

Protokół nr IV/2024

z sesji IX Kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu, która odbyła się w dniu 28 czerwca 2024 r. w godzinach 12⁰² – 14³⁹ w Sali Posiedzeń Rady Miejskiej w Inowłodzu na Zamku Kazimierza Wielkiego w Inowłodzu

Na ustawowy skład osobowy 15 radnych obecnych było 13 radnych.

(Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

(Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu)

Udział w sesji wzięli:

- 1) Pan Bogdan Kącki – Burmistrz Inowłodza;
- 2) Pani Renata Dąbrowicz – Sekretarz Gminy Inowłodz;
- 3) Pani Katarzyna Koch – Skarbnik Gminy Inowłodz;
- 4) Pani Beata Janik – Radca Prawny;
- 5) Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego;
- 6) Pani Jolanta Malej – Kierownik Referatu Usług Komunalnych;
- 7) Pani Lidia Jackow – Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego;
- 8) Pani Angelika Chabrowska – Inspektor ds. pozyskiwania środków zewnętrznych;
- 9) Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego;
- 10) Pani Dominika Mizerska – Kierownik Centrum Usług Wspólnych;
- 11) Pani Edyta Jackow – Inspektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 12) Pani Iwona Gabryszewska – Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Inowłodzu.

Proponowany porządek obrad:

1. **Otwarcie IV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**
2. Stwierdzenie ważności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z obrad III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Inowłodzu o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Inowłodza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.
7. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Inowłodz za 2023 rok:
 - a) debata nad Raportem;
 - b) rozpatrzenie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Inowłodza wotum zaufania.
8. Rozpatrzenie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Inowłodz wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok.
9. Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Inowłodza za 2023 rok:
 - a) zapoznanie z Uchwałą Nr III/81/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok;
 - b) zapoznanie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzu o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Inowłodza za 2023 rok;

- c) zapoznanie z Uchwałą Nr III/120/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie opinii dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzu o udzielenie absolutorium za 2023 rok;
 - d) rozpatrzenie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Inowłodza za 2023 rok.
10. Rozpatrzenie uchwały w sprawie:
- a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2043;
 - b) zmian budżetu Gminy Inowłódz na rok 2024;
 - c) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Inowłódz;
 - d) przekazania skargi Wojewody Łódzkiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi;
 - e) zasad wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasad jego działania;
 - f) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu;
 - g) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości gruntowej na rzecz Skarbu Państwa;
 - h) zmiany Uchwały Nr LXXV/495/24 Rady Miejskiej w Inowłodzu z dnia 19 kwietnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniewą KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o.
11. Informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na II i III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.
12. Interpelacje i zapytania.
13. Wnioski Komisji, wolne wnioski, zapytania i informacje.
14. Podziękowania dla Sołtysów Gminy Inowłódz Kadencja 2019 – 2024.
15. **Zamknięcie obrad IV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.**

Ad. 1

Otwarcie IV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Inowłodzu Pan Roman Rodakowski otworzył obrady IV sesji IX kadencji i przywitał Panie i Panów Radnych, Pana Burmistrza Inowłodza, Panią Sekretarz Gminy Inowłódz, Panią Skarbnik Gminy Inowłódz, Panią Mecenas. Powitał również Panie i Panów Sołtysów Gminy Inowłódz, tych nowych, oraz tych panujących w kadencji 2019-2024. Powitał pracowników Urzędu Miejskiego, gości przybyłych na dzisiejszą sesję, jak również mieszkańców i internautów, korzystających z bezpośredniej transmisji w sieci. Przypomniął zebranych o obowiązujących przepisach z zakresu ochrony danych osobowych.

Ad. 2

Stwierdzenie ważności obrad sesji.

Pan Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził ważność obrad sesji. Obecnych jest 12 radnych.

Ad. 3

Zatwierdzenie porządku obrad.

Pan Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że radni otrzymali porządek obrad wraz z materiałami na sesję. Stanowi on załącznik nr 3 do niniejszego protokołu. Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś chciałby zgłosić zmiany do porządku obrad.

Radni przeszli do głosowania nad porządkiem obrad. Za przyjęciem proponowanego porządku obrad pozytywnie głosowało 12 radnych.

Ad. 4

Przyjęcie protokołu z obrad III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

Pan Przewodniczący poinformował, że protokół z obrad jest dostępny w Biurze Rady Miejskiej i radni otrzymali powyższy dokument w formie elektronicznej. Pan Przewodniczący wystąpił z zapytaniem, czy są uwagi do zawartości lub treści protokołu.

