

**Protokół nr XV/2025**

**z sesji IX Kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu, która odbyła się w dniu 29 maja 2025 r.  
w godzinach 13<sup>02</sup> – 15<sup>32</sup> w Sali Posiedzeń Rady Miejskiej w Inowłodzu  
na Zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu**

Na ustawowy skład osobowy 15 radnych obecnych było 15 radnych.

(Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

(Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu)

**Udział w sesji wzięli:**

- 1) Pan Bogdan Kącki – Burmistrz Inowłodza;
- 2) Pani Katarzyna Koch – Skarbnik Gminy Inowłódz;
- 3) Pani Beata Janik – Radca Prawny Gminy Inowłódz;
- 4) Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego;
- 5) Pani Iwona Szczepańska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 6) Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego;
- 7) Mł. bryg. Pan Ernest Lech – Z-ca Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Tomaszowie Mazowieckim;
- 8) Mł. insp. Dariusz Grałek – Z-ca Komendanta Komisariatu Policji w Czerniewicach;
- 9) Dh Pan Dawid Karwat – Członek Zarządu OSP w Królowej Woli;
- 10) Dh Pan Tomasz Konewka – Członek Zarządu OSP w Brzustowie;
- 11) Dh Pan Henryk Matusiak – Prezes Zarządu OSP w Liciążnej.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie XV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.
2. Stwierdzenie ważności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z obrad:
  - a) XIII sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu;
  - b) XIV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Inowłodzu o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Inowłodza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.
7. Informacja o stanie bezpieczeństwa na terenie Gminy Inowłódz za 2024 rok w zakresie:
  - a) ochrony przeciwpożarowej - Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Tomaszowie Mazowieckim;
  - b) porządku i bezpieczeństwa publicznego – Komisariat Policji w Czerniewicach.
8. Przyjęcie sprawozdania z działalności Ochotniczych Straży Pożarnych za rok 2024.
9. Rozpatrzenie uchwały w sprawie:
  - a) zmian budżetu gminy Inowłódz na rok 2025;
  - b) uchwalenia Regulaminu określającego tryb i warunki finansowania rozwoju sportu przez gminę Inowłódz;

- c) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Spała w Gminie Inowłódz – rejon ul. Nadpiliczej, al. Mościckiego i ul. Hubala;
  - d) określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Burmistrza Inowłódza;
  - e) wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 6/10, obręb 0007 Spała;
  - f) wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 337/18, obręb 0007 Spała;
  - g) wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 138 w obrębie 0005 Liciężna, gmina Inowłódz;
  - h) zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych oraz warunków udzielenia bonifikat od ceny lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Inowłódz;
  - i) ogłoszenia wyborów uzupełniających sołtysa sołectwa Konewka;
  - j) petycji w interesie publicznym, tj. w obronie konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich;
  - k) określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
10. Informacja nt. "Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2024 dla gminy Inowłódz".
11. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy gminy Inowłódz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2024.
12. Informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na XIII i XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.
13. Interpelacje i zapytania.
14. Wnioski Komisji, wolne wnioski, zapytania i informacje.
15. Zamknięcie obrad **XV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

#### **Ad. 1**

##### **Otwarcie XV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

Przewodniczący Rady Miejskiej w Inowłodzu Pan Roman Rodakowski otworzył obrady XV sesji IX kadencji i przywitał Panie i Panów Radnych, Pana Burmistrza Inowłódza, Panią Skarbnik Gminy Inowłódz, Panią Radcę Prawnego Gminy Inowłódz. Powitał również pracowników Urzędu Miejskiego, jak również mieszkańców i internautów, korzystających z bezpośredniej transmisji w sieci. Przywitał gości przybyłych na sesję: mł. bryg. Pana Ernesta Lecha Z-ce Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Tomaszowie Mazowieckim, mł. insp. Pana Dariusza Grałka – Z-ce Komendanta Komisariatu Policji w Czerniewicach, dh Pana Dawida Karwata – Członka Zarządu OSP w Królowej Woli; dh Pana Tomasza Konewkę – Członka Zarządu OSP w Brzustowie, dh Pana Henryka Matusiaka – Prezesa Zarządu OSP w Liciężnej. Przypomniął zebranym o obowiązujących przepisach z zakresu ochrony danych osobowych.

