

**UCHWAŁA NR XXXII/164/2009  
RADY GMINY INOWŁÓDZ  
z dnia 04 czerwca 2009 r.**

w sprawie określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Inowłódz oraz przyjęcia regulaminu gospodarowania tymi środkami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591; z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz.128, Dz.U. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 52, poz.420) oraz art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz.1821; z 2008 r. Nr 145, poz.917, Nr 227, poz.1505; z 2009 r. Nr 1, poz.1, Nr 56, poz.458) Rada Gminy Inowłódz uchwala, co następuje

§ 1. W budżecie gminy przeznacza się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określa się corocznie w planach finansowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Inowłódz, w wysokości 0,3 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Inowłódz, określający rodzaje świadczeń, warunki i sposób ich przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy

*(Signature)*  
mgr inż. Marek Leszczyński

## REGULAMIN

### **gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Inowódz**

**§ 1.** 1. Regulamin określa zasady gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest Gmina Inowódz,
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1,
- 3) nauczycielu – należy rozumieć przez to nauczycieli zatrudnionych w jednostkach określonych w § 1 ust. 2 pkt 1 w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć oraz nauczycieli będących emerytami i rencistami.

**§ 2.** 1. W budżetach szkół prowadzonych przez Gminę Inowódz wyodrębnia się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości ustalonej uchwałą Rady Gminy.

2. Środkami na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządza dyrektor szkoły.

3. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami na pomoc zdrowotną dyrektor szkoły powołuje Komisję Zdrowotną zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1) co najmniej dwóch nauczycieli z danej szkoły,
- 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w danej szkole.

4. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

5. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej.

6. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

7. Z odbytego posiedzenia Komisja sporządza protokół, zawierający w szczególności opinię oraz proponowaną kwotę pomocy zdrowotnej.

8. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb.

9. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej podejmuje dyrektor.

**§ 3.** 1. Pomoc zdrowotna jest j udzielana w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym i ma charakter uznaniowy. W uzasadnionych przypadkach może być przyznana powtórnie w danym roku.

**§ 4. 1.** Pomoc zdrowotna dla nauczycieli może być przyznana w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą lub chorobą o ciężkim przebiegu,
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym,
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.

**§ 5. 1.** Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu, rehabilitacji itp.),
- 2) wysokości udokumentowanych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej nauczyciela oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe,
- 4) wysokości środków przewidzianych w planie finansowym szkoły na pomoc zdrowotną.

**§ 6. 1.** Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora na obowiązującym druku, którego wzór określa załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku nauczyciel załącza:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- 3) oświadczenie o dochodach netto nauczyciela i osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe, w przeliczeniu na jednego członka rodziny z ostatniego miesiąca poprzedzającego datę złożenia wniosku.

3. W przypadku jednoczesnego zatrudnienia nauczyciela w dwu lub więcej szkołach, zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie wskazując podstawowy stosunek pracy, w ramach którego będzie uprawniony do pomocy zdrowotnej.

4. Z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej, za zgodą osoby zainteresowanej, mogą wystąpić również:

- 1) przedstawiciel organizacji związkowej,
- 2) rada pedagogiczna funkcjonująca w danej szkole,
- 3) opiekun lub członek rodziny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.

5. Przyznana pomoc zdrowotna wypłacana jest na konto wskazane przez nauczyciela lub w innej uzgodnionej formie.

6. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ**

.....  
Wnioskodawca - imię i nazwisko nauczyciela

.....  
Adres zamieszkania i nr telefonu

.....  
Nazwa szkoły, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej.

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Przyznaną pomoc zdrowotną proszę przekazać na konto.....  
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- 3) oświadczenie o dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości .....zł

Słownie złotych: .....

.....  
( data i pieczęć szkoły)

.....  
(podpis dyrektora)

## OŚWIADCZENIE

Dochody nauczyciela i osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe w przeliczeniu na jednego członka rodziny:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy- nauki	Wysokość dochodu netto w zł*
	Łączny dochód rodziny (suma miesięcznych dochodów w rodzinie)				
	Średni dochód na 1 osobę w rodzinie (dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie)				

\* Dochód powinien być wykazany ze wszystkich źródeł i powinien dotyczyć miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym składany jest wniosek

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art.233 Kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)