

ZARZĄDZENIE NR 48/2026
BURMISTRZA INOWŁODZA
z dnia 30 czerwca 2026 r.

**w sprawie powierzenia Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie
(podmiotowi realizującemu projekt) zadań i obowiązków w projekcie pn.: „Wsparcie
równego dostępu do dobrej jakości kształcenia uczniów i szkolenia nauczycieli w Gminie
Inowłódz” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027,
Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.07
Kształcenie ogólne i udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi
Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie**

Na podstawie art. 30, art. 47 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Inowłódz jako Beneficjent projektu powierza Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie realizację zadania w projekcie pn.: „Wsparcie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia uczniów i szkolenia nauczycieli w Gminie Inowłódz” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.07 Kształcenie ogólne, która jest niezbędna do skutecznej realizacji postanowień umowy o dofinansowanie projektu nr FELD.08.07-IZ.00-0019/25-00 – w części przypisanej Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie.

2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzustowie jako podmiot realizujący projekt zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) prawidłowej i terminowej realizacji projektu w zakresie określonym we wniosku o dofinansowanie, zgodnie z postępowaniem rzeczowym, w sposób, który zapewni osiągnięcie i utrzymanie wskazanych tam celów, w tym wskaźników produktu i rezultatu;
- 2) realizacji projektu z należytą starannością, obowiązującymi regułami, zasadami i postanowieniami wynikającymi z ww. umowy o dofinansowanie, programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, regulaminu wyboru projektów, ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, obowiązujących procedur, wytycznych oraz przepisów prawa krajowego oraz prawa unijnego, w tym m.in.:
 - a) Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - b) Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;

- c) Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027;
- d) Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
- e) Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027;
- f) Wytyczne dotyczące ewaluacji polityki spójności na lata 2021-2027;
- g) Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
- h) Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027;
- i) Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

§ 2. Zobowiązuje się Publiczną Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Brzustowie – jako podmiot realizujący projekt – w szczególności do:

- 1) zaangażowania kadry nauczycielskiej do realizacji zaplanowanego w projekcie wsparcia zgodnie z Kartą Nauczyciela i prawem oświatowym;
- 2) dokonania rekrutacji uczestników projektu oraz rzeczowej realizacji wsparcia, w tym organizacji i przeprowadzenia zajęć z wykorzystaniem zakupionego w projekcie wyposażenia;
- 3) zapewnienia udziału kadry nauczycielskiej w szkoleniach organizowanych w ramach projektu;
- 4) realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych;
- 5) zapewnienia prawidłowości operacji finansowych, w tym prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej;
- 6) pozyskiwania i gromadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania oraz ich prawidłowego przechowywania i archiwizacji;
- 7) przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą wdrożeniową;
- 8) zamieszczenia na stronie internetowej szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia oraz do sporządzania i zgłaszania do Beneficjenta miesięcznych harmonogramów udzielanych w projekcie form wsparcia, jak również ich niezwłocznej aktualizacji;
- 9) osiągnięcia, utrzymania i monitorowania wskaźników produktu i rezultatu;
- 10) informowania Beneficjenta o problemach w realizacji projektu;
- 11) wyznaczenia asystenta koordynatora w szkole i współdziałania z zespołem projektowym, w tym z pracownikami Urzędu Miejskiego w Inowłodzu i Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz;
- 12) przekazywania zgromadzonej dokumentacji koordynatorowi projektu wyznaczonemu przez Beneficjenta (pracownikowi Urzędu Miejskiego w Inowłodzu) – w wyznaczonym zakresie i terminie;
- 13) poddania się i udziału w kontroli dokonywanej przez IZ FEŁ oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu;

- 14) wykonywania powierzonych zadań zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz umową o dofinansowanie projektu nr FELD.08.07-IZ.00-0019/25-00;
- 15) wykonywania innych czynności zleconych w ramach realizacji projektu przez Burmistrza Inowłódza, w celu prawidłowej realizacji projektu.

§ 3. Udzielam pełnomocnictwa Pani Joannie Jeske – dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie do podejmowania wszelkich czynności prawnych i faktycznych niezbędnych do realizacji projektu pn.: „Wsparcie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia uczniów i szkolenia nauczycieli w gminie Inowłódz” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.07 Kształcenie ogólne, które są niezbędne do skutecznej realizacji postanowień umowy o dofinansowanie projektu nr FELD.08.07-IZ.00-0019/25-00 w szczególności do:

- 1) podejmowania wszelkich działań wymaganych na poziomie Szkoły w celu skutecznej realizacji ww. umowy,
- 2) dysponowanie i wydatkowanie przekazanych środków z przestrzeganiem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 3) zawierania umów cywilnoprawnych związanych z realizacją projektu,
- 4) zawierania umów z wykonawcami,
- 5) podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją ww. projektu na poziomie Szkoły, tj. protokołów odbioru, zestawień osób skierowanych do projektu, oświadczeń, sprawozdań raportów i innych istotnych dokumentów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzustowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 18.05.2026 r.

BURMISTRZ

Bogdan Kącki

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Inowłódz
mgr Dominika Mizerska

ADWOKAT PRAWNY
Beata Janik
Nr ref. I.d-P-222