środki ochrony Prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. - Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXXII

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie przewiduje** w niniejszym postępowaniu:
 - zawarcia umowy ramowej;
 - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - aukcji elektronicznej;
 - postawienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznik do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
Udostępnienie odbywać się będzie zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) wydanym na podstawie art. 96 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.).

Rozdział XXXIII

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz ofertowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych dostaw – ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ.
6. Projekt umowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ.

(nazwa i adres oferenta)_____
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY²
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO
na:
Zakup i dostawa oleju opałowego
do budynków komunalnych Gminy Inowłódz

1. ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

2. WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
KRS <i>jeżeli dotyczy</i>	
Tel/faks	
e-mail	

² w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

3. Wykonawca jest:¹⁾ małym ; średnim ; dużym przedsiębiorcą.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

netto:

VAT:

brutto:

słownie (brutto):

gdzie:

- wykonanie dostawy 1.000 litrów oleju opałowego za cenę jednostkową **netto** na **dzień 20.09.2017r.** w wysokości PLN za 1.000 litrów (słownie: zł), która wynika z: cenę netto w wysokości PLN za 1.000 litrów u producenta oleju opałowego w dniu 20.09.2017 r. uwzględniając upust w wysokości PLN (słownie: wpisać słowo minus, gdy kwota ujemna) doliczoną (ze znakiem ujemnym w przypadku upustu) do ceny netto 1.000 litrów oleju opałowego obowiązującej u producenta w dniu 20.09.2017 r. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% wynosi **cenę brutto** zł (słownie: zł)

Uwaga!

Cena podana przez wykonawcę w pkt 1 oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia służyć będzie zamawiającemu tylko do porównania złożonych ofert wg kryterium cena – 60%.

Natomiast wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania dostawy ustalane będzie w oparciu o rzeczywistą ilość dostarczonego oleju oraz ceny jednostkowe podane powyżej.

5. Producentem zaoferowanego oleju opałowego na podstawie których obliczono cenę jest:, **który swoje ceny publikuje na stronie internetowej**

6. **Termin dostawy:**²⁾

(Termin dostawy należy podać w następującym zakresie: **1 dzień lub 2 dni lub 3 dni lub 4 dni.** W przypadku nie wpisania terminu zamawiający uzna, iż wykonawca udziela maksymalnego terminu, tj. 4 dni).

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin zapłaty w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi termin dostawy będzie dłuższy niż 4 dni, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

7. Termin płatności faktury/rachunku:³⁾

(Termin zapłaty należy podać w następującym zakresie: **14 dni lub 21 dni lub 30 dni**. W przypadku nie wpisania terminu zamawiający uzna, iż wykonawca udziela minimalnego terminu, tj. 14 dni).

W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin zapłaty w sposób inny niż to określił zamawiający, tj. określi termin zapłaty krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

8. Oświadczam/-my, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i istotnymi postanowieniami umownymi i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń,
- uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty,
- w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek od towarów i usług oraz koszty ewentualnych prac i usług nie określonych w specyfikacji a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, jakie poniesie zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- wzór umowy, stanowiący **ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ**, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu,
- pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

9. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązuję/my się do dostarczenia informacji i dokumentów określonych w Rozdziale XXVII ust. 9 SIWZ niezbędnych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności:

- prześlemy numer rachunku, na które przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia.

10. Oświadczam/-my, iż⁴⁾:

- a) samodzielnie będziemy wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia
- b) zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia

Lp.	Część zamówienia (zakres prac), której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

11. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z zamawiającym będzie (podać imię i nazwisko osoby):

telefon kontaktowy: e-mail

12. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach⁵⁾ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Uzasadnienie w załączeniu do oferty - jeżeli dotyczy.**13. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.**

14. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące oświadczenia i dokumenty:

- **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
- **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia**
-
-

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

UWAGA:

¹⁾ zaznaczyć właściwe

²⁾ termin dostawy należy dostosować do kryteriów oceny oferty opisanych w **Rozdziale XIX SIWZ**.

³⁾ termin płatności należy dostosować do kryteriów oceny oferty opisanych w **Rozdziale XIX SIWZ**.

⁴⁾ niepotrzebne skreślić; przy czym brak wyboru odpowiedniej opcji, a w ślad za tym wypełnienia wyznaczonych miejsc zostanie potraktowane przez zamawiającego, jako równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o braku udziału podwykonawców przed dniem zawarcia umowy.

