

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz
Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażoną w złotych
równowartość kwoty 193.000 euro – dla usług

którego przedmiotem jest:

**Pełnienie nadzoru
inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na
„Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji
ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu”**

ZATWIERDZAM:

Wójt Gminy Inowłódz

Zenon Chojnacki

Inowłódz, dnia: 28 luty 2011 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu

ul. Spalska 2

97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615

REGON 590647990

Kontakt: tel. 44 / 710 12 33,

fax 44 / 710 12 33

Strona: www.inowlodz.pl

E-mail: gmina@inowlodz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 193.000 Euro – dla usług, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Nazwa postępowania: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na „Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu”.**
3. Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013; Oś Priorytetowa III - Gospodarka, Innowacyjność, Przedsiębiorczość; Działanie III.5: Infrastruktura turystyczno-rekreacyjna.
4. Rodzaj zadania: usługi.
5. Miejsce realizacji zamówienia: zamek Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu, ul. Zamkowa
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: **<http://bip.inowlodz.pl>**
7. Znak postępowania: **GCI.271.01.+2011.**

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na „Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu”, wykonywanych w oparciu o decyzję o pozwoleniu na budowę dla rozbudowy, adaptacji oraz częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu obejmujących wykonanie:

1. Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
2. Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
3. Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej – kładka.
4. Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej – most.
5. Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej – grobla.
6. Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych – elewacji.
7. Przygotowanie terenu pod budowę – zagospodarowanie terenu.
8. Przyłącze wodociągowe.
9. Instalacje elektryczne w pomieszczeniach rekonstruowanych ruin zamku.
10. Instalacja centralnego ogrzewania zasilana z węzła pomp ciepła.
11. Prace geologiczne dla ujęcia wód podziemnych z utworów jurajskich dla pompy.
12. Instalacja wentylacji mechanicznej.
13. Instalacja wod.-kan.
14. Instalacja węzła pomp ciepła.
15. Przyłącze wodociągowe.

Na przedmiot zamówienia składa się nadzór inwestorski nad realizacją w/w zakresu rzeczowego robót, zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, z projektami budowlanymi i wykonawczymi, z przedmiarami robót dla rozbudowy, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu opracowanymi przez Pracownię Architektury „ARX” Henryk Jaworowski 90-430 Łódź, ul. Piotrkowska 115/119 oraz kosztorysem ofertowym i specyfikacją istotnych warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych.

Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót znajdują się do wglądu w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, budynek C. W/w obiekt wpisany jest do rejestru zabytków jako tzw. „trwała ruina”.

Funkcja inspektora nadzoru inwestorskiego pełniona będzie w branżach:

- konstrukcyjno-budowlanej wraz z nadzorem robót budowlanych na obiektach zabytkowych nieruchomych;
- instalacyjno-sanitarnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych;
- instalacyjno-elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych, instalacji i urządzeń teletechnicznych;
- nadzór konserwatorski;
- nadzór archeologiczny.

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy pełny zakres czynności określony w art. 25 ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz obowiązki zapisane w umowie, w tym:

- posiadanie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 złotych;
- sprawdzanie i potwierdzanie obmiarów faktycznie wykonanych robót oraz powykonawczych kosztorysów sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych;
- czuwanie nad prawidłowością treści protokołów odbiorów oraz faktur sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowych przez jednostki współfinansujące;
- sprawdzanie jakości wykonanych robót, wybudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót;
- kontrola zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją oraz uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- dokonywanie odbiorów częściowych od Wykonawcy robót budowlanych;
- uzgadnianie ewentualnych zmian w trakcie realizacji zadania;
- organizowanie spotkań;
- współpraca z kierownikiem budowy, autorem projektu oraz osobą odpowiedzialną za realizację inwestycji ze strony Zamawiającego;
- opracowanie projektu protokołu odbioru robót;
- bieżące rozwiązywanie problemów technicznych budowy;
- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty;
- zapewnienie skutecznego nadzoru inwestorskiego, w tym pobyt na budowie minimum raz w tygodniu oraz w razie konieczności na każde wezwanie Zamawiającego nie później niż w dniu następnym od daty wezwania (w przypadku nagłej potrzeby niezwłocznie);
- obecność branżowych inspektorów nadzoru na każde wezwanie Inspektora nadzoru lub Zamawiającego nie później niż w dniu następnym od daty wezwania oraz w trakcie realizacji nadzorowanych przez nich robót branżowych zaplanowanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w zależności od potrzeby, w okresach uzgodnionych przez inspektora wiodącego z inspektorami branżowymi (w przypadku nagłej potrzeby niezwłocznie);
- sprawdzanie materiałów przedodbiorowych sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych, w zakresie sprawowanego nadzoru inwestorskiego;
- uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji oraz przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z odbiorem końcowym robót;
- udział w przeglądach gwarancyjnych wykonanych robót;

- pełnienie nadzoru archeologicznego oraz uzyskanie pozwolenia na prowadzenie nadzoru archeologicznego, w obrębie ruin zamku wpisanego do rejestru zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), w rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 6 czerwca 2004 r. (Dz.U. 2004 r., Nr 150, poz.1579) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych;
- dokonywanie wpisów w dzienniku budowy;
- w razie potrzeby uczestniczenie podczas kontroli pracowników z Centrum Obsługi Przedsiębiorcy działającej w imieniu Województwa Łódzkiego, jako jednostki współfinansującej;
- rozliczenie finansowe zadania (uczestnictwo w rozliczeniu rzeczowo-finansowym inwestycji), w tym przygotowanie zestawień poniesionych wydatków w formie elektronicznej.

Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień. CPV:

71.52.00.00-9 – Usługi nadzoru budowlanego

4. Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie prac: **od dnia podpisania umowy.**
2. Zakończenie prac: **po końcowym odbiorze wykonanej inwestycji na podstawie spisanego protokołu oraz całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą robót budowlanych, nie później niż do dnia 14 grudnia 2012 r.**
3. Każdorazowy pobyt na budowie winien być odnotowany w dzienniku budowy.

5. Zamówienie częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający dopuszcza w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Inspektorowi nadzoru usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeśli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (alternatywnych) przewidujących inny sposób realizacji zamówienia niż określony w niniejszej specyfikacji.

8. Gwarancja na wykonane roboty

1. Obowiązki pełnienia funkcji Inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawcy (7 lat).
2. W ramach obowiązków, o których mowa w ust. 1, Inspektor nadzoru zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych obiektu oraz nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawcy.

9. Informacja o Podwykonawcach

1. Zamawiający żąda od Inspektora nadzoru wskazania w ofercie (Załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom - (Załącznik nr 9 do SIWZ).
2. W przypadku, gdy wybrany Inspektor nadzoru, zamierza zlecać realizację części prac Podwykonawcom, w celu realizacji dyspozycji art. 647¹ Kodeksu Cywilnego Zamawiający wymaga, aby Inspektor nadzoru niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, dostarczył projekt umowy z Podwykonawcą/Podwykonawcami wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie z Podwykonawcą.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.
4. Za działania i zaniechania Podwykonawców Inspektor nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Inspektorzy nadzoru, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

2) posiadają wiedzę i doświadczenie, tj.:

- wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: prowadził nadzór inwestorski nad realizacją minimum 3 robót budowlanych polegających na rewaloryzacji budynków wpisanych do rejestru zabytków, w tym minimum 1 roboty budowlanej polegającej na rewaloryzacji budynku wpisanego do rejestru zabytków, w zakresie której było wykonanie prac związanych z odtworzeniem murów, obiektu zabytkowego o kubaturze nie mniejszej niż 2000 m³, wykonanych z kamienia lub cegły; z podaniem ich przedmiotu zamówienia, wartości, dat, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) sporządzony wg załączonego wzoru – (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).

Zamawiający będzie bezwzględnie wymagałby wykonane nadzory prac rewaloryzacyjnych dotyczyły robót zgodnych z przedmiotem zamówienia.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- złożą oświadczenie, że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sporządzone wg załączonego wzoru – (**Załącznik nr 5 do SIWZ**);
- przedłożą wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. wykaże osoby, które nadzorować będą przebudowę:
 - inspektor nadzoru w branży: **konstrukcyjno-budowlanej**, w tym do nadzorowania robót budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym,
 - inspektor nadzoru w branży: **instalacyjno-sanitarnej** w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych,
 - inspektor nadzoru w branży: **instalacyjno-elektrycznej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych, instalacji i urządzeń teletechnicznych.
 - **nadzór konserwatorski**,
 - **nadzór archeologiczny**



wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją, o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg załączonego wzoru – (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).

Inspektor nadzoru zobowiązany jest wskazać osobę, która będzie pełnić rolę koordynatora czynności inspektorów nadzoru na budowie, posiadającą wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane uprawnienia w odpowiedniej specjalności bez ograniczeń, przy czym koordynator powinien posiadać uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budownictwa ogólnego.

- przedłożyć oświadczenie, że osoba wskazana do nadzorowania prac konserwatorskich przy realizacji robót budowlanych na zamku Kazimierza Wielkiego posiada co najmniej 2-letnią praktykę przy nadzorowaniu robót budowlanych na obiektach zabytkowych lub złoży wykaz odbytej praktyki na budowie przy zabytku nieruchomym potwierdzający, że osoba przewidziana do bezpośredniego nadzorowania wykonywania prac konserwatorskich na budynku posiada co najmniej 2-letnią praktykę na budowie przy zabytku nieruchomym, w tym zakres prac konserwatorskich opisanych w SIWZ (z podaniem nazwy zadania, adresu, pełnionej funkcji, wielkości obiektu, rodzaju nadzorowanych prac konserwatorskich i okresie ich realizacji).

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji, tj. posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej specjalizacji.

Zamawiający przed podpisaniem umowy, może zwrócić się do Inspektora nadzoru, z którym zamierza podpisać umowę o przedstawienie uprawnień i innych niezbędnych zaświadczeń, o których posiadaniu oświadczył, a które są wymagane odrębnymi przepisami prawa.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, tj.:

- posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Inspektor nadzoru jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości ubezpieczenia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł;

2. Inspektor nadzoru może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Inspektor nadzoru w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Inspektora nadzoru warunków udziału w postępowaniu zgodnie z regułą „**SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**”, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów (określonych w pkt. 11 SIWZ) potwierdzających spełnianie ww. warunków.
4. Oferta Inspektora nadzoru wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Inspektora nadzoru wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Inspektor nadzoru w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Inspektorzy nadzoru mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku udziału w postępowaniu Inspektorów nadzoru wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Inspektorzy nadzoru ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Inspektora nadzoru dyskwalifikują całą grupę Inspektorów nadzoru ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
9. Każdy z Inspektorów nadzoru zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Inspektorzy nadzoru w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Inspektor nadzoru posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) Oświadczenie Inspektora nadzoru o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z nich.
 - 2) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (**ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z nich.