#### **Ad. 2**

##### **Stwierdzenie ważności obrad sesji.**

Pan Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził ważność obrad sesji. Obecnych jest 15 radnych.

### **Ad. 3**

#### **Zatwierdzenie porządku obrad.**

Pan Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że radni otrzymali porządek obrad wraz z materiałami na sesję. Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś chciałby zgłosić zmiany do porządku obrad.

Ze względu na brak pytań i propozycji zmiany, radni przeszli do głosowania nad porządkiem obrad. Za przyjęciem proponowanego porządku obrad pozytywnie głosowało 15 radnych.

### **Ad. 4**

#### **Przyjęcie protokołu z obrad:**

##### **a) XIII sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu;**

Pan Przewodniczący poinformował, że protokół z obrad jest dostępny w Biurze Rady Miejskiej i radni otrzymali powyższy dokument w formie elektronicznej. Pan Przewodniczący wystąpił z zapytaniem, czy są uwagi do zawartości lub treści protokołu.

Radni nie mieli pytań odnośnie protokołu z obrad XIII sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

**Protokół z obrad XIII sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu został pozytywnie przyjęty przez 15 radnych.**

##### **b) XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

Pan Przewodniczący poinformował, że protokół z obrad jest dostępny w Biurze Rady Miejskiej i radni otrzymali powyższy dokument w formie elektronicznej. Pan Przewodniczący wystąpił z zapytaniem, czy są uwagi do zawartości lub treści protokołu.

Radni nie mieli pytań odnośnie protokołu z obrad XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

**Protokół z obrad XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu został pozytywnie przyjęty przez 15 radnych.**

### **Ad. 5**

#### **Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Inowłodzu o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

Pan Przewodniczący przedstawił korespondencję, jaka wpłynęła do pracownika obsługującego Biuro Rady Miejskiej w okresie międzysesyjnym. Poinformował, że pełni dyżur telefonicznie. Pan Przewodniczący ponadto w okresie międzysesyjnym reprezentował Radę Miejską w różnych spotkaniach oraz zebraniach.

### **Ad. 6**

#### **Informacja Burmistrza Inowłodza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali powyższą informację wraz z materiałami na sesję. Stanowi ona załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

##### **Sołtys Pani Ewelina Madej zapytała, czy wiadomo jest, które sołectwa dostały małe granty.**

Pan Burmistrz powiedział, że przed sesją dostał taką informację. Granty dostały sołectwa: Dąbrowa, Konewka, Królowa Woła, Liciężna, Poświętne i Spała.

**Sołtys Pani Ewelina Madej poprosiła, aby na spotkania z kajakarzami zapraszać sołtysów, przede wszystkim Inowłodza, Zakościela oraz Spały. Dodatkowo poprosiła, aby informacja o spotkaniach była szerzej rozpowszechniona, ponieważ jest dużo nowych firm, które nie wiedziały o tym spotkaniu.**

Pan Burmistrz powiedział, że przyjmuje sugestie Pani Sołtys.

Pan Przewodniczący stwierdził, że informacja Burmistrza Inowłódza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami została przez radę przyjęta do wiadomości.

#### **Ad. 7**

##### **Informacja o stanie bezpieczeństwa na terenie Gminy Inowłódz za 2024 rok w zakresie:**

##### **a) ochrony przeciwpożarowej - Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Tomaszowie Mazowieckim,**

Informację przedstawił zaproszony na sesję mł. bryg. Pan Ernest Lech – Z-ca Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Tomaszowie Mazowieckim. Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

##### **Radna Pani Katarzyna Paweloszek zapytała jaki jest koszt kupna autocysterny dla PSP w Tomaszowie Maz.**

Pan Ernest Lech powiedział, że jest to kwota w granicach 1,7 – 2 mln zł. Wynika to z tego, że cysterna będzie posiadała moduł automatycznego czyszczenia wody, która będzie nadawała się do picia.

