

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA PAWŁA II W BRZUSTOWIE 1 97-215 Brzustów	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: GMINA INOWŁÓDZ
Numer identyfikacyjny REGON 001139929		Wysłać bez pisma przewodniego 2C24C66E79B6F4F2 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	30 992,00	23 994,00	A Fundusz	-104 069,48	-143 160,36
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 146 403,51	2 650 169,41
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	30 992,00	23 994,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
A.II.1 Środki trwałe	30 992,00	23 994,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	30 992,00	23 994,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	135 715,28	181 062,67
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	135 715,28	181 062,67
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	11 825,00	14 599,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	45 383,69	56 456,88
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	77 852,79	96 098,48

Główna Księgowa
Wioletta Anna Nockowska
(główny księgowy)
mgr Wioletta Nockowska

2025-01-27
(rok, miesiąc, dzień)
2C24C66E79B6F4F2

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Dominika Mizerska
(kierownik jednostki)
mgr Dominika Mizerska

SJO BeSTia

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	653,80	13 908,31	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	653,80	13 908,31
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	653,80	13 908,31
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	653,80	13 908,31			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	653,80	13 908,31			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główna Księgowa
Wioletta Anna Nockowska
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2025-01-27
(rok, miesiąc, dzień)
2C24C66E79B6F4F2

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Dominika Mizerska
(kierownik jednostki)

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	31 645,80	37 902,31	Suma pasywów	31 645,80	37 902,31

Główna Księgowa

Wioletta Anna Nockowska
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2025-01-27

(rok, miesiąc, dzień)

2C24C66E79B6F4F2

KIEROWNIK

Dominika Mizerska
(kierownik jednostki)

mgr Dominika Mizerska

Strona 3 z 4

Wyjaśnienia do bilansu

Główna Księgowa
Wioletta Anna Nockowska
(główny księgowy)
mgr Wioletta Nockowska

SJO BeSTia

2025-01-27
(rok, miesiąc, dzień)
2C24C66E79B6F4F2

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Dominika Mizerska
(kierownik jednostki)
mgr Dominika Mizerska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA PAWŁA II W BRZUSTOWIE			GMINA INOWŁÓDZ	
1 97-215 Brzustów			Wysłać bez pisma przewodniego FE1ABDBAF46FA51	
Numer identyfikacyjny REGON 001139929		sporządzony na dzień 31-12-2024 r.		
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		0,00	0,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00
B.	Koszty działalności operacyjnej		2 250 644,61	2 803 914,92
B.I.	Amortyzacja		14 314,10	6 998,00
B.II.	Zużycie materiałów i energii		66 496,19	144 015,82
B.III.	Usługi obce		14 836,35	24 785,81
B.IV.	Podatki i opłaty		0,00	0,00
B.V.	Wynagrodzenia		1 776 117,58	2 172 510,31
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		372 798,16	448 401,23
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		6 082,23	7 203,75
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-2 250 644,61	-2 803 914,92
D.	Pozostałe przychody operacyjne		171,62	10 585,15
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		171,62	10 585,15
E.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

Wioletta Anna Nockowska
główny księgowy

mgr Wioletta Nockowska

2025-01-27
rok, miesiąc, dzień

FE1ABDBAF46FA51

KIEROWNIK
Dominika Mizerska
kierownik jednostki
mgr Dominika Mizerska

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 250 472,99	-2 793 329,77

Główna Księgowa

Wioletta Anna Nockowska
mgr Wioletta Nockowska
główny księgowy

2025-01-27

rok, miesiąc, dzień

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gmina Międzybóże
mgr Dominika Mizerska
kierownik jednostki

Wioletta Anna Nockowska
główny księgowy

SJO BeSTia

mgr Wioletta Nockowska

2025-01-27
rok, miesiąc, dzień

FE1ABBDBAF46FA51

Dominika Mizerska
kierownik jednostki

mgr Dominika Mizerska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA PAWŁA II W BRZUSTOWIE 1 97-215 Brzustów Numer identyfikacyjny REGON 001139929	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: GMINA INOWŁÓDZ Wysłać bez pisma przewodniego 20993490CCD7D1D6 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 977 509,80	2 146 403,51
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 242 432,07	2 764 824,04
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 242 432,07	2 764 824,04
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwale i środki trwale w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 073 538,36	2 261 058,14
I.2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	2 250 472,99
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	171,62	10 585,15
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	2 073 366,74	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 146 403,51	2 650 169,41

Wioletta Anna Nockowska
główny księgowy

mgr Wioletta Nockowska

2025-04-23
rok, miesiąc, dzień

KIEROWNIK
Dominika Mizerska
kierownik jednostki

mgr Dominika Mizerska

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 250 472,99	-2 793 329,77
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-104 069,48	-143 160,36

Główna Księgowa
Wioletta Anna Nockowska
mgr Wioletta Nockowska
główny księgowy

2025-04-23
rok, miesiąc, dzień

Dominika Mizerska
kierownik jednostki
mgr Dominika Mizerska

Główna Księgowa
Wioletta Anna Nockowska
mgr Wioletta Nockowska
główny księgowy

2025-04-23
rok, miesiąc, dzień

KIEROWNIK
Centrum
Dominika Mizerska
mgr Dominika Mizerska
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzustowie	
1.2	siedzibę jednostki	
	Brzustów 1, 97-215 Inowódz	
1.3	adres jednostki	
	Brzustów 1, 97-215 Inowódz	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	REGON: 001139929 PKD 85.20.Z Szkoły podstawowe	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	1 stycznia 2024 - 31 grudnia 2024	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	Jednostka nie sporządza sprawozdania finansowego zawierającego dane łączne.	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	Jednostka stosuje zasady rachunkowości określone w ustawie o finansach publicznych z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia.	
	1. Rokiem obrotowym jednostki jest okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. 2. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc. 3. Aktywa i pasywa wycenienia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący: 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości określonej w decyzji właściwego organu przyznającej nieodpłatnie środek trwały pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; 2) rzeczowe składniki aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia.	

