

Zarządzenie Nr 51/2014

Wójta Gminy Inowłódz

z dnia 12.12.2014 roku

w sprawie powołania Komisji Odbiorowej Strategii Rozwoju Gminy Inowłódz zrealizowanej w ramach projektu „Partnerstwo na rzecz rozwoju obszaru funkcjonalnego Dolina rzeki Pilicy w powiecie tomaszowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, Dz. U z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz Uchwały NR XXXVI/206/2013 Rady Gminy Inowłódz z dnia 27 września 2013 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerskiej związanej z realizacją projektu pn. „Partnerstwo na rzecz rozwoju obszaru funkcjonalnego Dolina Rzeki Pilicy w powiecie tomaszowskim” zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję do odbioru usługi polegającej na realizacji działania nr 13 projektu nr 39/MOF/1/2013 tj. Strategii rozwoju Gminy Inowłódz, w następującym składzie:

- 1/ **Jan Żerek** - Sekretarz Gminy Inowłódz - Przewodniczący Komisji,
- 2/ **Janina Gostyńska** - Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska - Członek Komisji,
- 3/ **Kazimierz Grygiel** - Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych - Członek Komisji,
- 4/ **Janina Kamińska** - Koordynator Zespołu ds. Koordynacji Programów Unijnych i Inwestycji - Członek Komisji,
- 5/ **Ewa Szymańczyk** - Inspektor ds. projektów unijnych i promocji - Członek Komisji,
- 6/ **Jakub Olczyk** - Kierownik Projektu z ramienia Lidera projektu - Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki - Członek Komisji.

§ 2

1. Do zadań Komisji należy dokonanie odbioru usługi polegającej na realizacji działania nr 13 w ramach projektu nr 39/MOF/1/2013 tj. Strategii rozwoju Gminy Inowłódz oraz sporządzenie protokołu odbioru.

2. Każdy z członków komisji zobowiązany jest do rzetelnego i obiektywnego wykonania powierzonych mu czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem oraz sporządzenia i podpisania wymaganych dokumentów związanych z odbiorem.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Bogdan Kącki