##### **b) porządku i bezpieczeństwa publicznego – Komisariat Policji w Czerniewicach.**

Informację przedstawił zaproszony na sesję mł. insp. Dariusz Grałek – Z-ca Komendanta Komisariatu Policji w Czerniewicach. Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Pan Burmistrz powiedział o wielokrotnych prośbach i uwagach, które trafiają w jego stronę. Prośby dotyczą zwiększenia intensywności pracy policji podczas większych wydarzeń na terenie gminy Inowłódz. Mowa o Jarmarkach w Spale oraz imprezach dla mieszkańców w Inowłodzu. Najważniejsza jest kwestia porządku komunikacyjnego – parkowanie w różnych miejscach bez patrzenia na znaki zakazu.

Pan Dariusz Grałek powiedział, że jest to znany temat, w miarę możliwości policja angażuje tyle sił i środków, ile tylko mogą.

#### **Ad. 8**

##### **Przyjęcie sprawozdania z działalności Ochotniczych Straży Pożarnych za rok 2024.**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji sprawozdanie.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Kultury za rok 2024.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału.

##### **Radna Pani Agnieszka Fuks zapytała o rozbieżność w aktywności straży między sprawozdaniem, a informacją przedstawioną przez PSP.**

Pan Kazimierz Grygiel powiedział, że aktywność strażaków przedstawiona w sprawozdaniu jest prawdziwa, ponieważ nie wszystkie wyjazdy są rejestrowane przez PSK - czyli centralne miejsce w systemie ratowniczym w powiecie, odpowiedzialne za koordynowanie działań ratowniczych i alarmowanie służb w przypadku zagrożeń.

##### **Radna Pani Ewa Korzeniewska zapytała, czy nie ma obowiązku zgłoszenia wyjazdu straży do PSK.**

Pan Kazimierz Grygiel powiedział, że są wyjazdy gospodarcze i nie każdy wyjazd jest zgłaszany ze względu na jego charakter.

##### **Radna Pani Agnieszka Fuks zapytała czym się charakteryzuje wyjazd gospodarczy.**

Pan Kazimierz Grygiel powiedział, że jest to np. Hubertus.

##### **Radny Pan Tadeusz Pardej zapytał o szczegółowy podział wyjazdów z uwzględnieniem tego, ile razy która jednostka nie wyjechała do akcji.**

Pan Kazimierz Grygiel powiedział, że odnosząc się do słów Pana Ernesta Lecha, problem jest w wyjazdach jednostek w godzinach do południa. Dodał, że są to strażacy ochotnicy, którzy pracują do godzin popołudniowych.

**Radna Pani Ewa Korzeniewska zapytała ilu łącznie jest strażaków ochotników w gminie.**

Pan Kazimierz Grygiel powiedział, że 53 wyszkolonych. Dodał, że honorowych strażaków jest ponad 100, czyli ci, którzy nie biorą już udziału w wyjazdach.

**Radna Pani Lidia Kacprzak powiedziała, że po zapoznaniu się ze sprawozdaniem można twierdzić, że co raz lepiej działa jednostka w Liciążnej. Zaproponowała, aby kupić im wóz i sprzęt.**

Pan Burmistrz powiedział, że OSP w Liciążnej posiada samochód lekki do przewozów osobowych, natomiast jest potrzeba wymiany tego samochodu.

**Radny Pan Henryk Matusiak złożył wniosek o zakup samochodu dla OSP w Liciążnej.**

**Radna Pani Katarzyna Cieślik zapytała o termin dostawy motopompy.**

Pan Burmistrz powiedział, że motopompa już jest kupiona.

Pan Kazimierz Grygiel dodał, że strażacy zostaną wyszkoleni w użytkowaniu motopompy przez firmę, od której sprzęt był kupiony. Strażacy sami to zaproponowali. Motopompa zostanie przewieziona do Brzustowa na początku czerwca.