Radni nie mieli pytań odnośnie protokołu z obrad III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

Protokół z obrad III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu został pozytywnie przyjęty przez 12 radnych.

Ad. 5

Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Inowłodzu o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Pan Przewodniczący przedstawił korespondencję, jaka wpłynęła do pracownika obsługującego Biuro Rady Miejskiej w okresie międzysesyjnym. Poinformował, że w każdy wtorek pełni dyżur w godzinach od 15:30 do 17:00 w Urzędzie Miejskim (także dyżury telefoniczne). Pan Przewodniczący ponadto w okresie międzysesyjnym reprezentował Radę Miejską w różnych spotkaniach oraz zebraniach.

Ad. 6

Informacja Burmistrza Inowłodza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, że radni otrzymali powyższą informację wraz z materiałami na sesję. Stanowi ona załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Następnie głos zabrał Pan Burmistrz, który omówił ww. informację.

Ad. 7

Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Inowłódz za 2023 rok:

a) debata nad Raportem;

Pan Przewodniczący otworzył debatę nad raportem. Stanowi on załącznik nr 5 do protokołu. Poinformował, że podczas posiedzenia Komisji odbyła się dyskusja, oraz że każdy radny miał możliwość zapoznania się z raportem. Następnie Pan Burmistrz odniósł się w kilku zdaniach do zagadnień przedstawionych w raporcie o stanie Gminy Inowłódz za 2023 rok. Po omówieniu raportu przez Pana Burmistrza, Pan Przewodniczący podkreślił, iż dyskusja na temat Raportu prowadzona była podczas posiedzenia Komisji. Zapytał, czy są jakieś pytania do przedstawionego raportu.

Wobec braku pytań stwierdza, że można przejść do kolejnego punktu porządku obrad.

b) rozpatrzenie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Inowłodza wotum zaufania.

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 6 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 5 głosów za i 1 wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 10 radnych, przy 2 głosach wstrzymujących się.

Uchwała Nr IV/17/24 stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad. 8

Rozpatrzenie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Inowłódz wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok.

W celu przedstawienia sprawozdania finansowego Pan Wójt wykorzystał prezentację oraz film przedstawiający działania inwestycyjne realizowane w 2022 roku w Gminie Inowłódz.

Nastąpiła zmiana kworum (12³⁴)

Liczba radnych obecnych na sali obrad: 13

Do sesji dołączyła: Ewa Korzeniewska

Pan Przewodniczący przypomniał, że powyższe sprawozdania były szczegółowo omawiane na komisjach. Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 5 głosów za i 1 wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za i 1 wstrzymujący.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 11 radnych, przy 2 głosach wstrzymujących się.

Uchwała Nr IV/18/24 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ad. 9

Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Inowłódza za 2023 rok:

- a) zapoznanie z Uchwałą Nr III/81/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok;**

Pan Przewodniczący odczytał Uchwałę Nr III/81/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok. Stanowi ona załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

- b) zapoznanie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzi o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Inowłódza za 2023 rok;**

Radna Pani Ewa Korzeniewska – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, odczytała wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzi o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Inowłódza za 2023 rok.

- c) zapoznanie z Uchwałą Nr III/120/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie opinii dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzi o udzielenie absolutorium za 2023 rok;**

Pan Przewodniczący odczytał Uchwałę Nr III/120/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie opinii dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Inowłodzi o udzielenie absolutorium za 2023 rok. Stanowi ona załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

- d) rozpatrzenie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Inowłódza za 2023 rok.**

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 5 głosów za i 1 wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za i 1 wstrzymujący.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 11 radnych, przy 2 głosach wstrzymujących się.

Uchwała Nr IV/19/24 stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad. 10

Rozpatrzenie uchwały w sprawie

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2043;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Katarzyna Koch – Skarbnik Gminy Inowłódz przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowłódz na lata 2024-2043.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 13 radnych.

Uchwała Nr IV/20/24 stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

b) zmian budżetu Gminy Inowłódz na rok 2024;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Katarzyna Koch – Skarbnik Gminy Inowłódz przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Inowłódz na rok 2024.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 13 radnych.

Uchwała Nr VI/21/24 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

c) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Inowłódz;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił uzasadnienie do uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Inowłódz.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału.

Radny Pan Henryk Matusiak zgłosił wniosek o zwiększenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego strażakowi ratownikowi ochotniczej straży pożarnej w przypadku udziału w działaniu, o którym mowa w ust. 1, wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla kandydata na strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej, o którym mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych oraz wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego strażakowi ratownikowi ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w szkoleniu lub ćwiczeniu w wysokości z 15,00 zł na 20,00 zł.