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione wcześniej powinny posiadać adnotację organu wystawiającego - dokonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - potwierdzającą aktualność zawartych w nim danych – np. „AKTUALNE NA DZIEŃ” lub tożsame...).
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie odpis/zaświadczenie składa każdy z nich.**
- 4) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie odpis/zaświadczenie składa każdy z nich.**
- 5) Inspektor nadzoru jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności:
- polisa lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Inspektor nadzoru jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.** Inspektor nadzoru zobowiązany jest załączyć również dokument potwierdzający, iż polisa została opłacona.
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa odrębnie każdy z nich, ale spełnianie warunku kwotowego – wspólne).**
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Inspektora nadzoru wiedzy i doświadczenia należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu zamówienia, wartości, dat, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – (ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ):
- Inspektor nadzoru musi wykazać, iż wykonał należycie minimum 3 roboty budowlane polegające na rewaloryzacji budynków wpisanych do rejestru zabytków, w tym minimum jednej roboty budowlanej polegającej na rewaloryzacji budynku wpisanego do rejestru zabytków, w zakresie, której było wykonanie prac związanych z odtworzeniem murów, obiektu zabytkowego o kubaturze nie mniejszej niż 2000 m³, wykonanych z kamienia lub cegły, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.**
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykaz składany łącznie.**
- 2) dokumenty potwierdzające, że usługi przedstawione w wykazie, o którym mowa w pkt. 2.1), zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje)

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Inspektorów o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączne doświadczenie, potencjał techniczny i potencjał kadrowy - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Inspektorów, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku. Dokumenty muszą być złożone przynajmniej przez jednego z Inspektorów nadzoru);

Jeżeli Inspektor nadzoru, wykazując spełnienie niniejszego warunku polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 1 niniejszego paragrafu dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.

- 3) oświadczenie, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sporządzone wg załączonego wzoru – (**Załącznik nr 5 do SIWZ**);
W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykaz składany łącznie.
- 4) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. wykaz osób, które nadzorować będą przebudowę:
 - inspektor nadzoru w branży: **konstrukcyjno-budowlanej**, w tym do nadzorowania robót budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym),
 - inspektor nadzoru w branży: **instalacyjno-sanitarnej** w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych,
 - inspektor nadzoru w branży: **instalacyjno-elektrycznej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych, instalacji i urządzeń teletechnicznych,
 - **nadzór konserwatorski,**
 - **nadzór archeologiczny**

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności sporządzony wg załączonego wzoru – (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).

Przedłożone przez Inspektora nadzoru wykazy i dokumenty muszą potwierdzać, że przewidziane do realizacji niniejszego zamówienia osoby spełniają wymagania określone w odrębnych przepisach. **Osoba kierująca - koordynator** musi posiadać wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane uprawnienia w odpowiedniej specjalności bez ograniczeń, przy czym koordynator powinien posiadać uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budownictwa ogólnego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składane łącznie.

- 5) przedłożą oświadczenie, że osoba wskazana do nadzorowania prac konserwatorskich przy realizacji robót budowlanych na zamku Kazimierza Wielkiego posiada co najmniej 2-letnią praktykę przy nadzorowaniu robót budowlanych na obiektach zabytkowych lub złoży wykaz odbytej praktyki na budowie przy zabytku nieruchomym potwierdzający, że osoba przewidziana do bezpośredniego nadzorowania wykonywania prac konserwatorskich na budynku posiada co najmniej 2-letnią praktykę na budowie przy zabytku nieruchomym, w tym zakres prac konserwatorskich opisanych w SIWZ (z podaniem nazwy zadania, adresu, pełnionej funkcji, wielkości obiektu, rodzaju nadzorowanych prac konserwatorskich i okresie ich realizacji).

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składane łącznie.

3. Ponadto Inspektor nadzoru zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - według wzoru Zamawiającego (**ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ**),

W przypadku oferty wspólnej formularz ofertowy składają łącznie wszyscy Partnerzy.

- 2) Oświadczenie Inspektor nadzoru o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - według wzoru Zamawiającego (**ZAŁĄCZNIK nr 10 do SIWZ**). Dokument fakultatywny, brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty.
W przypadku oferty wspólnej oświadczenie składają łącznie wszyscy Partnerzy.
 - 3) Zaparaflowany projekt umowy - według wzoru Zamawiającego (**ZAŁĄCZNIK nr 8 do SIWZ**).
W przypadku oferty wspólnej zaparaflowany projekt umowy składają łącznie wszyscy Partnerzy.
 - 4) Zaakceptowany Harmonogram rzeczowo-finansowy (**ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**).
W przypadku oferty wspólnej harmonogram składają łącznie wszyscy Partnerzy.
 - 5) Informacja o Podwykonawcach (w przypadku, gdy Inspektor nadzoru, zamierza zlecać realizację części prac Podwykonawcom) - według wzoru Zamawiającego (**ZAŁĄCZNIK nr 9 do SIWZ**)
 - 6) pełnomocnictwo dla lidera w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podpisane przez wszystkich Inspektorów nadzoru ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 7) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli Inspektor nadzoru ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedziano, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- W/w dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Inspektor nadzoru ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Inspektor nadzoru ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty są składane **w formie oryginału lub kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** przez Inspektora nadzoru lub osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu.
 6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Inspektora nadzoru kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do przedstawienia oferty w języku polskim w formie pisemnej. W przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym dokumenty te są składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Inspektora nadzoru.

Zamawiający wzywa Inspektorów nadzoru, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Inspektora nadzoru podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Inspektorami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Inspektorami nadzoru

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Inspektorzy nadzoru **przekazują**:
 - a) **pisemnie** – na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2; 97-215 Inowłódz
 - b) **faksem** – numer 44 / 710 12 33, pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. **Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia na piśmie otrzymania wiadomości za pomocą faksu.**
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Inspektora nadzoru domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Inspektora nadzoru z tym pismem.
4. **Zamawiający NIE WYRAŻA ZGODY na przekazywanie korespondencji drogą elektroniczną.**
5. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Inspektor nadzoru może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest

obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia tj. <http://bip.inowlodz.pl> oraz przekaze je wszystkim Inspektorom nadzoru, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
 7. **Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Inspektorów nadzoru.**
 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie zmiany dokonywane będą zgodnie z art. 38 ust. 4-6 i art. 12a ustawy Pzp. Wprowadzone w ten sposób zmiany są wiążące dla Inspektorów nadzoru.
 9. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Inspektorami nadzoru są:**
 - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
Janina Kamińska, tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.
 - w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Dorota Lisicka, tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.
- Poniedziałek – piątek w godzinach 8³⁰ - 15⁰⁰
10. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku – tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.