- 3) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności;
 - 4) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty;
 - 5) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
4. Jednostka stosuje poniższe zasady rachunkowości:
- 1) do amortyzacji stosuje się metodę liniową, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych;
 - 2) umorzenie i amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonywane jest jednorazowo za okres całego roku;
 - 3) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
 - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
 - b) środki dydaktyczne, w tym także środki transportu, służące do nauczania i wychowania w szkołach i placówkach oświatowych,
 - c) odzież,
 - d) meble i dywany,
 - e) inwentarz żywy,
 - f) pozostałe środki trwałe (wyposazenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania;
 - 4) środki trwałe (wyposazenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej 500 zł, nie podlegają ewidencji, a ich wartością obciąża się koszty w momencie zakupu;
 - 5) nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury;
 - 6) środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, są wyceniane w wartości początkowej określonej w tej decyzji;
 - 7) koszty ulepszenia, polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji środka trwałego do kwoty 10 000 zł dla jednego składnika, stanowią

	wydatek bieżący;				
	8) aktywa i pasywa podlegają inwentaryzacji w sposób określony w przyjętych przez jednostkę zasadach zawartych w instrukcji inwentaryzacyjnej; 9) wartością zakupionych materiałów obciąża się koszty w momencie zakupu i nie podlegają one ewidencji ilościowej; 5. W celu ustalenia nadwyżki lub niedoboru budżetu operacje gospodarcze dotyczące dochodów i wydatków budżetu są ujmowane w księgach rachunkowych na odrębnych kontach księgowych w zakresie faktycznych (kasowo zrealizowanych) wpływów i wydatków dokonanych na bankowych rachunkach budżetów oraz rachunkach bieżących dochodów i wydatków budżetowych jednostek budżetowych, z wyjątkiem operacji szczególnych, określonych w odrębnych przepisach. 6. Do przychodów urzędu jednostki samorządu terytorialnego zalicza się dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych. 7. W sytuacji likwidacji wycena aktywów odbywa się według zasad określonych w instrukcji, chyba że przepisy o likwidacji jednostki stanowią inaczej. 8. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. 9. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 10. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.				
5.	inne informacje				
	Nie występują.				
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:				
1.					
I.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia				
	Zmiana wartości początkowej i umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych				
	Nazwa grupy rodzajowej	Wartość początkowa	zwiększenie wartości początkowej	Ogółem zwiększenie	zmniejszenie
			Ogółem zmniejszenie		Wartość początkowa

środków trwałych	(brutto) - stan na początek roku obrotowego.	aktualizacja	przychody	przemieszczenia	wartości początkowej (3+4+5)	zbycie	likwidacja	inne	wartości początkowej (3+4+5)	stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Wartości niematerialne i prawne	2602,42									2602,42
2. grunty										
3. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w wieczyste użytkowanie										
4. budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
5. urządzenia techniczne i maszyny										
6. środki transportu										
7. inne środki trwałe	99235,50									99235,50

Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			ogółem zwiększenie umorzenia (13+14+15)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego (12+16-17)	Wartość netto środków trwałych	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				Stan na początek roku obrotowego (2-12)	Stan na koniec roku obrotowego (11 -18)
12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2602,42					2602,42	0	0
2								
3								
4								
5								
6								

7	68243,50	6998	6998	75241,50	30992	23994
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami					
Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	aktualizujących	wartość	aktywów	trwałych	odrębnie dla
Odpisy z tytułu utraty wartości nie były dokonywane.						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie					
Nie dotyczy						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	przez	jednostkę	środków	trwałych, używanych	na podstawie
Jednostka nie użytkuje środków trwałych. na podstawie tego rodzaju umów.						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów	oraz	udziałów	oraz	dłużnych	papierów
Jednostka nie posiada papierów wartościowych.						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).	na	koniec	roku	początek	roku obrotowego, należności
Odpisy aktualizujące wartość należności nie były dokonywane.						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia	na	początek	roku	obrotowego;	zwiększeniach, wykorzystaniu,
Jednostka nie posiada rezerw na koszty i zobowiązania.						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostającym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:					
a)	powyżej 1 roku do 3 lat					
Nie występują						
b)	powyżej 3 do 5 lat					

[illegible]

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w roku obrotowym	
2.3.	Jednostka nie wytworzyła w roku obrotowym środków trwałych własnymi siłami czyli we własnym zakresie.	
2.4.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.	
2.5.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe planowi ministrowi dochodów budżetowych	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
26.03.2025	Główna Księgowa główny księgowy mgr Wioletta Wódkowska KIEROWNICZKA Centrum Usług Wspólnych Gmina Nowy Dwór Mazowiecki kierownik jednostki	