

ZARZĄDZENIE Nr 16/2026

BURMISTRZA INOWŁODZA

z dnia 20 marca 2026 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowłodzu do poświadczania za zgodność kopii dokumentów z oryginałem

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153; zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1436) w związku z art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) zarządza się, co następuje :

§ 1. Upoważniam niżej wymienionych pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowłodzu do poświadczania za zgodność kopii dokumentów z oryginałem, przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań oraz dokumentów wytworzonych w Ośrodku:

- 1) Iwona Szczepańska - kierownik GOPS,
- 2) Lidia Gondek-Garnys – główna księgowa,
- 3) Agnieszka Maciejewka - pracownik socjalny,
- 4) Małgorzata Mocholoa - pracownik socjalny,
- 5) Sylwia Świderek - pracownik socjalny,
- 6) Emilia Kurek – inspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,
- 7) Edyta Jackow- inspektor.

§ 2. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem powinna zawierać klauzulę „za zgodność z oryginałem” wraz z datą i podpisem oraz pieczętką imienną osoby upoważnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowłodzu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Iwona Szczepańska

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr rej. Łd-P-222

BURMISTRZ

Bogdan Kącki