13. Termin związania ofertą

1. Inspektor nadzoru jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Inspektor nadzoru samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Inspektora nadzoru o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Jeżeli Zamawiający wymagał wniesienia wadium przedłużenie przez Inspektorów nadzoru okresu zawiązania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zawiązania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu zawiązania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Inspektora nadzoru, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w **dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach** pozwalających na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia i **opisać w następujący sposób:**

Na opakowaniu/kopercie **ZEWNETRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz
ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na
„ROZBUDOWIE, ADAPTACJI I CZĘŚCIOWEJ REKONSTRUKCJI
RUIN ZAMKU KAZIMIERZA WIELKIEGO W INOWŁODZU”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. 11.03.2011 r. do godz. 10:30

Uwaga ! – koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę Inspektora nadzoru

Na opakowaniu/kopercie **WEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

PEŁNA NAZWA
DOKŁADNY ADRES INSPEKTORA

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz
ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na
„ROZBUDOWIE, ADAPTACJI I CZĘŚCIOWEJ REKONSTRUKCJI
RUIN ZAMKU KAZIMIERZA WIELKIEGO W INOWŁODZU”**

Uwaga ! – Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Inspektora nadzoru, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

2. Inspektor nadzoru ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

3. Podpisy:

1) Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Inspektora nadzoru w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,
- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Inspektorów nadzoru przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

2) Pełnomocnictwo:

- w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo, pełnomocnictwo takie musi być dołączone do oferty oraz zawierać zakres uppełnomocnienia (powinno określać rodzaj i zakres czynności, które w imieniu Inspektora nadzoru może realizować pełnomocnik),
- pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Inspektor nadzoru,
- Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Inspektor nadzoru, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Inspektor nadzoru (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności

gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Inspektor nadzoru przez osoby do tego upoważnione.

4. Inspektorzy nadzoru wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Inspektorzy nadzoru, zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna).

W takim przypadku dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą zawierać **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo może dotyczyć reprezentowania wszystkich przedsiębiorców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Jeśli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Inspektora nadzoru w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Inspektorzy nadzoru wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą zawiązać formalne konsorcjum, czyli zawrzeć umowę, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych przedsiębiorców. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

W przypadku spółki cywilnej Zamawiający uzna za prawidłowe:

- przedstawienie umowy spółki cywilnej, z której wynikać będą uprawnienia do reprezentacji spółki przez wspólników spółki cywilnej,
- lub odrębne ustanowienie pełnomocnika.

Umowa regulująca współpracę Inspektorów nadzoru wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) będzie wymagana przed zawarciem umowy, jeżeli oferta tych Inspektorów nadzoru zostanie wybrana.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. lider, jak i zupełnie odrębna osoba, np. radca prawny). Dokument ten ma wyliczać wszystkich Inspektorów nadzoru wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Inspektora nadzoru.

Uwaga!: Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Inspektorzy nadzoru wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

5. Forma dokumentów i oświadczeń:

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „Za zgodność z oryginałem” przez Inspektora nadzoru lub Pełnomocnika. **W przypadku, gdy Inspektor nadzoru dołączy kopie dokumentów, to KAŻDA STRONA TEJ KOPII musi być potwierdzona „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Inspektora nadzoru.**

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Inspektora nadzoru.

Formularze i oświadczenia powinny być wypełnione, podpisane i dołączone do oferty w formie oryginału. Oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z załączonymi wzorami.

6. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli według Inspektora nadzoru oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.** Zaleca się umieścić dokumenty na końcu oferty lub osobno.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Inspektor nadzoru nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności) oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie - (**ZAŁĄCZNIK nr 10 do SIWZ**). Dokument fakultatywny, brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty.

7. Informacje pozostałe:

Inspektorzy nadzoru zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Inspektora nadzoru i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Inspektora nadzoru (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Inspektora nadzoru upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Inspektor nadzoru ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Inspektorów nadzoru w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Inspektorzy nadzoru zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Inspektor nadzoru może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Nie dopuszcza się poprawek dokonanych korektorem.

Przedstawione wzory wykazów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Inspektora nadzoru w formie zgodnej z wzorami bez dokonywania w nich zmian przez Inspektora nadzoru.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.

Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w formie pisemnej,
- pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

8. Zaleca się, aby:

- Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku dokumentów dwustronnych należy ponumerować obie strony kartki stanowiącej dokument). Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- Oferta została opracowana wg wzoru załączonego do SIWZ (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ**).

9. Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ustawy Inspektor nadzoru może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Inspektora nadzoru.

Inspektor nadzoru nie może wycofać oferty, wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.

10. Zwrot oferty bez otwierania:

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

11. Unieważnienie postępowania:

- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Inspektorów nadzoru zgodnie z zasadami określonymi w art. 93 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowódz
Punkt Obsługi Interesanta**

2. Terminem składania ofert jest dzień: **11.03.2011 r. do godziny 10:00.**
Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz będzie oznaczona numerem wg kolejności wpływu.
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Inspektora nadzoru (np. przesyłka pocztowa lub kurierską).

