

## UMOWA ZLECENIE Nr 96/2019

Zawarta w dniu 04.09.2019 r. w Inowłodzu pomiędzy:

Gminą Inowłódz z/s w Inowłodzu ul. Spalska 2, NIP 773-23-40-615, zwaną dalej ZLECENIODAWCĄ reprezentowaną przez Wójta Gminy Inowłódz **Bogdana Kąckiego**, przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch** – Skarbnika Gminy  
a **Radosławem Zatorskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **Zakład Usług Kominiarskich** z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Michałowskiej 6, NIP 773-235-79-23, REGON 364654863 zwanego w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCĄ, o następującej treści:

### §1.

1. ZLECENIODAWCA zleca a ZLECENIOBIORCA przyjmuje do wykonania usługi kominiarskie w zakresie czyszczenia przewodów kominowych oraz przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego sprawności przewodów kominowych i urządzeń grzewczo – wentylacyjnych w budynkach komunalnych mieszkalnych i użyteczności publicznej, których jest właścicielem:

**Ilość lokali mieszkalnych – 35**

**Ilość przewodów kominowych – 138**

**Budynek Urzędu Gminy Inowłódz**

**Budynek Zamku Kazimierza Wielkiego**

**Oczyszczalnia w Zakościelu**

**Oczyszczalnia w Spale**

2. ZLECENIODAWCA zleca, ZLECENIOBIORCA przyjmuje do wykonania usługi kominiarskie w w/w budynkach w zakresie umowy i na podstawie obowiązujących przepisów:

a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);

b) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1372 z późn. zm.)

c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065)

3. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do sporządzania protokołów pokontrolnych zgodnych ze stanem faktycznym.

### §2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

Na przedmiot umowy składa się następujący zakres prac:

1. Wykonanie kontroli stanu technicznego kanałów i prawidłowości podłączeń kominowych dymowych, spalinowych i wentylacyjnych w budynkach mieszkalnych i użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Inowłódz.

Zakres kontroli: badanie drożności kanałów kominowych, ustalenie prawidłowości podłączeń kominowych, ocena prawidłowości wykonanych wlotów i zainstalowanych kratki wentylacyjnych, pomiar ciągu kominowego, ocena prawidłowości wyprowadzenia i zakończenia kominów pod dachem, ocena prawidłowości wylotów do kanałów kominowych, ocena zgodności i wielkości kratki nawiewnej w drzwiach łazienki i WC, pomiar kubatury pomieszczeń z urządzeniami grzewczymi, ocena stanu technicznego kominów na strychu i ponad dachem, wykaz innych usterek i nieprawidłowości, które mogą mieć bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo ludzi i mienia, sporządzenie szkicu inwentaryzacyjnego kontrolowanych przewodów i sporządzenie protokołu końcowego na cały budynek.

2. Czyszczenie kanałów kominowych dymowych w budynkach wyszczególnionych w § 1 umowy.

3. Czyszczenie przewodów wentylacyjnych w budynkach wyszczególnionych w §1 umowy.

4. Strony ustalają, iż ZLECENIODAWCA potwierdzać będzie wykonanie usług kominiarskich na stosownych dokumentach przedkładanych przez ZLECENIOBIORCĘ.

5. Potwierdzenie wykonania usług stanowić będzie dla ZLECENIODAWCY podstawę do wystawienia rachunku księgowego.

6. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:

**w kwocie brutto 2156,00 zł słownie złotych: dwa tysiące sto pięćdziesiąt sześć złotych<sup>00/100</sup> gr.**

a) rozliczenie nastąpi na podstawie wystawionego rachunku oraz przekazanego protokołu z poszczególnych budynków wykazanych w §1 Umowy.

### §3

#### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

1. Po podpisaniu umowy ZLECENIOBIORCA niezwłocznie potwierdza jego przyjęcie i przystępuje do wykonania usługi (najpóźniej następnego dnia). Po jej wykonaniu zgłasza ZLECENIODAWCY jej wykonanie.

2. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że posiada niezbędne środki, sprzęt oraz wystarczającą liczbę pracowników do wykonania przedmiotu umowy.

3. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do wykonania usług zleconych umową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami robót kominiarskich.

### § 4.

#### CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres do 30 września 2019 r.

### §5.

#### PŁATNOŚCI I INNE OBCIĄŻENIA

1. Podstawą wystawienia rachunku przez ZLECENIOBIORCĘ będzie podpisanie potwierdzenia wykonania usługi przez najemcę lokalu, lub upoważnionego pracownika ze strony ZLECENIODAWCY.

2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu niniejszego zlecenia w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez ZLECENIOBIORCĘ dokumentu księgowego.

3. Należności za wykonanie usługi płatne będą przelewem na konto ZLECENIOBIORCY ;  
54 1470 0002 2600 3281 4000 0001.

### §6.

#### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

1. W przypadku niewykonania przez ZLECENIOBIORCĘ w wyznaczonym terminie zleconych niniejszą umową czynności objętych przedmiotem zamówienia ZLECENIODAWCA zastrzega sobie możliwość zlecenia ich wykonania innej firmie na koszt ZLECENIOBIORCY.

2. ZLECENIODAWCA może rozwiązać umowę ze ZLECENIOBIORCĄ bez okresu wypowiedzeniowego

w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonania usług będących przedmiotem umowy, opóźnień w wykonaniu usług lub w razie stwierdzenia innych naruszeń postanowień umowy.

3. W przypadku odstąpienia przez ZLECENIODAWCĘ od umowy w trakcie jej realizacji, ZLECENIOBIORCY przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonych protokołem sporządzonym przy udziale ZLECENIODAWCY.

### §7.

#### KARY UMOWNE

1. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się zapłacić ZLECENIODAWCY następujące kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada ZLECENIOBIORCA w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 pkt. 3 ;

b) za zwłokę w wykonaniu usług 10 zł. za każdy dzień zwłoki wykonania usługi.

2. ZLECENIODAWCA zobowiązuje się zapłacić ZLECENIOBIORCY kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada ZLECENIODAWCA w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 pkt. 3;

b) za zwłokę w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.

3. W razie wystąpienia szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar, ZLECENIODAWCA uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych

§ 8.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby ZLECENIODAWCY.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jednym otrzymuje ZLECENIOBIORCA.

ZLECENIODAWCA:

WÓJT

*Bogdan Kocik*

SKARBNIK GMINY

*mgr Katarzyna Koch*

ZLECENIOBIORCA:

GMINA INOWŁÓDZ

ow. tomaszowski, woj. łódzkie

ul. Spalska 2

97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615

ZAKŁAD USŁUG KOMINIARSKICH

*Radosław Zatorski*

97-200 Tomaszów Łódzki, ul. Michałowska 6

NIP: 7732358316 Regon: 364654863

tel. 71 33722

Członek Krajowej Izby Kominiarzy

INSPEKTOR

*Julita Borocińska*

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
REFERATU GOSPODARKI  
KOMUNALNEJ

*Jantna Gostyńska*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Inowłódz, w imieniu której działa Wójt Gminy Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP 773-23-40-615, REGON 590647990,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Inowłódz, w imieniu której działa Wójt Gminy, jest Pan Kazimierz Grygiel - Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, e-mail: [iod@inowlodz.pl](mailto:iod@inowlodz.pl), tel. 44 / 710 12 34.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem umowy Zlecenie 96/2019, w celu realizacji zapisów §1 ust. 1.
- administrator przetwarza dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora ewentualnie do celów kontaktu w celach realizacji umowy Zlecenia 96/2019 na wykonanie usługi kominiarskiej w zakresie czyszczenia przewodów kominowych oraz przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego sprawności przewodów kominowych i urządzeń grzewczo – wentylacyjnych w budynkach komunalnych mieszkalnych i użyteczności publicznej;
- dane osobowe mogą być przekazane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, z których administrator korzysta;
- dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.