⁵⁾ należy wpisać numery stron stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, a jeżeli oferta nie zawiera takich informacji należy wstawić „-” lub zapis „nie dotyczy”

Oświadczenie wykonawcy³

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Wykonawca:**

Ja / My niżej podpisani

(imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy:

.....

.....

*(nazwa /firma i adres wykonawcy)*na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa oleju opałowego do budynków komunalnych Gminy Inowłódz**, oświadczam, co następuje:**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

- kompetencji, uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- sytuacji finansowej,
- zdolności technicznej i zawodowej.

.....
(miejsowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

³ w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
NA PODST. ART.25 a UST. 3 PKT. 2 PZP*:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, **polegam/m** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

* - niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia – Wzór

Załącznik składany wraz z Formularzem ofertowym**Oświadczenie wykonawcy⁴**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA****Wykonawca:**Ja / My niżej podpisani
(imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i adres wykonawcy)na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa oleju opałowego do budynków komunalnych Gminy Inowłódz**, oświadczam, co następuje:**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(miejscowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

⁴ w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA NA PODST. ART. 25 a UST. 3 PKT. 2 PZP *:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ

Wykaz wykonanych usług – Wzór

Załącznik składany na wezwanie zamawiającego

.....
 (nazwa i adres oferenta)

**WYKAZ
 WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG⁵**

**Warunki udziału w postępowaniu: co najmniej jedna dostawa oleju opałowego
 o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto)**

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

Uwaga !

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi które zostaną udokumentowane, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W kolumnie nr 2 należy jak najbardziej szczegółowo opisać zakres/przedmiot wykonanych usług, aby w sposób nie budzący wątpliwości wynikało, czy wykonawca zrealizował usługę w zakresie odpowiadającym przedstawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

⁵ w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy

„Białe pola” wypełnia wykonawca.

Do wykazu, należy załączyć **dowody** potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Wzór

Załącznik składany przez wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

**Oświadczenie wykonawcy⁶
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zakup i dostawa oleju opałowego
do budynków komunalnych Gminy Inowłódz****Wykonawca:**Ja / My niżej podpisani
(imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy:

.....
.....
(nazwa /firma i adres wykonawcy)**Część A*****1. Oświadczam/ym** że, wymieniony wyżej wykonawca **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.....
(miejsowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)**Część B*****2. Oświadczam/ym** że, wymieniony wyżej wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujący wykonawcy, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres
1.		
2.		

.....
(miejsowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

⁶ w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**
* - **należy wypełnić jedną, właściwą część dokumentu; niepotrzebne skreślić**

Wykonawca w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część A załącznika (nie wypełnia Części B) natomiast w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część B (nie wypełnia Części A).

Umowa Nr/2017

zawarta w Inowłodzu, w dniu pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
wpisaną do pod numerem
posiadającą NIP:, REGON:
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawca”

łącznie zwanych Stronami

o następującej treści:

Strony oświadczają, że: niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Znak: RI.271.5.2017) w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na **Zakup i dostawę oleju opałowego do budynków komunalnych Gminy Inowłódz.**

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju opałowego realizowane na podstawie cyklicznych zleceń wraz z transportem i rozładunkiem na koszt wykonawcy do budynków komunalnych Gminy Inowłódz w ilości 63.050 litrów w sezonie grzewczym 2017/2018, przy uwzględnieniu przeciętnej miesięcznej ilości zużycia oleju opałowego:
 - a. Publiczne Gimnazjum w Inowłodzu – miesięcznie w ilości 7.600 l. oleju opałowego;
 - b. Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzustowie – miesięcznie w ilości 500 l. oleju opałowego;
 - c. Urząd Gminy w Inowłodzu (budynek przy Pl. Kazimierza Wielkiego 7) – miesięcznie w ilości 1.600 l. oleju opałowego.
2. Podana powyżej ilość jest ilością szacunkową. Może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
3. Oferowany olej opałowy musi spełniać parametry jakościowe nie gorsze niż określone Polską Normą PN-C-96024:2011 z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz

rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008).

4. W przypadku zamówienia w okresie obowiązywania umowy łącznie mniejszej ilości opału niż określona w ust. 1 wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu w stosunku do zamawiającego żadne roszczenie.

