

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz
Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2


Zapytanie ofertowe,

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro

na

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania
„Budowa kanalizacji sanitarnej
w miejscowości Zakościele gm. Inowłódz”**

ZATWIERDZAM:


WÓJT

PODPIS
Bogdan Kącki

Inowłódz, dnia: 11.09.2017 r.

INSPEKTOR
Lisicka
mgr Dorota Lisicka

KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI
Iskierka
mgr inż. Marek Iskierka

1. Zamawiający

Gmina Inowlódz

97-215 Inowlódz, ul. Spalska 2

NIP 773-23-40-615

REGON 590647990

Wójt Gminy Inowlódz zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zakościele gm. Inowlódz”.**

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie będzie udzielone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla budowy kanalizacji sanitarnej umożliwiającej przyłączenie wszystkich posesji wzdłuż dróg zlokalizowanych na działkach 189, 629, 79, 126, 115/1, 116/10, 116/11, 112, 103/19, 238 w miejscowości Zakościele oraz 1394, 1393, 1412/2 w miejscowości Inowlódz (ulice Hermana i św. Idziego), gm. Inowlódz. Skrajnymi punktami kanału zbiorczego są gminna oczyszczalnia ścieków w Zakościelu oraz skrzyżowanie ulic Św. Idziego i Juliana Tuwima w Inowlodzu.
 - 1.1. Szacunkowe założenia techniczno-ekonomiczne do projektowania:
 - kanał grawitacyjny Ø 315 - około 0,222 km;
 - kanał grawitacyjny Ø 200/225 - około 3,064 km;
 - rurociąg tłoczny Ø 110 - około 1,560 km;
 - rurociąg tłoczny Ø 160 (sieć przewidziana do obsługi miejscowości Inowlódz, Brzustów, Dąbrowa, Teofilów, Spała, Konewka, Królowa Wola, Poświętne) - około 2,458 km;
 - przykanaliki Ø 160 - około 0,678 km;
 - pompownie sieciowe - około 5 szt.;
 - pompownie indywidualne (pompownie indywidualne można stosować tylko po uprzednim uzasadnieniu i akceptacji Zamawiającego w przypadkach uzasadnionych warunkami gruntowymi /np. przewidywane bardzo głębokie wykopy/ - około 15 szt.;
 - przyłącza - około 113 szt.;
 - zasilanie energetyczne pompowni wraz z monitoringiem.Przed przystąpieniem do projektowania Zamawiający przewiduje ustalenie szczegółowego zakresu projektowanych zlewni oraz oczekuje przedłożenia przez Wykonawcę ogólnej koncepcji doprowadzenia ścieków do oczyszczalni.
 - 1.2. Zakres opracowania projektowego ma obejmować przepompownie z zasilaniem energetycznym i monitoringiem, sieci główne wraz z przykanalikami i przyłączami do posesji zakończone włączeniem do budynku.
 - 1.3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.
 - 1.4. Średnice projektowanej kanalizacji, zastosowane materiały, metodę posadowienia kanalizacji (przewiert, wykopy) oraz wszelkie inne uzgodnienia należy konsultować na etapie projektowania z Zamawiającym.
 - 1.5. Projektowaną sieć kanalizacji sanitarnej należy doprowadzić do istniejącej oczyszczalni ścieków, która jest zlokalizowana w miejscowości Zakościele na działce ewidencyjnej

nr 267/1.

