| | | |
|---|---|---|
| INOWŁÓDZ | **KARTA USŁUGI** | **RO-05** |
| | *Zgłoszenie obiektu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie* | Data zatwierdzenia: 10.01.2023 r. |
| **Komórka organizacyjna:** | **Referat Organizacyjny** | |
| **Tel./e-mail:** | 44 710-12-34 wew. 17<br>e-mail: informatyk@inowlodz.pl | |

## I. WYMAGANE DOKUMENTY

- formularz zgłoszenia obiektu do ewidencji
- opis obiektu (załącznik nr 1)
- deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie (nie będących obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy Inowłódz (załącznik nr 2)

## II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Referat Organizacyjny, pokój nr 8
Urząd Gminy Inowłódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
tel. 44 710 12 34
email: gmina@inowlodz.pl

## III. OPŁATY

Nie podlega opłacie.

## IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Wnioski o zgłoszenie obiektu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie rozpatrywane są w terminie do 7 dni od dnia złożenia **kompletnego wniosku**. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, termin biegnie od dnia wpływu **uzupełnionego** wniosku.

## V. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.

## VI. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).

## VII. INNE INFORMACJE (UZUPEŁNIAJĄCE)

Wójt Gminy Inowłódz prowadzi ewidencję innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Inowłódz, jeżeli spełniają one minimalne wymagania, co do wyposażenia obiektów świadczących usługi hotelarskie.

Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie jest sprawdzany pod względem formalnym i merytorycznym w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich, gdzie prowadzona jest ewidencja w formie kart obiektów.

Karta ewidencyjna innego obiektu, w którym są świadczone usługi hotelarskie, zawiera:

- określenie przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie wraz z adresem jego siedziby, a w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna - wraz z adresem miejsca zamieszkania,
- nazwę i adres obiektu,
- informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług, wraz z podaniem czasu trwania sezonu,
- informację o liczbie miejsc noclegowych

Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, jest jawna. Karty ewidencyjne obiektów mogą być udostępniane do wglądu w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.
Po dokonaniu wpisu wydawane jest potwierdzenie wpisu do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie.
Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie zgłasza do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie informację o:

- zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,
- uzyskaniu decyzji o zaszeregowaniu obiektu do rodzaju i nadaniu kategorii,
- zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałej na sezonową,
- zmianie liczby miejsc noclegowych, liczby jednostek mieszkalnych, zmianie ich struktury, zmianie numeru telefonu, a także - o ile obiekt posiada - o zmianie numeru faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej,
- zmianie zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych,

pisemnie na adres Urzędu Gminy Inowłódz ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz.
Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie informuje Wójta Gminy Inowłódz o zdarzeniach powodujących przejściowo wstrzymanie lub istotne ograniczenie zakresu świadczonych usług.
Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie jest obligatoryjne dla wszystkich, którzy prowadzą działalność polegającą na wynajmowaniu pokoi dla turystów w formie: pokoi gościnnych, kwater prywatnych, wynajmu pokoi, gospodarstwa agroturystycznego, pól biwakowych, domków letniskowych, ośrodków wczasowych, kolonijnych, rehabilitacyjnych itd., bez względu na ilość wynajmowanych miejsc noclegowych.

## VIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz zgłoszenia obiektu do ewidencji.
2. Opis obiektu (załącznik nr 1).
3. Deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie (nie będących obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy Inowłódz (załącznik nr 2).
4. Zgłoszenie informacji do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Inowłódz.

## IX. PRACOWNICY UDZIELAJĄCY INFORMACJI W SPRAWIE

**Krzysztof Pazurek** – Referent, wew. 17

| | STANOWISKO | IMIĘ I NAZWISKO |
|---|---|---|
| **OPRACOWAŁ** | *Referent* | *Krzysztof Pazurek* |
| **ZATWIERDZIŁ** | | |