Wobec braku większej ilości uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 15 radnych.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

## **Ad. 9**

**Rozpatrzenie uchwały w sprawie:**

### **a) zmian budżetu gminy Inowłódz na rok 2025;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Katarzyna Koch – Skarbnik Gminy Inowłódz przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zmian budżetu gminy Inowłódz na rok 2025.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/94/25 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

### **b) uchwalenia Regulaminu określającego tryb i warunki finansowania rozwoju sportu przez gminę Inowłódz;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił uzasadnienie do uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego tryb i warunki finansowania rozwoju sportu przez gminę Inowłódz.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/95/25 stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

**c) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Spała w Gminie Inowłódz – rejon ul. Nadpilicznej, al. Mościckiego i ul. Hubala;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Spała w Gminie Inowłódz – rejon ul. Nadpilicznej, al. Mościckiego i ul. Hubala.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/96/25 stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

**d) określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Burmistrza Inowłodza;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Burmistrza Inowłodza.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału.

**Radna Pani Teresa Kupis powiedziała, że w uchwale brakuje jej zapisu, że rada może wyrazić zgodę na wniesienie wkładów pieniężnych przez Burmistrza.**

Pani Urszula Wieszkowska powiedziała, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym zawsze Rada wyraża zgodę na takie działania. Jest to zapisane bezpośrednio w ustawie.

**Radny Pan Roman Rodakowski zapytał, czy jest to kwota do 100 000 zł.**

Pani Beata Janik powiedziała, że w zależności od tego, jaka będzie przewidziana kwota w budżecie.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma jeszcze pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 6 głosów za, 2 głosy wstrzymujące; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za, 1 głos wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 6 głosów za, 2 głosy wstrzymujące.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Uchwała Nr XV/97/25 stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

- e) wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 6/10, obręb 0007 Spała;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 6/10, obręb 0007 Spała.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału.

**Sołtys Pan Sebastian Komadowski zapytał, dlaczego w uchwale jest zapisany tryb bezprzetargowy. Pytanie dotyczy również kolejnej uchwały, która tyczy się działki 337/18 obręb 0007 Spała.**

Pani Urszula Wieszkowska odniosła się do zapytania w/s kolejnej uchwały. Powiedziała, że proponowany jest projekt uchwały, który polega na zawarciu kolejnej umowy na ten sam teren. Jeżeli dzierżawca nie zalega z opłatami, prawidłowo gospodaruje teren, rada gminy ma prawo wydzierżawić nieruchomość w drodze bezprzetargowej. Podmiot poniósł niemałe wydatki na zagospodarowanie terenu, a umowa wykonywana jest prawidłowo.

**Sołtys Pan Sebastian Komadowski zapytał czym rada kieruje się, żeby w taki sposób wydzierżawić te dwa tereny.**

Pani Urszula Wieszkowska odniosła się do zapytania w/s aktualnie procedowanej uchwały. Przedsiębiorca, który przedstawił wniosek bardzo precyzyjnie, koncepcja licuje z architekturą spały, został on zaakceptowany przez pion urbanistyczny oraz przez specjalistów, którzy od lat zajmują się architekturą krajobrazu i urbanistyką na terenie miejscowości Spała. Dwukrotnie wniosek był analizowany przez radę sołecką i mieszkańców sołectwa Spała. Pozytywnie zaakceptowali wniosek.

**Sołtys Pan Sebastian Komadowski zapytał, czy mieszkańcy Spały wyrazili zgodę na wydzierżawienie terenu w takim trybie.**

**Radny Pan Roman Rodakowski powiedział, że na spotkaniu soleckim przedsiębiorca przedstawił wizualizacje, były pytania, zrobione było kolejne spotkanie w ramach dopytania mieszkańców. Dodał, że sołectwo wyraziło zgodę.**

**Radna Pni Ewa Korzeniewska dodała, że zainteresowany pierwotnie wskazał inny teren, na który mieszkańcy się nie zgodzili. To mieszkańcy Spały wskazali to miejsce, o którym dzisiaj mówimy.**

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 4 głosy za, 3 głosy wstrzymujące; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 4 głosy za, 4 głosy wstrzymujące.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Uchwała Nr XV/98/25 stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

- f) wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 337/18, obręb 0007 Spała;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata części nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 337/18, obręb 0007 Spała.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Uchwała Nr XV/99/25 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

**g) wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 138 w obrębie 0005 Liciężna, gmina Inowłódz;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 138 w obrębie 0005 Liciężna, gmina Inowłódz.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału.