- 1.6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
 - 1.7. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - 1.8. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
 - 1.9. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku dezaktualizacji wskaźników w oparciu, o które sporządzono kosztorys.
 - 1.10. Wykonawca udzieli rękojmi za wady w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wobec niego wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
2. W zakres opracowania wchodzi:
- 2.1. Wielobranżowy projekt budowlany (architektura, konstrukcje, instalacje elektryczne, instalacje sanitarne).
 - 2.2. Wielobranżowy projekt wykonawczy (architektura, konstrukcje, instalacje elektryczne, instalacje sanitarne).
 - 2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.4. Kosztorys inwestorski z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane.
 - 2.5. Przedmiar robót z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane.
 - 2.6. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
 - 2.7. Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę między innymi:
 - mapy do celów projektowych;
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*);
 - ocena warunków gruntowo-wodnych, badania geotechniczne (*jeżeli wymagana*);
 - raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagany*);
 - karta informacyjna przedsięwzięcia (*jeżeli wymagana*);
 - inne nie wymienione wyżej a konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę.
 - 2.8. Pozyskanie w imieniu zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, warunków technicznych, opinii pozwalających na realizację projektu w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia [tj. koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę] między innymi:
 - decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli aktualnie procedowana nie spełni wymagań*);
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli aktualna nie spełni wymagań*);
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*);
 - uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia w formie umowy cywilno-prawnej po uprzednim ustaleniu przebiegu sieci i przyłącza. Załącznikiem do zgody ma być podpisany przez właścicieli nieruchomości fragment kserokopii mapy przedmiotowej inwestycji, przedstawiający daną nieruchomość oraz przebieg zarówno sieci, jak i przyłącza przez daną nieruchomość. Wykonawca sporządzi zestawienia wszystkich przyłączy z podaniem numeru działki, adresu, właściciela działki i długości przyłącza;
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim;
 - uzyskanie decyzji od poszczególnych zarządców dróg publicznych na umieszczenie w pasie drogowym urządzenia niezwiązanego z drogą;
 - **decyzja o pozwoleniu na budowę;**

GMINA INOWŁÓDZ

- inne nie wymienione wyżej a konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego oryginałów umów cywilno-prawnych zawartych z właścicielami nieruchomości w zakresie nieodpłatnego udostępnienia nieruchomości na cele budowy sieci, na podstawie których Wójt Gminy Inowłódz złoży oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
- 2.10. Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Ostateczną dokumentację (podpisaną przez projektantów, rzeczoznawców, opieczetowaną przez organy, oznaczoną klauzulą prawomocności) należy zeskanować w kolorze do formatu .pdf. Ponadto należy dostarczyć cyfrową wersję edytowalną: rysunki i mapy .dwg, kosztorysy .ath, opisy .doc
- 3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną oraz z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
 - 3.1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z Prawem budowlanym i innymi aktami normatywnymi.
 - 3.2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).
 - 3.3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).
 - 3.4. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2134 z późn. zm.).
 - 3.5. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566).
 - 3.6. Szczegółowy opis osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 329/17 z dnia 21 marca 2017r.
 - 3.7. „Aglomeracja. Gmina Inowłódz” - przyjęta Uchwałą nr XXXIII/211/2006 z dnia 9 lutego 2006 r. Rady Gminy Inowłódz.
- 4. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca ma uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt.
- 5. Opracowanie projektowe i kosztorysowe należy przygotować dla sieci i przyłączy będących w granicach aglomeracji zlokalizowanych na działkach drogowych 189, 629, 79, 126, 115/1, 116/10, 116/11, 112, 103/19, 238, 266 w miejscowości Zakościele oraz 1394, 1393, 1412/2 w miejscowości Inowłódz oraz przyłącza na posesjach wzdłuż tych dróg.

UWAGA:

1. Poglądowy opis przedmiotu zamówienia stanowi program funkcjonalno-użytkowy (dalej PFU). Uwaga przedstawione na PFU zlewnie pomocnicze (pomiędzy drogą gminną a rzeką Pilicą) nie będą mogły być zrealizowane ze względu na brak zgód właścicieli nieruchomości na takie rozwiązanie. Sieć wodociągową należy zaprojektować w drogach na jak najniższej rzędnej wysokościowej aby podłączyć jak najwięcej nieruchomości przyłączami grawitacyjnymi mając przy tym na względzie uwarunkowania technologiczne i ekonomiczne.
Z oryginalnymi dokumentami można zapoznać się w siedzibie zamawiającego.
2. Mając na uwadze, iż zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - zamawiający przewidział rozliczenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c. - zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.
3. Zamawiający informuje, że załączony do zapytania ofertowego PFU służy wyłącznie jako materiał pomocniczy do sporządzenia przez wykonawcę oferty.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na: do dnia **30.06.2018 roku** – opracowanie projektowe i kosztorysowe sieci i przyłączy będących w granicach aglomeracji wraz z pozwoleniem na budowę.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 1. nie podlegają wykluczeniu,
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie następujących warunków dotyczących:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 2) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, tj.:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 3) **posiadają zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie niniejszego zamówienia, tj.:**

ZDOLNOŚCI TECHNICZNE

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum 1 usługę, obejmującą swoim zakresem *opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy kanalizacji sanitarnej o długości co najmniej 1 km* oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie sporządzony wg załączonego wzoru – (**ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego**).

UWAGA:

Dowodami, o których mowa są np. **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie.

ZDOLNOŚCI ZAWODOWE

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do *projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych,*

GMINA INOWŁÓDZ

wodociągowych i kanalizacyjnych, sporządzony wg załączonego wzoru – ZALACZNIK nr 3 do zapytania ofertowego).

UWAGA:

Osoba odpowiedzialna za projektowanie powinna posiadać ważne uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia. Uprawnienia, o których mowa wyżej winny być zgodne z Prawem budowlanym z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 290) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu zgodnie z regułą „SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA”, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków – *jeżeli dotyczy*.
4. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem, że:
Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej zaleca się załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
6. Wykonawca/wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację, czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

6. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie następujące dokumenty:
 - 1.1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, w tym oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru Zamawiającego ZALACZNIK nr 1 do zapytania ofertowego – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**

GMINA INOWŁÓDZ

1.2. Stosowne pełnomocnictwo(a), – wystawione przed upływem terminu składania ofert, tj.:

1.2.1. w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – *jeżeli dotyczy*;

1.2.2. Pełnomocnictwo dla lidera w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*.

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

2. Dokumenty wchodzące w skład oferty są składane są w **oryginale** lub **kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” (KAŻDA ZAPISANA STRONA TEJ KOPII)** przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują:**

- a) **pisemnie** (operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r. poz. 1113 ze zm.)
– na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu; ul. Spalska 2; 97-215 Inowłodz
- b) **osobiście**
- c) **faksem** – numer 44 / 710 12 33
- d) **drogą elektroniczną** – na adres: gmina@inowlodz.pl lub zamowienia@inowlodz.pl

z wyłączeniem OFERTY wraz z załącznikami, które muszą zostać złożone **wyłącznie na piśmie**.

Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) albo osoby działające w imieniu zamawiającego.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na nr faksu lub adres e-mail wskazany przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z wykonawcami nw. pracowników:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Marek Iskierka, tel. 44 / 710 11 44 , 512 372 406 ; faks 44 / 710 12 33.

- w sprawach dotyczących postępowania:

Dorota Lisicka, tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.

Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

8. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

1. **Oferta (wszystkie dokumenty i oświadczenia) winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.**

2. **Informacje pozostałe:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

9. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba zamawiającego:

**Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
Punkt Obsługi Interesanta**

Terminem składania ofert jest dzień: **18.09.2017 roku godz. 14⁰⁰**.

Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez wykonawcę (np. przesyłka pocztowa lub kurierska).

2. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba zamawiającego:

Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

Terminem otwarcia ofert jest dzień: **18.09.2017 roku godz. 14¹⁵**.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cenę ofertową (cena za całość zamówienia) należy podać w FORMULARZU OFERTOWYM (ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ) w PLN w zapisie liczbowym i słownie.**

2. Podatek VAT Wykonawca winien obliczyć we własnym zakresie i zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).

3. **Cena brutto (z VAT) oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.** Cena ta będzie brana do porównania ofert w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.