§ 2

Termin wykonania

1. Umowa niniejsza obowiązuje od daty podpisania umowy do końca sezonu grzewczego 2017/2018 tj. do 30.04.2018 roku.
2. Zaopatrzenie w opał, o którym mowa w § 1 do poszczególnych placówek odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami w wielkości określonej każdorazowo w złożonym zamówieniu przez Dyrektorów lub Kierowników placówek w terminie dni kalendarzowe od daty zgłoszenia (telefonicznie, faksem lub e-mailem).
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uzgadniania z Dyrektorem lub Kierownikiem placówki terminu i godziny dostaw.
4. Dyrektorzy lub Kierownicy placówek, do których będzie dostarczany olej opałowy, mają obowiązek pisemnego potwierdzenia odbioru dostarczonego opału.
5. Faktura ma być dostarczona i wystawiona na jednostkę zamawiającą olej opałowy, zgodnie z zapisami w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia ciągłości dostaw oleju opałowego spełniającego wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Na dzień zawarcia umowy cenę ustalono zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą.

Zgodnie z powyższym Strony ustalają, że cena bazowa za 1.000 litrów oleju opałowego wraz z transportem i rozładunkiem oraz upustem, w dniu podpisania umowy wynosi:

cena **netto** za 1.000 litrów oleju opałowego

słownie

podatek VAT %.

cena **brutto** za 1.000 litrów oleju opałowego

słownie

Całkowita wartość zamówienia za 63.050 litrów oleju opałowego całego przedmiotu umowy wynosi:

cena **netto**

słownie

podatek VAT %.

cena **brutto**

słownie

2. Cena podana w § 3 pkt. 1 jest ceną stałą do chwili zmiany cen przeprowadzonej przez producenta. Zmiany ceny w trakcie obowiązywania umowy będą następować w przypadku **wzrostu** lub **spadku** ceny jednostkowej za 1.000 litrów oleju opałowego u producenta, u którego zaopatruje się wykonawca, pod warunkiem przedstawienia każdorazowo przez wykonawcę

zamawiającemu aktualnej informacji producenta o cenie 1.000 litrów oleju opałowego (wydruk cennika oleju opałowego ze strony internetowej producenta).

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot dostawy cenę wyliczoną przy każdej dostawie wg danych:
 - cena za dostarczone 1.000 litrów oleju opałowego jest **sumą ceny netto** 1.000 litrów oleju opałowego podanej w temperaturze referencyjnej 15⁰C obowiązującej u producenta oleju opałowego podanej na jego stronie internetowej w dniu dostawy do zamawiającego i **stałego upustu** wykonawcy wynoszącego zł za 1.000 litrów (słownie złotych:) podanego w ofercie powiększoną o należny podatek VAT, zgodnie z wyliczeniem (wzór) stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy
 - koszt upustu jest wartością ryczałtową (stałą) przez cały okres umowy.
4. Cena może ulec zmianie także w wypadku zmiany stawek podatkowych obciążających przedmiot umowy (VAT). W razie zmiany stawki podatku VAT za przedmiot umowy, podatek zostanie doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawienia faktury.
5. Za dostarczony olej opałowy wraz z dostawą strony rozliczać będą się fakturą wystawioną przez wykonawcę.
6. Ilość oleju opałowego na fakturze podawana ma być w litrach.
7. Płatność za dostarczony olej opałowy następować będzie każdorazowo w ciągu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem, na rachunek bankowy wykonawcy Nr
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
8. W trakcie realizacji zamówienia cena sprzedaży za każdy litr oleju będzie podlegała waloryzacji przy każdej dostawie.
9. Do każdej dostawy wykonawca obowiązany jest dołączyć świadectwo jakości oleju opałowego oraz wydruk ceny oleju opałowego ze strony internetowej producenta na dzień dostawy (z podaniem adresu internetowego producenta paliw, którego zobowiązał się dostarczać w ofercie).
10. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
11. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 4

1. Olej opałowy winien posiadać własności fizykochemiczne, gwarantujące odpowiednią jakość i spełnienie obowiązujących norm.
2. W przypadku wątpliwości co do jakości oleju opałowego zamawiający zaleci wykonanie badań oleju w uprawnionym laboratorium. W razie stwierdzenia niezgodności z obowiązującymi normami, kosztami badania laboratoryjnego zostanie obciążony wykonawca.
3. Próbkę oleju opałowego przeznaczoną do badania zostanie pobrana w obecności pracownika ze strony wykonawcy i zamawiającego i przekazana do badania laboratoryjnego.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa powyżej, wykonawca pokryje koszty związane z usunięciem ewentualnej awarii systemu ogrzewania zasilanego tym olejem opałowym.
5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości oleju opałowego wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z oczyszczaniem systemu ogrzewania.
6. W przypadkach określonych w ust. 4 i 5 wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany wadliwego oleju na wolny od wad, bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Dodatkowe koszty związane z opróżnieniem zbiorników z wadliwego paliwa poniesie wykonawca.