**Radna Pani Katarzyna Paweloszek zapytała, czy wcześniej była już podejmowana próba sprzedaży tej działki.**

Pani Urszula Wieszkowska powiedziała, że nie.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma jeszcze pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 6 głosów za, 2 głosy wstrzymujące; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 4 głosy za, 3 głosy wstrzymujące; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 11 radnych, przy 4 głosach wstrzymujących się.

Uchwała Nr XV/100/25 stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

**h) zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych oraz warunków udzielenia bonifikat od ceny lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Inowłódz;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych oraz warunków udzielenia bonifikat od ceny lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Inowłódz.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Uchwała Nr XV/101/25 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

**Nastąpiła przerwa w obradach od godz. 14<sup>34</sup>, do godz. 14<sup>51</sup>.**

**i) ogłoszenia wyborów uzupełniających sołtysa sołectwa Konewka;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił uzasadnienie do uchwały w sprawie ogłoszenia wyborów uzupełniających sołtysa sołectwa Konewka.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/102/25 stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

**j) petycji w interesie publicznym, tj. w obronie konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich;**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił uzasadnienie do uchwały w sprawie petycji w interesie publicznym, tj. w obronie konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za, 1 głos wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/103/25 stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

**k) określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały.

Pani Iwona Szczepańska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 15 radnych.

Uchwała Nr XV/104/25 stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 10**

##### **Informacja nt. "Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2024 dla gminy Inowłódz".**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji informację.

Pani Iwona Szczepańska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła informację nt. "Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2024 dla gminy Inowłódz".

Ze względu na brak pytań Pan Przewodniczący stwierdził, że informacja nt. "Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2024 dla gminy Inowłódz" została przez radę przyjęta do wiadomości.

Informacja stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 11**

##### **Sprawozdanie z realizacji programu współpracy gminy Inowłódz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2024.**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji sprawozdanie.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił sprawozdanie z realizacji programu współpracy gminy Inowłódz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2024.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i pytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 8 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 7 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za, 1 głos wstrzymujący.

W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 14 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 12**

##### **Informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na XIII i XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

Pan Przewodniczący poinformował, że informacja o pełnej realizacji wniosków przekazana została w korespondencji. Stanowi ona załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Radni nie zgłosili pytań.

Pan Przewodniczący stwierdził, że informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na XIV sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu została przez radę przyjęta do wiadomości.

#### **Ad. 13**

##### **Interpelacje i zapytania**

##### **Soltys Pan Sebastian Komadowski zadał pytanie od mieszkańca wsi, dotyczące utworzenia bądź planach utworzenia Centrum Integracji Cudzoziemców na terenie gminy Inowłódz.**

Pan Burmistrz powiedział, że nie ma żadnych inicjatyw, planów, rozmów na temat tworzenia na terenie gminy Inowłódz Centrum Integracji Cudzoziemców.

##### **Radny Pan Tadeusz Pardej zapytał, czy droga między Spalą a Brzustowem ma już ostateczną nawierzchnię i kształt. Zapytał, czy Nadleśnictwo dofinansowuje remont.**

Pan Burmistrz powiedział, że remont, który odbył się w ostatnich dniach był remontem doraźnym w związku z remontem mostu w Spale. Plany dotyczące docelowego remontu tej drogi są w trakcie

ustalania, przygotowania założeń projektowych. Bieżący remont drogi był finansowany wyłącznie z budżetu gminy.