5. Podana cena będzie **ceną ryczałtową**. Wykonawca **musi przewidzieć wszystkie okoliczności**, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 poz. 459 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

6. Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
8. Wszelkie upusty i rabaty udzielane zamawiającemu przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty.
9. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
10. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku „w górę” o 1 (np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16) . Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od „5”, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie (np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
11. Wykonawca może zaoferować tylko **jedną cenę**. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Ewentualne upusty i wszelkiego rodzaju rabaty udzielane przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty. Późniejsze, np. w trakcie otwarcia ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak, aby zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
12. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie.
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 1.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

| Lp. | Kryterium | Znaczenie (%) |
|-----|-------------|---------------|
| 1. | Cena oferty | 100 % |

3. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:

- 3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

4. Kryterium oceniania ofert

4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY – C

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:
 - Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
 - Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej) w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
5. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz nie zostaną odrzucone.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofercie dodatkowej nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż w złożonych ofertach.

12. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający załącza do zapytania wzór umowy (ZAŁĄCZNIK nr 4 do zapytania ofertowego).
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wynikach postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

15. Informacja na temat zakresu wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

16. Informacje dodatkowe

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający oraz potencjalny wykonawca związani są treścią zapytania ofertowego. Zamówienie kończy się zawarciem umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania bez zawarcia umowy.

GMINA INOWŁÓDZ

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od potencjalnych wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Z uwagi na braki formalne lub merytoryczne, oferty mogą nie podlegać rozpatrzeniu, chyba, że zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w ust. 3.
5. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
 - 6.1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu lub zaproszeniu do składania ofert,
 - 6.2. wykonawca, wezwany do wyjaśnienia niskiej ceny, nie złożył wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie wykazują możliwości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 6.3. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert (*nie dotyczy*),
 - 6.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6.5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. **Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:**
 - 7.1. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert (*o ile było wymagane*),
 - 7.2. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu (*o ile były postawione*),
 - 7.3. wyrządzili szkodę zamawiającemu lub wykonali wcześniejsze zamówienia nienależycie,
 - 7.4. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
8. **Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:**
 - 8.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 8.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez zamawiającego,
 - 8.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 8.4. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy,
 - 8.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą obu stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności takiej zmiany.
10. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawców.**
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej / Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – *jeżeli dotyczy*.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (alternatywnych) przewidujących inny sposób realizacji zamówienia.

17. Załączniki

1. Formularz ofertowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykaz wykonanych usług – ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Wykaz osób – ZALACZNIK nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Projekt umowy - Wzór – ZALACZNIK nr 4 do zapytania ofertowego.
5. DOKUMENTACJA:
 - Program funkcjonalno-użytkowy
 - Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach

Gmina Inowlódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowlódz

(nazwa i adres oferenta)

(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY wykonawcy

Działając w imieniu i na rzecz wykonawcy

| | |
|------------------------------|--|
| Pełna nazwa wykonawcy | |
| Adres do korespondencji | |
| NIP | |
| REGON | |
| KRS <i>jeżeli dotyczy</i> | |
| Telefon / faks | |
| e-mail | |

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), którego przedmiotem jest **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zakościele gm. Inowlódz”**:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w zapytaniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

| | |
|--|-------|
| Całkowita wartość zamówienia całego przedmiotu zamówienia wynosi: | |
| cena netto : | |
| podatek VAT | %. |
| cena brutto : | |
| słownie: | |