§ 5**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w następujących okolicznościach:
 - 1.1. za opóźnienie w dostawie opału: w wysokości **0,5%** wartości dostawy (brutto) za każdy dzień opóźnienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, liczony od nie dostarczonej partii opału;
 - 1.2. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę – **10%** wartości umowy (brutto);W przypadku opóźnienia w dostawie powyżej 10-ciu dni zamawiający zachowuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym powstała podstawa do odstąpienia i obciążenia wykonawcy karami umownymi określonymi w § 6 ust. 1 pkt. 1.1. i 1.2. umowy.
2. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem zamówienia (**minimum 2 osoby**) zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa powyżej.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o których mowa w ust.1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6**Zmiana treści umowy**

1. Zamawiający poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy Pzp przewiduje również możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 2.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 2.2. zmiany terminu wykonania zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli Stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie zawarcia umowy;
 - 2.3. przekształcenie organizacyjne lub zmiana właściciela przedsiębiorstwa wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez zamawiającego w zapytaniu zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
4. Wszystkie opisane w zapytaniu postanowienia zmian umowy stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
6. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Janina Gostyńska**
tel.: 44/710 11 86 , e-mail: komunalny@inowlodz.pl
 - b) ze strony wykonawcy:
tel. e-mail:
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
6. Integralną częścią Umowy jest SIWZ i oferta wykonawcy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

ZAŁĄCZNIK nr 1 do Umowy nr z dnia

Lista obiektów zamawiających olej opałowy

**LISTA OBIEKTÓW ZAMAWIAJĄCYCH
OLEJ OPAŁOWY
W SEZONIE GRZEW CZYM 2017/2018**

Lp.	Nazwa obiektu oraz dane do wystawienia faktury za opał	Szacunkowa ilość oleju opałowego w sezonie grzewczym 2017/2018 /w litrach/	Szacunkowe miesięczne zużycie oleju /w litrach/	Osoba do kontaktów w sprawie dostaw oleju opałowego
1	Publiczne Gimnazjum w Inowłodzu ul. Spalska 5; 97-215 Inowłodz NIP: 773-22-78-454	49.400	7.600	<u>Dyrektor:</u> Małgorzata Tabor Tel. 44 / 710 10 20
2	Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzustowie Brzustów 1; 97-215 Inowłodz NIP: 773-22-78-425	3.250	500	<u>Dyrektor:</u> Iwona Gabryszewska Tel. 44 / 710 01 10
3	Urząd Gminy w Inowłodzu ul. Spalska 2; 97-215 Inowłodz NIP: 773-16-47-317	10.400	1.600	<u>Z-ca Kierownika:</u> Janina Gostyńska Tel. 44 / 710 11 86
SUMA		63.050	9.700	

ZAŁĄCZNIK nr 2 do Umowy nr z dnia

Waloryzacja ceny

Waloryzacja ceny (sposób wyliczenia)

$$C_{\text{wd (netto)}} = C_{\text{zd (netto)}} + M$$

- $C_{\text{wd (netto)}}$ – cena netto za 1.000 litrów oleju opałowego w dniu dostawy
- $C_{\text{zd (netto)}}$ – cena netto za 1.000 litrów oleju opałowego obowiązująca u producenta oleju opałowego w dniu dostawy do zamawiającego podana na jego stronie internetowej
- $M_{\text{(netto)}}$ – stały upust wykonawcy podany w ofercie przetargowej wyrażony w PLN doliczony (ze znakiem ujemnym w przypadku upustu) przez wykonawcę do ceny netto 1.000 litrów oleju opałowego podanej w temperaturze 15⁰C obowiązującej u producenta w dniu **20.09.2017 r.** (lub przed tym dniem, jeżeli w tym dniu cena nie była notowana)

Na dzień zawarcia umowy (tj.) ceny przedstawiają się następująco:

$C_{\text{wd (netto)}}$ - zł (za 1.000 litrów)

$C_{\text{zd (netto)}}$ - zł (za 1.000 litrów)