Radna Pani Lidia Kacprzak powiedziała: „strażak to bardzo odpowiedzialne zadanie, nie każdy potrafi się tego podjąć, ale Ochotnicza Straż Pożarna – trochę mi nazwa nie pasuje, może powinna się z lekka zmienić, ale nie w tym problem. Wydaje mi się, że podniesienie o 5 złoty stawki za kogoś, kto nie uczestniczy w czynnej akcji ratowniczo-gaśniczej będzie niesprawiedliwe względem tych strażaków, którzy narażają swoje życie i zdrowie. Mało tego, być może tych person jest sporo i z tego co Pan Kierownik nam powiedział na komisjach, wydaje mi się, że nasze stawki w naszej Gminie, nie do końca aż tak bardzo bogatej jak inne, są naprawdę wysokie, są na pewno znacznie wyższe niż w ościennych Gminach Rzeczyca i Poświętne. Moi drodzy, rozważmy to, bo jeżeli podniesiemy strażakom ratownikom i kandydatom, za chwilę przyjdą ci, którzy nas ratują. Budżet nie jest rzeczą, którą możemy rozciągać jak gumę. Czy nie lepiej to 5 zł przeznaczyć na młodzież, chociażby na przykład na rozwój Cekinek, aby nas reprezentowały. Ale to moja sugestia, zastanówcie się Państwo. Dziękuję.”

Radny Pan Henryk Matusiak powiedział „Ten strażak, co wyjeżdża do akcji, to jest ten sam strażak, co idzie na to zabezpieczenie. To się nie zmienia, inny strażak to nie jest, bo nie ma tych strażaków. Naprawdę w tym czasie co Pani Przewodnicząca sobie siedzi i może sączy tam herbatkę, to ten strażak musi siedzieć i zabezpieczać miejsce, które tam Pani Przewodnicząca jest. Także bardzo proszę o rozważenie sytuacji jeszcze raz.”

Radna Pani Ewa Korzeniewska zapytała „Czy jesteśmy w stanie powiedzieć, ile to godzin w skali roku takich ćwiczeń, bo to nie wiem, czy to jest narzucone z góry, czy to jest jakiś harmonogram ćwiczeń tych szkoleń. Czy my jesteśmy w stanie powiedzieć jaki to byłby rząd złotych. Które byśmy ewentualnie musieli podnieść, jeżeli przychylimy się do wniosku kolegi”. Radna zaproponowała, aby kiedyś zrobić sprawozdanie OSP z działań jednostek gminnych.

Radna Pani Ewa Korzeniewska powiedziała: „Chciałabym prosić o poparcie tego wniosku, ponieważ 29 tysięcy, czy 30 tysięcy to nie są duże pieniądze. Większe pieniądze wydajemy na cele, na które niekoniecznie musielibyśmy wydać. Tu chodzi o to, że nie ma chętnych do tych organizacji, więc może to coś da.”

Radna Pani Katarzyna Cieślik dodała dla sprostowania, że na komisjach nie było poruszanego tematu finansowania Cekinek, był to jedynie przykład Radnej Pani Lidii Kacprzak.

Pan Przewodniczący poinformował, że wniosek ten został wypracowany na komisjach. Wobec braku większej ilości uwag, zapytań i wniosków Pan Przewodniczący poprosił o zagłosowanie nad wnioskiem Radnego Pana Henryka Matusiaka.

Za przyjęciem wniosku głosowało 9 osób, przy 3 głosach wstrzymujących się i 1 głosie przeciw.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 11 radnych, przy 1 głosie wstrzymującym się i 1 głosie przeciw.

Uchwała Nr IV/22/24 stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

d) przekazania skargi Wojewody Łódzkiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pan Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawił uzasadnienie do uchwały w sprawie przekazania skargi Wojewody Łódzkiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 13 radnych.

Uchwała Nr IV/23/24 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

e) zasad wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasad jego działania;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Angelika Chabrowska – Inspektor ds. pozyskiwania środków zewnętrznych przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasad jego działania.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 7 głosów za; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 6 głosów za; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 13 radnych.

Uchwała Nr IV/24/24 stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

f) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Jolanta Malej – Kierownik Referatu Usług Komunalnych przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 5 głosów za i 2 głosy wstrzymujące; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 4 głosy za i 2 głosy wstrzymujące; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 5 głosów za i 3 głosy wstrzymujące.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 8 radnych, przy 4 głosach wstrzymujących się i 1 głosie przeciw.