GMINA INOWŁÓDZ

2. **Oświadczam/-my**, że podana cena obejmuje wszelkie koszty, w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jak również pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia.
3. **Oświadczam/-my**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, terminem określonym w zapytaniu ofertowym, obowiązującymi przepisami i normami.
5. **Oświadczam/-my**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zaproszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. **Oświadczam/-my**, że:
 1. nie podlegamy wykluczeniu,
 2. spełniamy warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.
7. Numer rachunku, na który przekazywane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia przekazemy przed podpisaniem umowy.
8. Wzór umowy, stanowiący (**ZAŁĄCZNIK Nr 4 do zapytania ofertowego**), został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się zawrzeć umowę na zaproponowanych warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z zamawiającym będzie (*podać imię i nazwisko osoby*):
 telefon kontaktowy: e-mail
10. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
11. **Oświadczam**, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego¹⁾
 - pełnomocnictwa – *należy dołączyć jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z CEIDG lub KRS*
 - odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 - odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
12. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 -
 -

.....
 (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
 DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

UWAGA:

¹⁾ zaznaczyć właściwe

.....
(nazwa i adres oferenta)

**WYKAZ
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG**

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie minimum 1 usługi, obejmującej swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy kanalizacji sanitarnej o długości co najmniej 1 km

| Lp. | PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA | WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł] | TERMIN WYKONANIA | | ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR |
|-----|----------------------|--------------------------------|------------------|------------------|------------------------|
| | | | DATA ROZPOCZĘCIA | DATA ZAKOŃCZENIA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

Uwaga !

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi które zostaną udokumentowane, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W kolumnie nr 2 należy jak najbardziej szczegółowo opisać zakres/przedmiot wykonanych usług, aby w sposób nie budzący wątpliwości wynikało, czy wykonawca zrealizował usługę w zakresie odpowiadającym przedstawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

„Białe pola” wypełnia wykonawca.

Do wykazu, należy załączyć **dowody** potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

.....
(nazwa i adres oferenta)

**WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

(zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu)

| Lp. | ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI | IMIĘ i NAZWISKO | KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (lata pracy) WYKSZTAŁCENIE | INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA* |
|-----|-------------------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | <i>Projektant</i> | | KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane (bez ograniczeń) do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE: <i>Nie dotyczy</i> WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i> | |

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

* W tabeli należy wpisać, Np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, osoba udostępniona, właściciel itp.

W przypadku podania: np. właściciel, umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o dzieło zamawiający uzna, iż dysponowanie odbywa się na zasadzie bezpośredniości

W przypadku posługiwania się osobą udostępnioną należy załączyć w szczególności pisemne zobowiązanie.

„Białe pola” wypełnia wykonawca

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

Umowa Nr/2017

zawarta w Inowłodzu, w dniu 2017 r. w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
wpisaną do pod numerem
posiadającą NIP:, REGON:
reprezentowanym przez:

.....
zwanym/ą w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonania kompletnej dokumentacji projektowej dla budowy kanalizacji sanitarnej umożliwiającej przyłączenie wszystkich posesji wzdłuż dróg zlokalizowanych na działkach 189, 629, 79, 126, 115/1, 116/10, 116/11, 112, 103/19, 238 w miejscowości Zakościele oraz 1394, 1393, 1412/2 w miejscowości Inowłódz (ulice Hermana i św. Idziego), gm. Inowłódz. Skrajnymi punktami kanału zbiorczego są gminna oczyszczalnia ścieków w Zakościelu oraz skrzyżowanie ulic Św. Idziego i Juliana Tuwima w Inowłodzu.

1.1. Szacunkowe założenia techniczno-ekonomiczne do projektowania:

- kanał grawitacyjny Ø 315 - około 0,222 km;
- kanał grawitacyjny Ø 200/225 - około 3,064 km;
- rurociąg tłoczny Ø 110 - około 1,560 km;
- rurociąg tłoczny Ø 160 (sieć przewidziana do obsługi miejscowości Inowłódz, Brzustów, Dąbrowa, Teofilów, Spała, Konewka, Królowa Wola, Poświętne) - około 2,458 km;
- przykanaliki Ø 160 - około 0,678 km;
- pompownie sieciowe - około 5 szt.;
- pompownie indywidualne (pompownie indywidualne można stosować tylko po uprzednim uzasadnieniu i akceptacji Zamawiającego w przypadkach uzasadnionych warunkami gruntowymi /np. przewidywane bardzo głębokie wykopy/ - około 15 szt.;
- przyłącza - około 113 szt.;
- zasilanie energetyczne pompowni wraz z monitoringiem.

