

 Urząd Gminy Inowłódz	KARTA USŁUGI	RN-10
	Umorzenie zaległości, rozłożenie na raty oraz odroczenie terminu płatności zobowiązań	Data zatwierdzenia: 16.02.2021 r.
Komórka organizacyjna:	Referat Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego	
Tel./e-mail:	44 710 12 33 w. 18 e-mail: nieruchomosci@inowlodz.pl	
I. WYMAGANE DOKUMENTY		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ wniosek ✓ zaświadczenie i oświadczenie o pomocy de minimis, jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; ✓ informację określoną w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez przedmiot ubiegający się o pomoc de minimis - ulga w spłacie należności pieniężnych, wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku – wzór wniosku 		
II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW		
Referat Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego Urząd Gminy Inowłódz 97-215 Inowłódz ul. Spalska 2 tel./fax (44) 710-12-33 e-mail: gmina@inowlodz.pl		
III. OPŁATY		
BRAK		
IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA		
Do 30 dni, natomiast w przypadku spraw skomplikowanych lub wymagających uzupełnienia dokumentów lub przeprowadzenia procedury przetargowej do 3 miesięcy		
V. TRYB ODWOŁAWCZY		
NIE DOTYCZY		
VI. PODSTAWA PRAWNA		
- Uchwała Nr XXIX/171/2016 Rady Gminy Inowłódz z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobów i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.		

- Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez przedmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

VII. INNE INFORMACJE (UZUPEŁNIAJĄCE)

Druk wniosku.

VIII. PRACOWNICY UDZIELAJĄCY INFORMACJI W SPRAWIE

Julita Dorocińska – 44 710 12 33 w. 18

	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	DATA I PODPIS
OPRACOWAŁ	Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami	Julita Dorocińska	16.02.2021 r.
ZATWIERDZIŁ	Sekretarz Gminy Inowódz	Rena a Dąbrowicz	16.02.2021 r.