

Wójt Gminy Inowłódz

Ogłasza

otwarty konkurs na wykonanie zadania publicznego w 2014 roku z obszaru:
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- turystyki i krajoznawstwa.

I. Rodzaj zadań objętych konkursem oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2014 roku.

1. Rodzaje zadań objętych niniejszym konkursem:

1) w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) ochrona i rozwój dziedzictwa narodowego i kulturowego; ochrona tożsamości kulturowej; popieranie inicjatyw artystycznych, twórczych i hobbystycznych społecznego ruchu kulturalnego; dbałość o rozwój artystyczny osobowości twórców,

b) stwarzanie przyjaznych warunków realizacji imprez i przedsięwzięć o charakterze artystycznym i społeczno-kulturalnym; kontynuacja wieloletnich cyklicznych inicjatyw; podejmowanie nowych przedsięwzięć z zakresu kultury; promowanie osiągnięć artystów na arenach krajowych i za granicą; upowszechnianie muzyki, plastyki, teatru i recytacji, fotografii i filmu, tańca oraz projektów interdyscyplinarnych ze szczególnym uwzględnieniem działań dla dzieci, młodzieży, emerytów oraz rodziny; upowszechnianie osiągnięć artystycznych,

c) upowszechnianie i wspieranie lokalnych działań wykorzystujących Internet, jako globalny środek przekazu.

2) w obszarze turystyki i krajoznawstwa:

a) wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim takich jak: organizacja imprez turystycznych (rajdy, spływy, spotkania, olimpiady i konkursy turystyczne, festyny turystyczne, zloty, itp.),

b) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych, wydawnictwa promocyjne, organizacja imprez promocyjnych.

2. Na realizację zadań w 2014 roku planuje się przeznaczyć kwotę:

1) w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 5 000 zł.,

2) w obszarze turystyki i krajoznawstwa 5 000 zł.

3. Kwoty te mogą ulec zmianie w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Inowłódz lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Inowłódz w części przeznaczonych na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia zadania poprzez przekazanie dotacji celowej.

II. Zasady przyznawania dotacji wykonania zadania.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Inowłódz.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty z danego obszaru. Oferta powinna zawierać następujące dane:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania i innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

3. Wójt Gminy Inowłódz przyznaje dotacje celową na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

4. Wójt Gminy Inowłódz może unieważnić konkurs jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.

6. Wójt Gminy Inowłódz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

7. Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadań w obszarze:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 2) turystyki i krajoznawstwa.

8. Świadczenia wolontariuszy oraz inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i nie mogą być uwzględniane w kosztorysie.

9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Wójtem Gminy Inowłódz.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane w ciągu 2014 roku, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2014 roku.

2. Szczegółowe terminy wykonania zadania wspieranego przez Urząd Gminy Inowłódz określone zostaną w umowach.



3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Realizacja zadania winna służyć dla jak największego kręgu mieszkańców Gminy Inowódz.

IV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Pisemne oferty należy składać na druku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Gminy Inowódz, 97-215 Inowódz, ul. Spalska 2, w zamkniętych kopertach z dopiskiem:
 - 1) „Konkurs ofert – w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”,
 - 2) „Konkurs ofert - w obszarze turystyki i krajoznawstwa”.
3. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26 czerwca 2014 roku.
4. Oferta nie złożona we wskazanym terminie, lub która wpłynie pocztą po terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

Wzór formularza dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Inowódz www.inowlodz.pl i bip.inowlodz.pl.

Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok, jeśli podmiot nie składał go wcześniej w Urzędzie Gminy,
- statut.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 7 dni od upływu terminu na składanie ofert.
2. Oferty spełniające kryteria formalne są opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Inowódz.
3. Przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) zgodność przedłożonej oferty z celami konkursu,
 - 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,
 - 3) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
 - 4) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
 - 6) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.
4. Komisja przedstawia własną propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.

5. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Wójtowi Gminy Inowódz, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

6. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także na własnych stronach internetowych, w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Inowódz. Informacje takie powinny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.

2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
- 2) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
- 3) kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
- 4) sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez podmiot dotowany na formularzu zgodnym ze wzorem druku stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia konkursu w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

3. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Inowódz, stronie internetowej Urzędu Gminy Inowódz www.inowlodz.pl i bip.inowlodz.pl.


WÓJT
Zenon Chojnacki