Przed przystąpieniem do projektowania Zamawiający przewiduje ustalenie szczegółowego zakresu projektowanych zlewni oraz oczekuje przedłożenia przez Wykonawcę ogólnej koncepcji doprowadzenia ścieków do oczyszczalni.

GMINA INOWŁÓDZ

- 1.2. Zakres opracowania projektowego ma obejmować przepompownie z zasilaniem energetycznym i monitoringiem, sieci główne wraz z przykanalikami i przyłączami do posesji zakończone włączeniem do budynku.
 - 1.3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.
 - 1.4. Średnice projektowanej kanalizacji, zastosowane materiały, metodę posadowienia kanalizacji (przewiert, wykopy) oraz wszelkie inne uzgodnienia należy konsultować na etapie projektowania z Zamawiającym.
 - 1.5. Projektowaną sieć kanalizacji sanitarnej należy doprowadzić do istniejącej oczyszczalni ścieków, która jest zlokalizowana w miejscowości Zakościele na działce ewidencyjnej nr 267/1.
 - 1.6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
 - 1.7. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - 1.8. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
 - 1.9. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku dezaktualizacji wskaźników w oparciu, o które sporządzono kosztorys.
 - 1.10. Wykonawca udzieli rękojmi za wady w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wobec niego wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
2. W zakres opracowania wchodzi:
- 2.1. Wielobranżowy projekt budowlany (architektura, konstrukcje, instalacje elektryczne, instalacje sanitarne).
 - 2.2. Wielobranżowy projekt wykonawczy (architektura, konstrukcje, instalacje elektryczne, instalacje sanitarne).
 - 2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.4. Kosztorys inwestorski z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane.
 - 2.5. Przedmiar robót z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane.
 - 2.6. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
 - 2.7. Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę między innymi:
 - mapy do celów projektowych;
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*);
 - ocena warunków gruntowo-wodnych, badania geotechniczne (*jeżeli wymagana*);
 - raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagany*);
 - karta informacyjna przedsięwzięcia (*jeżeli wymagana*);
 - inne nie wymienione wyżej a konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę.
 - 2.8. Pozyskanie w imieniu zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, warunków technicznych, opinii pozwalających na realizację projektu w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia [tj. koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę] między innymi:
 - decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli aktualnie procedowana nie spełni wymagań*);
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli aktualna nie spełni wymagań*);
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*);
 - uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia w formie umowy cywilno-prawnej po uprzednim ustaleniu przebiegu

GMINA INOWŁÓDZ

sieci i przyłącza. Załącznikiem do zgody ma być podpisany przez właścicieli nieruchomości fragment kserokopii mapy przedmiotowej inwestycji, przedstawiający daną nieruchomość oraz przebieg zarówno sieci, jak i przyłącza przez daną nieruchomość. Wykonawca sporządzi zestawienia wszystkich przyłączy z podaniem numeru działki, adresu, właściciela działki i długości przyłącza;

- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim;
 - uzyskanie decyzji od poszczególnych zarządców dróg publicznych na umieszczenie w pasie drogowym urządzenia niezwiązanego z drogą;
 - **decyzja o pozwoleniu na budowę;**
 - inne nie wymienione wyżej a konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego oryginałów umów cywilnoprawnych zawartych z właścicielami nieruchomości w zakresie nieodpłatnego udostępnienia nieruchomości na cele budowy sieci, na podstawie których Wójt Gminy Inowłódz złoży oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
- 2.10. Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Ostateczną dokumentację (podpisaną przez projektantów, rzeczoznawców, opieczetowaną przez organy, oznaczoną klauzulą prawomocności) należy zeskanować w kolorze do formatu .pdf. Ponadto należy dostarczyć cyfrową wersję edytowalną: rysunki i mapy .dwg, kosztorysy .ath, opisy .doc.
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną oraz z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
- 3.1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z Prawem budowlanym i innymi aktami normatywnymi.
 - 3.2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).
 - 3.3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).
 - 3.4. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2134 z późn. zm.).
 - 3.5. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566).
 - 3.6. Szczegółowy opis osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego Nr 329/17 z dnia 21 marca 2017r.
 - 3.7. „Aglomeracja. Gmina Inowłódz” - przyjęta Uchwałą nr XXXIII/211/2006 z dnia 9 lutego 2006 r. Rady Gminy Inowłódz.
4. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca ma uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Opracowanie projektowe i kosztorysowe należy przygotować dla sieci i przyłączy będących w granicach aglomeracji zlokalizowanych na działkach drogowych 189, 629, 79, 126, 115/1, 116/10, 116/11, 112, 103/19, 238, 266 w miejscowości Zakościele oraz 1394, 1393, 1412/2 w miejscowości Inowłódz oraz przyłącza na posesjach wzdłuż tych dróg.

Zadanie realizowane w ramach zadania inwestycyjnego: *Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zakościele gm. Inowłódz.*

GMINA INOWŁÓDZ

§ 2

1. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich opinii, decyzji, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami dostarcza wykonawca na swój koszt.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 wykonawca wykonuje w imieniu zamawiającego.
Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw formalnych związanych z projektowaniem.

§ 3

2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji projektowej, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na ewentualnie występujące trudności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do projektu na etapie wykonywania opracowania.
4. Prace projektowe należy prowadzić w ścisłej współpracy z zamawiającym.
5. Wykonawca musi zapewnić wykonanie usług zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno - budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
6. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
7. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 4

Obowiązki wykonawcy

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków wykonawcy należy:

1. Uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i rozwiązań projektowych, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę. Koszty związane z uzgodnieniami, w tym z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę ponosi wykonawca.
2. Opracowanie, w imieniu zamawiającego, wszystkich pism i załączników do pism w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
3. Protokolarne przekazanie zamawiającemu dokumentacji projektowej w wersji pisemnej w ilościach:
 - 3.1. Projekt - 4 egzemplarzy
 - 3.2. Kosztorysy inwestorskie - 2 egzemplarze
 - 3.3. Przedmiary robót - 2 egzemplarze
 - 3.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egzemplarze
 - 3.5. inna dokumentacja (badania, operaty itp.) - 2 egzemplarze
4. Protokolarne przekazanie zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 3 w wersji elektronicznej w 1 egz. (nośnik CD/DVD, format zapisu: rysunki i mapy .dwg, kosztorysy .ath, opisy .doc).
5. Przedłożenie **oświadczenia o kompletności dokumentacji projektowej** stanowiącej przedmiot umowy oraz wymogami ustawy Prawo Budowlane, przepisami prawa, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji prac objętych projektem, w szczególności do:

GMINA INOWŁÓDZ

- 6.1. aktualizacji opisu przedmiotu zamówienia i jego wartości szacunkowej w przypadku ich dezaktualizacji przed terminem ogłoszenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych;
- 6.2. czuwania nad zgodnością zastosowanych rozwiązań technicznych, użytkowych i materiałowych z projektem;
- 6.3. wydawania pisemnej opinii o zaproponowanych przez ewentualnych wykonawców robót materiałach i urządzeniach równoważnych;
- 6.4. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót;
- 6.5. udział w naradach technicznych w przypadku zaistnienia takich potrzeb;
- 6.6. udział w pracach komisji przetargowej w trakcie udzielania zamówienia na realizację projektu, w szczególności udzielania odpowiedzi na pytania dot. projektu zadane przez potencjalnych wykonawców, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 5

