

 <p>Urząd Gminy Inowłódz</p>	KARTA USŁUGI	USC-06
Zmiana imienia i nazwiska		Data zatwierdzenia: 26.06.2020 r.
Komórka organizacyjna:	Urząd Stanu Cywilnego	
Tel./e-mail:	44 710 12 33 w. 15 e-mail: kadry@inowlodz.pl	
I. WYMAGANE DOKUMENTY		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ wniosek o zmianę imienia lub nazwiska ✓ dowód uiszczenia opłaty skarbowej ✓ do wglądu dokument tożsamości ✓ prawomocne postanowienie sądu opiekuńczego o pozbawieniu praw rodzicielskich w przypadku, gdy jedno z rodziców zostało pozbawione praw rodzicielskich, a zmiana nazwiska dotyczy małoletniego ✓ prawomocne postanowienie sądu opiekuńczego o wyrażeniu zgody na zmianę nazwiska dziecka w przypadku braku porozumienia między rodzicami. Ponadto zgoda dziecka na zmianę jego imienia lub nazwiska, jeżeli dziecko ukończyło 13 lat. ✓ Inne dokumenty uzasadniające zmianę <p>Wnioskodawca we wniosku wskazuje kierownika urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia oraz akt małżeństwa, jeżeli zmiana imienia lub nazwiska będzie dotyczyła tego aktu. W przypadku zmiany imienia lub nazwiska małoletniego dziecka/dzieci wskazanie miejsca sporządzenia aktu urodzenia małoletnich dzieci.</p> <p>Wniosek musi zawierać oświadczenie wnioskodawcy, że w tej samej sprawie nie złożył wcześniej wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego lub nie została wydana już decyzja odmowna</p>		
II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW		
<p>Urząd Stanu Cywilnego w Inowłodzu, Kierownik USC, pokój nr 5 Lokalizacja: Urząd Gminy Inowłódz ul. Spalska 2 (parter)</p>		
III. OPŁATY		
<p>Opłata skarbową za wydanie decyzji w sprawie zmiany imienia lub (i) nazwiska - 37,00 zł. Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Gminy Inowłódz 34 8985 0004 0000 0000 0071 0037</p>		
IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA		
<p>Niezwłocznie. Sprawy, które wymagają przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego do miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane do dwóch miesięcy.</p> <p>Wydawana jest decyzja o zmianie imienia lub (i) nazwiska.</p> <p>W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.</p> <p>Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.</p>		

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

VI. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 463, ze zm.)
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2019. 0. 2086. ze zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. Ustawa o opłacie skarbowej (t.j Dz.U z 2019 r. poz. 1000, ze zm.)

VII. INNE INFORMACJE (UZUPEŁNIAJĄCE)

- ✓ Wniosek składa się do wybranego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.
- ✓ Osoby zamieszkałe za granicą wniosek składają za pośrednictwem Konsula Rzeczypospolitej Polskiej.
- ✓ Zmiany nazwiska można dokonać wyłącznie z ważnych powodów, a w szczególności, gdy dotyczą zmiany:
 - nazwiska ośmieszającego lub nieliczącego z godnością człowieka;
 - na nazwisko używane;
 - na nazwisko, które zostało bezprawnie zmienione;
 - na nazwisko noszone zgodnie z przepisami prawa państwa, którego obywatelstwo również wnioskodawca posiada.

VIII. PRACOWNICY UDZIELAJĄCY INFORMACJI W SPRAWIE

Elżbieta Kośka – Kierownik USC – 44 710 12 33 w. 15

IX. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

wniosek

	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO
OPRACOWAŁ	<i>Kierownik USC</i>	<i>Elżbieta Kośka</i>
ZATWIERDZIŁ	<i>Sekretarz Gminy</i>	<i>Renata Dąbrowicz</i>