3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowódz
Sala Posiedzeń**

4. Terminem otwarcia ofert jest dzień: **11.03.2011 r. godzina 10.30.**

5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na otwartym posiedzeniu komisji przetargowej w terminie i o godzinie wskazanym powyżej.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
9. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
10. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
11. W przypadku nieobecności Inspektorów nadzoru przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek prześle informacje, o których mowa w ust. 7 i 8.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy podać w „Formularzu ofertowym” (ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ) w PLN w zapisie liczbowym i słownie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Wynagrodzenie Inspektora nadzoru na realizację przedmiotu zamówienia publicznego będzie **wynagrodzeniem ryczałtowym** i zostanie określone w oparciu o złożoną ofertę cenową.
 1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. Podana w ofercie cena winna zawierać koszty kompleksowego nadzoru nad zadaniem wraz z wymaganiami opisanymi w Pkt.3. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena obejmuje wszystkie czynności, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
4. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w specyfikacji i projekcie umowy, z uwzględnieniem upustów i rabatów.

5. Cena może być tylko jedna.
6. **Wartość oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.** Wartość ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie **cenę brutto** obejmującą VAT.
8. **W formularzu ofertowym należy podać wynagrodzenie netto oraz jako osobną pozycję - należny podatek VAT i wynagrodzenie brutto.**
UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Inspektora nadzoru.
9. Cena podana w ofercie będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez okres własności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
10. Ostateczne wynagrodzenie Inspektora nadzoru nie może przekroczyć kwoty **128.041,17 zł.** Zamawiający w każdej chwili, w zależności od potrzeb i sytuacji finansowej może zwiększyć kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. Zasady poprawiania omyłek

1. Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp omyłki, zawiadamiając o tym niezwłocznie Inspektora nadzoru, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 1. oczywiste omyłki pisarskie – dotyczące w szczególności:
 - przypadkowego przeoczenia lub oczywistego błędu pisarskiego, który dotyczy mylnego użycia wyrazu, jego pisowni albo opuszczenia jakiegoś wyrazu lub jego części - poprzez uzupełnienie bądź poprawienie pisarskiego błędu,
 2. oczywiste omyłki rachunkowe – dotyczące w szczególności:
 - rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny ofertowej – poprzez uznanie za prawidłowy zapis słowny,
 3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.



18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Inspektorów nadzoru nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	Cena	100 %

W zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji maksymalnie 100 punktów. Cena - 100% - 100 pkt.

3. Kryterium oceniania ofert:

3.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

3.2. W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania wyliczonego na podstawie powyższego wzoru.

3.3. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Inspektora nadzoru o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

3.4. Zamawiający odrzuci ofertę:

- a) Inspektora nadzoru, który nie złożył wyjaśnień, lub
- b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

3.5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Inspektorów nadzoru,

którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Inspektor nadzoru w ofercie dodatkowej nie może zaoferować ceny wyższej niż w złożonej pierwotnie ofercie.

- 3.6. Zamawiający udzieli zamówienia Inspektorowi nadzoru, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej - oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu) w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt. 16 niniejszej SIWZ.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Inspektorowi nadzoru, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu).
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Inspektorów nadzoru, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Inspektor nadzoru, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Inspektorów nadzoru, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Inspektorach nadzoru, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Inspektorach nadzoru, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie Zamawiającego.
5. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) przed podpisaniem umowy, podmioty te przekażą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę, o ile nie załączyły jej do oferty. Umowa, o której mowa w ust. 5 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Zamawiający przed podpisaniem umowy, może zwrócić się do Inspektora nadzoru, z którym zamierza podpisać umowę o przedstawienie uprawnień i innych niezbędnych zaświadczeń, o których posiadaniu oświadczył, a które są wymagane odrębnymi przepisami prawa.
7. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Inspektorowi nadzoru, którego ofertę wybrano odrębnym pismem. Inspektor nadzoru zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faks), albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku, gdy wybrany Inspektor nadzoru, zamierza zlecać realizację części prac Podwykonawcom, w celu realizacji dyspozycji art. 647¹ Kodeksu Cywilnego Zamawiający wymaga, aby Inspektor nadzoru niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, dostarczył projekt umowy z Podwykonawcą/Podwykonawcami wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy z Podwykonawcą.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
11. Osoby reprezentujące Inspektora nadzoru przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
12. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Inspektorów nadzoru wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Inspektorów.
13. Jeżeli Inspektor nadzoru, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Inspektora nadzoru, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (ZALĄCZNIK nr 8 do SIWZ).

21. Warunki płatności

1. Szczegółowe warunki płatności zostaną wprowadzone do umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia stanowić będzie cena brutto ustalona w drodze przetargu.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem nadzoru, związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

22. Zmiana postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Inspektora nadzoru.
2. Zmiany umowy, inne niż określone w ust. 2 i 3, będą możliwe wówczas, jeżeli:
 - 1) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo
 - 2) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa, zmiany przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Wszelkie zmiany umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Inspektorowi nadzoru w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Inspektorowi nadzoru, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej, które przysługują Inspektorowi nadzoru jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu niekonkurencyjnego,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane poprzez faks lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Inspektorom nadzoru uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Inspektorów nadzoru do przystąpienia do postępowania

odwoławczego. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku odwołania stają się Inspektorzy nadzoru, którzy mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępują.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Inspektora nadzoru nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

8. Szczegółowe warunki odwołań i skargi do sądu określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu:
 - zawarcia umowy ramowej;
 - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu:
 - wniesienia wadium;
 - zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Inspektora nadzoru.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, i Kodeksu cywilnego oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

25. Załączniki

1. Formularz ofertowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 1.
2. Oświadczenie Inspektora nadzoru o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1 – Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 2.
3. Oświadczenie Inspektora nadzoru o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1-2 - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 3.
4. Wykaz wykonanych usług - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 4.
5. Oświadczenie o dysponowaniu osobami - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 5.
6. Wykaz osób - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 6.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy – ZAŁĄCZNIK nr 7.
8. Umowa - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 8.
9. Informacja o Podwykonawcach - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 9.
10. Oświadczenie Inspektora nadzoru o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, art. 8 ust. 3 - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 10.