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Marek Iskierka**
tel. 44 / 710 11 44 fax: 44 / 710 12 33 e-mail: inwestycje@inowlodz.pl
 - b) ze strony wykonawcy:
tel. e-mail:
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 6

Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na: do dnia **30.06.2018 roku** – opracowanie projektowe i kosztorysowe sieci i przyłączy będących w granicach aglomeracji wraz z pozwoleniem na budowę.
2. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminów, o których mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie robót objętych zamówieniem, podpisany przez Strony.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
(netto) zł + % VAT (..... zł) = zł
(słownie (brutto):),
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania objętego przedmiotem zamówienia oraz ryzyko wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej oraz autorskich praw zależnych do projektu powstałego na podstawie niniejszej umowy zgodnie z treścią tejże umowy oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w pełnym zakresie w trakcie realizacji prac objętych projektem.
3. Cena wskazana przez wykonawcę jest ceną ryczałtową.

GMINA INOWŁÓDZ

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego chociażby nastąpiło zwiększenie rozmiarów lub kosztów prac.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
6. Wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą/rachunkiem przedkłada dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w części odpowiadającej odebranym robotom lub oświadczenia podwykonawców, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą/rachunkiem.
8. Faktura powinna:
 - być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615;
 - być opatrzona numerem niniejszej umowy;
 - złożona w siedzibie zamawiającego.
9. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury/rachunku.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
10. Należności będą regulowane na konto wykonawcy:
11. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
12. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 8

Odbiór końcowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Potwierdzenie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami zamawiającego nastąpi w formie protokołu odbioru. Data wskazana w protokole odbioru jest datą przejęcia przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego wad przedmiotu umowy, nieprawidłowości lub niezgodności w sporządzonej dokumentacji z wymogami zamawiającego w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Protokół podpisują strony.
4. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad.

§ 9

Rękojmia za wady

Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy skończy się wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

§ 10

Prawa autorskie

1. Z dniem ostatecznego odbioru przez zamawiającego dokumentacji będącej przedmiotem umowy, wykonawca przenosi na zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia (wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich uwzględnione jest w wynagrodzeniu o którym mowa w § 7), autorskie prawa majątkowe do wszystkich elementów dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, bez ograniczenia czasowego, do korzystania,

GMINA INOWŁÓDZ

rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:

- 1.1. utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej dowolną techniką w każdej postaci;
 - 1.2. rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet;
 - 1.3. udostępnianie dokumentacji projektowej za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 1.4. udostępniania odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli.
2. Jeżeli wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczenie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
 3. Wykonawca odpowiada za naruszenia autorskich praw majątkowych i pokrewnych oraz dóbr osobistych osób trzecich, i w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko zamawiającemu, wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
Ponadto wykonawca oświadcza, że dla eksploatacji lub wprowadzenia zmian do przekazanej dokumentacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje również prawa do zwolnienia na wykonywanie autorskich praw zależnych.
 5. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z dokumentacji projektowej należy do wyłącznej kompetencji zamawiającego.
 6. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu, zamawiający może przenieść na osoby trzecie.

§ 11

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 2.1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5** wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 6;
 - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto), za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 2.3. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę – **10%** wartości umowy (brutto).
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i wykonawca nie może żądać odszkodowania

GMINA INOWŁÓDZ

6. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał prace projektowe z przyczyn nie zależnych od zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań zamawiającego.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli wykonawca wykonał prace projektowe niezgodnie z umową lub też w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne.
8. Odstąpienie od umowy winno być dokonane na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 12

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 1.2. zmiany terminu wykonania zadania, o którym mowa w § 6, tj. wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli Stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie zawarcia umowy;
 - 1.3. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
3. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczenia pisma na adres dotychczasowy.

§ 13

Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