Uchwała Nr IV/25/24 stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

g) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości gruntowej na rzecz Skarbu Państwa;

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości gruntowej na rzecz Skarbu Państwa.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 6 głosów za i 1 głos wstrzymujący; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 4 głosy za i 2 głosy wstrzymujące; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 7 głosów za i 1 głos przeciw.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 12 radnych, przy 1 głosie przeciw.

Uchwała Nr IV/26/24 stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

h) zmiany Uchwały Nr LXXV/495/24 Rady Miejskiej w Inowłodzu z dnia 19 kwietnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszaniową KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o.

Pan Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali w korespondencji projekt uchwały, który omawiany był na posiedzeniach komisji.

Pani Urszula Wieszkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego przedstawiła uzasadnienie do uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr LXXV/495/24 Rady Miejskiej w Inowłodzu z dnia 19 kwietnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN Łódzkie Centrum Sp. z o.o.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Wobec braku uwag i zapytań Pan Przewodniczący poprosił o stanowiska Komisji stałych.

Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego – 6 głosów za i 1 głos wstrzymujący; Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – 5 głosów za i 1 głos wstrzymujący; Komisja Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – 8 głosów za.

Pan Przewodniczący odczytał tytuł uchwały, która została poddana pod głosowanie. W dalszej części nastąpiło elektroniczne głosowanie imienne. Za przyjęciem proponowanego projektu uchwały głosowało 13.

Uchwała Nr IV/27/24 stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

Ad. 11

Informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na II i III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

Pan Przewodniczący poinformował, że informacja o pełnej realizacji wniosków przekazana została w korespondencji. Stanowi ona załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania w sprawie przedstawionego materiału. Radni nie zgłosili pytań.

Pan Przewodniczący stwierdził, że informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na II i III sesji Rady Miejskiej w Inowłodzu została przez radę przyjęta do wiadomości.

Ad. 12

Interpelacje i zapytania.

Radna Pani Lidia Kacprzak zapytała, czy wiadomo coś o Parku Narodowym na terenie Gminy Inowłódz. Czy są podjęte jakieś działania w tej materii.

Pan Burmistrz powiedział, że „od momentu, kiedy informacja ta ujrzała światło dzienne, czyli pojawiła się interpelacja jednego z Posłów w tej sprawie, co było zapowiedzią ewentualnego utworzenia Parku Narodowego, wielokrotnie spotkałem się z pracownikami Lasów Państwowych, dysponuję dwoma opracowaniami, które świadczą jednoznacznie o skutkach z jakimi musieliby się zmierzyć mieszkańcy naszej gminy w momencie stworzenia Parku Narodowego”. Pan Burmistrz zaproponował, aby na sesji w lipcu do porządku obrad dodać punkt, w którym omówione będą szerzej te tematy, oraz zaproszony zostanie przedstawiciel Lasów Państwowych, którego poprosimy o przedstawienie takiej informacji.

Ad. 13

Wnioski Komisji, wolne wnioski, zapytania i informacje.

Pan Przewodniczący powiedział, że co raz częściej w naszej Gminie zdarzają się sytuacje oszustw „na wnuczka”. Poprosił, aby ostrzec swoich bliskich.

Ad. 14

Podziękowania dla Sołtysów Gminy Inowłódz Kadencja 2019 – 2024.

Burmistrz Inowłodza wręczył Sołtysom Gminy Inowłódz statuetki jako podziękowanie za pracę na rzecz lokalnej społeczności i trud włożony w rozwój Gminy Inowłódz w Kadencji 2019-2024.

W czerwcu br. odbyły się wybory na Sołtysa i do Rady Sołeckiej. Oto wyniki:

1. Brzustów – 12 czerwca 2024 r.

Sołtys – **Jadwiga Warczyk.**

2. Dąbrowa – 11 – 12 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Zygmunt Komar.**

3. Inowłódz – 25 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Lidia Kacprzak.**

4. Konewka – 19 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Stanisław Stępowski.**

5. Królowa Wola – 26 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Sebastian Komadowski.**

6. Liciężna – 14 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Elżbieta Bernaciak.**

7. Poświętne – 18 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Henryk Żegnałek.**

8. Spała – 17 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Bartosz Tomkowski.**

9. Zakościele – 21 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Ewelina Madej.**

10. Żądłowice – 20 czerwca 2024 r.

Sołtys - **Karol Dudeńko.**

Pan Burmistrz pogratulował nowo wybranym Sołtysom.

Ad. 15

Zamknięcie obrad IV sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Inowłodzu.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Inowłodzu

Roman Rodakowski

Protokół sporządzony przez:

Referent ds. obsługi biura rady
i ewidencji działalności gospodarczej

Patrycja Kęsy