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY – Wzór

Gmina Inowłódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz

(nazwa i adres oferenta)

(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY Inspektora nadzoru¹

Ja,

imię i nazwisko osoby reprezentującej Inspektora nadzoru

działając w imieniu i na rzecz Inspektora nadzoru

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Tel./faks	

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), którego przedmiotem jest „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**”:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dostarczoną specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej, w pełni je akceptujemy jako obowiązujące postanowienia w niej określone.

2. OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

netto zł

podatek VAT %, kwota zł, co daje

¹ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

kwotę brutto zł (słownie:
..... zł)

3. Oświadczamy, że powyższe wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty wynikające z wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązków Inspektora nadzoru określonych w SIWZ oraz wzorze umowy, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Nr rachunku, na który przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia:
.....
5. Oświadczamy, iż na powyższe roboty udzielamy 7-letniej gwarancji.
6. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia do dnia **15.12.2012 r.**
Zobowiązujemy się wykonać prace związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, z zachowaniem należytej staranności.
7. Akceptujemy zawarte w umowie warunki płatności.
8. Oświadczamy, że:
 - a) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
 - b) zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zostały one przez nas zaakceptowane.
 - c) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz że nie posłużyliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
9. Oświadczamy, iż samodzielnie będziemy wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia / zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia*:
.....
10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy wskazanych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Ofertę niniejszą składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Załącznikami do oferty są wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w Pkt. 11 SIWZ dotyczące Inspektora nadzoru.

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

**) jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE INSPEKTORA NADZORU² o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1 – Wzór

**OŚWIADCZENIE INSPEKTORA NADZORU²
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**” w imieniu Inspektora nadzoru:

.....
pieczęć lub nazwa Inspektora nadzoru

Oświadczam, w związku z art. 44, iż spełniam wymagania określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), tj.

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK.

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

² w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

ZALĄCZNIK nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE INSPEKTORA NADZORU o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1-2 – Wzór

OŚWIADCZENIE INSPEKTORA NADZORU³
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE
ART. 24 UST. 1-2 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „**Pelnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**” w imieniu Inspektora nadzoru:

.....
pieczęć lub nazwa Inspektora nadzoru

oświadczam, iż stosownie do treści **art. 24 ust. 1-2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących

³ w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**



- pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK.

.....
(miejsceowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ

Wykaz wykonanych usług - Wzór

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
 MINIMUM 3 ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA REWALORYZACJI
 BUDYNKÓW WPISANYCH DO REJESTRU ZABYTKÓW, W TYM MINIMUM 1
 ROBOTY BUDOWLANEJ POLEGAJĄCEJ NA REWALORYZACJI BUDYNKU
 WPISANEGO DO REJESTRU ZABYTKÓW⁴**

pieczęć lub nazwa Inspektora nadzoru

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

WYKONAŁEM (WYKONALIŚMY) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: prowadził nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ USŁUGI BRUTTO [zł]	ZAKRES WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH (USŁUG) (podać ilość)	TERMIN WYKONANIA		ODBIORCA (NAZWA, ADRES)
				POCZĄTEK (DATA)	ZAKOŃCZENIE (DATA)	

UWAGA! - Inspektor nadzoru jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

PONADTO INSPEKTOR NADZORU JEST ZOBOWIĄZANY DOŁĄCZYĆ DO WYKAZU DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE W/W USŁUG.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
 DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

⁴ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ

Oświadczenie o dysponowaniu osobami - Wzór

**OŚWIADCZENIE
INSPEKTORA(ÓW) NADZORU⁵**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu”** w imieniu Inspektora nadzoru/Inspektorów nadzoru*:

.....
pieczęć lub nazwa Inspektora nadzoru

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania czynności zawodowych, wymaganych przepisami ustaw, które nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, stosownie do wyszczególnionego zakresu robót stanowiących przedmiot zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem – świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK.

.....
(miejsce i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

⁵ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ

Wykaz osób - Wzór

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI⁶

pieczęć lub nazwa Inspektora

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

poniższe osoby będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia:

Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Proponowane stanowisko	Doświadczenie zawodowe (w latach) wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności

Zamawiający przed podpisaniem umowy, może zwrócić się do Inspektora nadzoru, z którym zamierza podpisać umowę o przedstawienie uprawnień i innych niezbędnych zaświadczeń, o których posiadaniu oświadczył, a które są wymagane odrębnymi przepisami prawa.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

⁶ w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy

ZALĄCZNIK nr 7 do SIWZ

Harmonogram rzeczowo-finansowy

Rodzaj robót	Kwota netto	Kwota brutto	Rok 2011						Rok 2012								
			II kw.		III kw.		IV kw.		I kw.		II kw.		III kw.		IV kw.		
			k w o t a		k w o t a		k w o t a		k w o t a		k w o t a		k w o t a		k w o t a		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. Nadzór nad robotami budowlanymi																	
1.1. Nadzór inwestorski			x					x				x					x

X – oznacza, że wymienione prace należy wykonać do końca wymienionego kwartału

ZAŁĄCZNIK nr 8 do SIWZ

Umowa - Wzór

UMOWA Nr 272. .2011

O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta w dniu w Inowłodzu,

pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu przy ul. Spalska 2,
NIP: 773-23-40-615, REGON: 590647990

reprezentowaną przez:

Zenona Chojnackiego – Wójta Gminy Inowłódz

zwanym dalej „Zamawiającym”

a firmą

z siedzibą przy

wpisaną do pod nr

NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Inspektorem nadzoru”

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (nr spr. ZP.341/ 1 /2011), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), w którym termin składania ofert wyznaczono na dzień **18.02.2011 rok**, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Inspektor nadzoru zobowiązuje się do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na „**Rozbudowa, adaptacja i częściowa rekonstrukcja ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**”.

Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013, Oś Priorytetowa III: Gospodarka, Innowacyjność, Przedsiębiorczość, Działanie III.5: Infrastruktura turystyczno-rekreacyjna.

2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się zakres rzeczowy, który szczegółowo określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Inspektora nadzoru stanowiące integralną część umowy.

§ 2

Inspektor nadzoru, dla wykonania obowiązków wynikających z umowy oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz personel techniczny posiadający uprawnienia budowlane w branżach:

- konstrukcyjno-budowlanej wraz z nadzorem robót budowlanych na obiektach zabytkowych nieruchomych;
- instalacyjno-sanitarnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych;
- instalacyjno-elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych, instalacji i urządzeń teletechnicznych,
- nadzór konserwatorski,
- nadzór archeologiczny.

§ 3

Do obowiązków inspektora nadzoru należy pełny zakres czynności określony w art. 25 ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz obowiązki zapisane w umowie, w tym:

- posiadanie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 złotych;
- sprawdzanie i potwierdzanie obmiarów faktycznie wykonanych robót oraz powykonawczych kosztorysów sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych;
- czuwanie nad prawidłowością treści protokołów odbiorów oraz faktur sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowych przez jednostki współfinansujące;
- sprawdzanie jakości wykonanych robót, wybudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót;
- kontrola zgodności dostaw instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją oraz uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- dokonywanie odbiorów częściowych od Wykonawcy robót budowlanych;
- uzgadnianie ewentualnych zmian w trakcie realizacji zadania;

- organizowanie spotkań;
- współpraca z kierownikiem budowy, autorem projektu oraz osobą odpowiedzialną za realizację inwestycji ze strony Zamawiającego;
- opracowanie projektu protokołu odbioru robót;
- bieżące rozwiązywanie problemów technicznych budowy;
- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty;
- zapewnienie skutecznego nadzoru inwestorskiego, w tym pobyt na budowie minimum raz w tygodniu oraz w razie konieczności na każde wezwanie Zamawiającego nie później niż w dniu następnym od daty wezwania (w przypadku nagłej potrzeby niezwłocznie);
- obecność branżowych inspektorów nadzoru na każde wezwanie Inspektora nadzoru lub Zamawiającego nie później niż w dniu następnym od daty wezwania oraz w trakcie realizacji nadzorowanych przez nich robót branżowych zaplanowanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w zależności od potrzeby, w okresach uzgodnionych przez inspektora wiodącego z inspektorami branżowymi (w przypadku nagłej potrzeby niezwłocznie);
- sprawdzanie materiałów przedodbiorowych sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych, w zakresie sprawowanego nadzoru inwestorskiego;
- uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji oraz przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z odbiorem końcowym robót;
- udział w przeglądach gwarancyjnych wykonanych robót;
- pełnienie nadzoru archeologicznego oraz uzyskanie pozwolenia na prowadzenie nadzoru archeologicznego, w obrębie ruin zamku wpisanego do rejestru zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), w rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 6 czerwca 2004 r. (Dz.U. 2004 r., Nr 150, poz.1579) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych;
- dokonywanie wpisów w dzienniku budowy;
- w razie potrzeby uczestniczenie podczas kontroli pracowników z Centrum Obsługi Przedsiębiorcy działającej w imieniu Województwa Łódzkiego, jako jednostki współfinansującej;
- rozliczenie finansowe zadania (uczestnictwo w rozliczeniu rzeczowo-finansowym inwestycji), w tym przygotowanie zestawień poniesionych wydatków w formie elektronicznej.

§ 4

1. Inspektor nadzoru włoży dostateczną wiedzę, staranność i pilność dla wypełnienia swoich obowiązków przewidzianych w umowie.

§ 5

1. Inspektor nadzoru jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy zawartej z Wykonawcą o wykonanie robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy.
2. Inspektorowi nadzoru nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać Wykonawcy robót poleceń realizowania robót dodatkowych, nie objętych umową o roboty budowlane.
3. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Inspektorem nadzoru celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z powierzonych czynności, a w szczególności udzielać mu informacji i wyjaśnień oraz udostępnić potrzebne dokumenty.
4. Oprócz zadań wymienionych w § 2 powierza się Inspektorowi nadzoru:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i zgłoszeniem na budowę, obowiązującymi przepisami oraz Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej,
 - b) kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności wadliwych i niedopuszczonych do obrotu bądź stosowania w budownictwie,
 - c) kontrolowanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru i przekazanie do użytkowania,
 - d) potwierdzenie faktycznie wykonywanych robót oraz usunięcie wad.
5. Ponadto Inspektor nadzoru inwestorskiego w zakresie pełnienia swoich obowiązków ma prawo:
 - a) wydawać Wykonawcy polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań,
 - b) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 6

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji zadania określonego w § 1:
 - 1) rozpoczęcie prac: od dnia podpisania umowy;
 - 2) zakończenie prac: po końcowym odbiorze wykonanej inwestycji na podstawie spisanego protokołu oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą robót budowlanych nie później niż do 14 grudnia 2012 r.
2. Każdorazowy pobyt na budowie winien być odnotowany w dzienniku budowy.
3. Obowiązki pełnienia funkcji Inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady Wykonawcy (7 lat).

4. W ramach obowiązków, o których mowa w ust. 3, Inspektor nadzoru zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych obiektu oraz nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawcy.