#### **Ad. 14**

##### **Wnioski Komisji, wolne wnioski, zapytania i informacje.**

**Radna Pani Lidia Kacprzak poprosiła w imieniu mieszkańców o zorganizowanie ponownego spotkania w sprawie zagospodarowania parku w centrum Inowłódza. Przedstawiona koncepcja pokazuje, że będzie to tzw. betonoza.**

Pan Burmistrz powiedział, że nie ma podstaw do twierdzenia, że w przyszłym zagospodarowaniu terenu centrum Inowłódza będzie betonoza, ponieważ nie ma jeszcze żadnej konkretnej koncepcji, są 4 przymiarki, które były wykonane w momencie składania wniosku. Projekt docelowy będzie omawiany w momencie, gdy zostaną przyznane środki z programu rewitalizacji.

**Radna Pani Lidia Kacprzak poprosiła o zamieszczenie informacji przy sadzawce w Inowłodzu, że jest to ciek wodny, który został z zasobów gminnych zarybiony oraz, że mogą z niego korzystać wszyscy mieszkańcy oraz młodzież. Dodała, że młodzież nie jest dopuszczana do możliwości połowu ryb.**

**Radna Pani Lidia Kacprzak złożyła wniosek o wykoszenie skarpy przy kościółku św. Idziego.**

Pan Burmistrz powiedział, że tam raczej nie da się wykosić tej trawy, jest tam naturalna łąka kwietna, jest to duże nachylenie terenu.

**Radna Pani Katarzyna Pawełoszek zapytała, czy OSiR w Inowłodzu zostanie odebrany do końca maja.**

Pan Burmistrz powiedział, że raczej się nie uda. Patrząc na jakim jest to etapie, nie widać możliwości odbioru. Można przejść, spisać uwagi i ustalić termin ich wykonania.

**Radna Pani Teresa Kupis zapytała, kiedy zaczynają się prace polegające na budowie kanalizacji w Królowej Woli.**

Pan Burmistrz powiedział, że prace już trwają. Firma projektowa jest w trakcie projektowania całego planowanego odcinka.

**Sołtys Pani Ewelina Madej zapytała, czy odbędzie się Sobótka, a jak tak, to gdzie.**

Pan Burmistrz powiedział, że na terenie wzdłuż Pilicy zostanie zorganizowana Sobótka. Na terenie, na którym dotychczas odbywała się Sobótka jest świeżo posiana trawa, co uniemożliwia organizację wydarzeń w tamtym miejscu.

**Radna Pani Agnieszka Fuks zapytała o plan ogólny, na jakim jest etapie, czy są już jakieś założenia.**

Pan Burmistrz powiedział, że urząd jest w trakcie opracowania projektu, który będzie konsultowany. Termin opracowania planu ogólnego został przesunięty o pół roku. Gmina jest na bezpiecznym etapie. Projekt planu będzie przedkładany mniej więcej w połowie lipca.

**Radna Pani Ewa Korzeniewska zapytała na jakim etapie jest remont mostu w Spale.**

Pan Burmistrz powiedział, że remont został rozpoczęty. Most zostanie zamknięty prawdopodobnie koło 4/5 czerwca br.

**Radna Pani Ewa Korzeniewska zapytała, kiedy zaczną działać światła w Spale.**

Pan Burmistrz powiedział, że światła miały być włączone na weekend. Aktualnie jest faza testowa.

**Radna Pani Katarzyna Pawełoszek zapytała czy była rozmowa na temat zamknięcia szkoły w Królowej Woli.**

Pan Burmistrz powiedział, że organizatorem i organem prowadzącym szkołę jest podmiot zewnętrzny. Gmina do tej pory przekazywała tylko dotacje lub subwencje. Gmina nie stara się wpływać na organizację tej placówki.

**Sołtys Pan Sebastian Komadowski złożył wniosek o wyłączenie mieszkańców wsi Królowa Wola z odpłatności za korzystanie z Domu Ludowego.**

**Ad. 15**

**Zamknięcie obrad XV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

Przewodniczący Rady Miejskiej w Inowłodzu

**Roman Rodakowski**

Protokół sporządzony przez:

Podinspektor ds. obsługi biura rady  
i ewidencji działalności gospodarczej

Patrycja Kęsy

\*Załączniki do protokołu dostępne w Biurze Rady Miejskiej, pok. 1, ul. Spalska 2, 97-215 Inowódz.

\*\*Wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.