



Gmina Inowłódz
ul. Spalska 2,
97-215 Inowłódz

WNIOSEK

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- Detail** – sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- Gastronomia** – sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

Wnioskuje o wydanie zezwolenia na wyprzedaż napojów alkoholowych następujących kategorii
(zaznaczyć właściwe X):

- „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- „B” - od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu

Oznaczenie imprezy (nazwa, miejsce organizacji, termin)

.....
.....

Wnioskowany okres na który ma być wydane zezwolenie: (do 2 dni)

od do

Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej, adres)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Adres korespondencyjny:

.....

Nr tel.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e-mail: _____

NIP: 1) 2)
3) 4)

NIP S.C.: **KRS:**

Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....
.....

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

Adres placówki, w której przedsiębiorca posiada stałe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i nr(y) tych zezwoleń:

.....
.....

Załączniki: (zaznaczyć X przy dołączanym do wniosku dokumencie):

- Zezwolenie na sprzedaż bądź sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w innym stałym punkcie wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń
- Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia
- Pisemna zgoda organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych
- Pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł lub pełnomocnictwo notarialne - w przypadku ustanowienia pełnomocnika

.....

Miejscowość

Data

.....
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub
pełnomocnika(ów)*

POUCZENIE

1. Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorca wnosi opłatę na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia, brak opłaty spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. **Do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa** należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**.
Opłatę skarbową należy wnieść w kasie w Urzędzie Gminy Inowłódz. albo bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu Gminy Inowłódz:

Powiatowy Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Mazowieckim z/s w Inowłodzu.

nr konta: **34 8985 0004 0000 0000 0071 0037**

Podstawa prawna: art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.).

.....
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)*

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.