§ 7

1. Inspektor nadzoru, po akceptacji Zamawiającego, może podzlecić niektóre roboty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. Zakres robót, który Inspektor nadzoru będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców (jeżeli dotyczy):
3. W pozostałym zakresie Inspektor nadzoru będzie realizował roboty samodzielnie.
4. Inspektor nadzoru zobowiązany jest przedstawić projekt umowy z Podwykonawcą, stanowiący załącznik do umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie z Podwykonawcą.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.
6. Za działania i zaniechania Podwykonawców Inspektor nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
7. W przypadku powierzenia przez Inspektora nadzoru części robót Podwykonawcy, Inspektor nadzoru zobowiązuje się do:
 - a) informowania na piśmie Zamawiającego o każdej fakturze wystawionej przez Podwykonawcę oraz terminie jej płatności, a także o dokonanej zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej faktury oraz dokonania zapłaty wynagrodzenia Inspektorowi nadzoru;
 - b) udostępniania na każde żądanie Zamawiającego dokumentacji dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcą;
 - c) informowania Zamawiającego na piśmie z 7 dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru robót Podwykonawcy oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości uczestniczenia w odbiorze tych robót.
8. W przypadku, gdy Inspektor nadzoru nie dokonał zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane przez niego roboty, Zamawiający ma prawo:
 - a) wstrzymać wypłatę wynagrodzenia Inspektorowi nadzoru do czasu zapłaty przez Inspektora nadzoru wynagrodzenia Podwykonawcy, lub
 - b) do potrącenia z wynagrodzenia Inspektora nadzoru należności Podwykonawcy w przypadku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Zamawiającego.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora nadzoru będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone na podstawie złożonej oferty wynagrodzenie Inspektora nadzoru wyraża się kwotą **netto** (słownie:)
+ % VAT = **brutto** (słownie:).
3. Wynagrodzenie ustalone nie ulega zmianie.
4. Należności będą regulowane na konto Inspektora nadzoru Nr
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2, zawiera wszelkie koszty związane z pełnieniem funkcji Inspektora nadzoru nad realizacją zadania określonego w § 1 ust. 1, bez względu na czas pobytów Inspektora nadzoru na terenie budowy oraz ewentualnego przedłużenia czasu realizacji zadania.
6. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi wystawionymi zgodnie z opracowanym harmonogramem robót po odbiorze częściowym robót budowlanych oraz jedną fakturą końcową po końcowym odbiorze robót budowlanych.
Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać w następujący sposób:
 - faktura częściowa – 22% wynagrodzenia – płatne koniec II kwartału 2011 r.,
 - faktura częściowa – 25% wynagrodzenia – płatne koniec IV kwartału 2011 r.,
 - faktura częściowa – 25% wynagrodzenia – płatne koniec II kwartału 2012 r.,
 - faktura końcowa – 28% wynagrodzenia – płatne koniec IV kwartału 2012 r.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie dziennik budowy oraz protokoły odbioru częściowego robót budowlanych Wykonawcy podpisany przez Inspektora nadzoru i Wykonawcy oraz przedstawiciela z ramienia Zamawiającego.
8. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury, wraz z oświadczeniem Podwykonawcy, iż Inspektor nadzoru dokonał płatności na jego rzecz za prace zrealizowane przez niego w powierzony części zamówienia lub dowodu zapłaty wynagrodzenia w części należnej za dany etap prac, którego odbiór częściowy i związana z nim płatność dotyczy (o ile Podwykonawcy uczestniczyli w realizacji przedmiotu umowy).
9. Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

1. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy 50% wartości umowy, Inspektor nadzoru zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie, udzielone z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.
2. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności.
3. Zamawiający przewiduje roboty uzupełniające na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Inspektor nadzoru płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Inspektora nadzoru w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
 - 2) Zamawiający płaci Inspektorowi nadzoru kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego innych niż podane w § 12 ust. 1, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Inspektor nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

Za ewentualne szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w § 3 umowy i obowiązujących przepisach prawa, Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiada wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

- umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2) Inspektor nadzoru nie rozpoczął bez uzasadnionych przyczyn pełnienia nadzoru inwestorskiego w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ostateczne rozpoczęcie pełnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 3) Inspektor nadzoru przerwał bez uzasadnionych przyczyn pełnienie nadzoru inwestorskiego i pomimo wezwania Zamawiającego do wznowienia prac, przerwa trwa dłużej niż 10 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od ostatniego dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie prac,
 - 4) Inspektor stracił uprawnienia do wykonywania prac objętych zakresem niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez jedną ze stron Inspektor nadzoru ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym.
 3. Inspektor nadzoru może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Inspektora nadzoru.
2. Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli:
 - 1) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo
 - 2) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa, zmiany przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą obu stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Sądem właściwym w sprawach wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze są dla Zamawiającego i 1 egz. dla Inwestora nadzoru.

ZAMAWIAJĄCY:

INSPEKTOR NADZORU:

.....

.....

ZAŁĄCZNIK nr 9 do SIWZ

Informacja o Podwykonawcach – Wzór

PODWYKONAWCY⁷

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych polegających na Rozbudowie, adaptacji i częściowej rekonstrukcji ruin zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**” w imieniu Inspektora nadzoru/Inspektorów nadzoru:

.....
pieczęć lub nazwa Inspektora nadzoru

oświadczam(y), że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia:

Lp.	Nazwa i zakres części zamówienia powierzony do realizacji Podwykonawcom	Wartość

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

⁷ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

ZAŁĄCZNIK nr 10 do SIWZ

OŚWIADCZENIE Inspektora nadzoru o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, art. 8 ust. 3 – Wzór

OŚWIADCZENIE INSPEKTORA NADZORU⁸
O NIEUJAWNIANIU INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ
PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU
NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI NA PODSTAWIE ART. 8 UST. 3
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Inowłódz
z siedzibą w Inowłodzu
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz

2. INSPEKTOR NADZORU:

Niniejsze oświadczenie zostaje złożona przez:

Nazwa i adres Inspektora nadzoru:

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

.....
(miejsowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA FIRMY/LIDERA)

⁸ w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy