

**UMOWA Nr 123/2019**  
**na roboty remontowo - budowlane**

Zawarta w Inowłodzu, w dniu 14.10.2019 r. pomiędzy:

**Gminą Inowłódz** mającą siedzibę w Inowłodzu przy ul. Spalskiej 2, NIP 773-23-40-615, REGON 590647990, reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Inowłódz – Bogdana Kąckiego** przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Katarzyny Koch**, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM** a

**Janem Kołodziejczykiem** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **JAN – BUD Jan Kołodziejczyk** z siedzibą w Inowłodzu przy ul. Tulipanowej 21, NIP 768-14-25-022, REGON 100407419 zwanego w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

łącznie zwanych **STRONAMI** o następującej treści:

**STRONY** oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** rozeznania rynku o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 20000,00 PLN.

§1

**PRZEDMIOT UMOWY**

**ZAMAWIAJĄCY** zleca a **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać roboty budowlane dotyczące wykonania nadbudowy czapy komina dymowego oraz uszczelnienia dachu łączącego salę gimnastyczną z głównym budynkiem szkoły – zgodnie z załączonym kosztorysem robót.

§2

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. **STRONY** ustalają wynagrodzenie umowne:
2. W kwocie brutto 3444,00 zł (słownie: trzy tysiące czterysta czterdzieści cztery zł<sup>00/100</sup> gr.)
3. W tym podatek VAT 23 %, kwota 644,00 zł (słownie: sześćset czterdzieści cztery zł<sup>00/100</sup> gr.)
4. Kwota netto 2800,00 zł (słownie: dwa tysiące osiemset zł<sup>00/100</sup> gr.)
5. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty **WYKONAWCY** związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§3

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Termin wykonania przedmiotu umowy do 31 października 2019 roku.

§4

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

Płatność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany rachunek bankowy **WYKONAWCY** w terminie do 14 dni od daty wpływu faktur do **ZAMAWIAJĄCEGO**.

Podstawą do wystawienia faktur przez **WYKONAWCĘ** za przedmiot umowy wymieniony w § 1, będzie:

- a) Protokół zdawczo – odbiorczy wykonania usługi budowlanej i podpisany przez **STRONY**,
- b) Wymagane oświadczenia, opinie i dokumenty.

§5

**OBOWIĄZKI STRON**

Do obowiązków **ZAMAWIAJĄCEGO** należy:

1. Udostępnienie **WYKONAWCY** terenu
2. Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami §2 i §3 niniejszej umowy
3. Zawiadomienie **WYKONAWCY** o zauważonych wadach, brakach lub uchybieniach w zakresie wykonanej usługi
4. Współdziałanie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia

Do obowiązków **WYKONAWCY** należy:

1. Wykonanie usługi w zakresie remontu z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Usuwanie wad, braków lub uchybień w wykonanych pracach stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

Obowiązkiem STRON jest współdziałanie w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

## §6

### KARY UMOWNE

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za:

- Zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub jego części w wysokości 0,1% ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- Zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień w wykonanych pracach w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- Odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia brutto.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia WYKONAWCY.

## §7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od daty powzięcia informacji o tej zmianie. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.

## §8

### OSOBY DO KONTAKTU

- Do kierowania oraz koordynacji pracami stanowiącymi przedmiot umowy WYKONAWCA wyznacza Jana Kołodziejczyka.
- Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza Jarosława Jopka Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej.

## §9

### ZMIANY UMOWY

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji przedmiotu umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane.
- Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje WYKONAWCA.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT

*Krzysztof Kacki*

WYKONAWCA

JAN-BUD

*Jan Kołodziejczyk*

97-215 Inowódz, ul. Tulipanowa 21  
NIP 768-727-50-72 REG. 100407419  
tel. 506 114 769

INSPEKTOR

*Jarosław Jopek*

*Julia Dorocińska*

Kierownik

GMINA INOWŁÓDZ

pow. tomaszowski, woj. łódzkie

ul. Spalska 2

97-215 Inowódz

NIP 773-23-40-615