Umowa Nr 94/2023

zawarta w Inowłodzu, w dniu **12.12.2023 r.** w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:
Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym"

a

Panem **Markiem Jóźwik** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **Marek Jóźwik Firma Usługowo – Transportowa „MAREX"** z siedzibą w miejscowości Olszowiec, adres Olszowiec 9, 97-217 Lubochnia, NIP: 7731059342, REGON: 590346974

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą"

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej na opróżnianiu zbiornika bezodpływowego z nieczystości płynnych, pochodzących z budynków Zamawiającego oraz wywozu nieczystości do stacji zlewnej przy Oczyszczalni Ścieków w Zakościelu.
2. Wywóz ścieków bytowych do stacji zlewnej będzie dokonywany (na podstawie elektronicznych identyfikatorów) z miejscowości Konewka z miejsc tzw.
   1.1. Kantyny – identyfikator nr 6
   1.2. Mikołajki + Wspólnota Mieszkaniowa nr 1 – identyfikator nr 6
   1.3. Wspólnot mieszkaniowych nr 5, 20, 21 – identyfikator nr 7
2. Wywóz nieczystości płynnych do stacji zlewnej będzie dokonywany (na podstawie elektronicznych identyfikatorów) z miejscowości Inowłódz z miejsc tzw.
   2.1. Bank – identyfikator nr 2
   2.2. Ośrodek zdrowia – identyfikator nr 2
   2.3. Urząd Gminy – identyfikator nr 2
3. Wywóz nieczystości płynnych ze studni przepompowni w Spale.
4. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:
   4.1. mechaniczne wypompowanie nieczystości płynnych ze zbiorników i wywiezienie ich do punktu zlewczego tj. oczyszczalni ścieków w Zakościelu
   4.2. uprzątnięcie zanieczyszczeń powstałych w wyniku poboru i wywozu nieczystości płynnych.
5. Nieczystości płynne gromadzone w zbiorniku bezodpływowym to ścieki socjalno-bytowe, których skład chemiczny odpowiada określonym normom, które dopuszczają odprowadzenie tych ścieków do kanalizacji wiejskiej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności – przedmiotu zamówienia z należytą starannością z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i innych, wg aktualnego stanu prawnego.
7. Wykonywanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na zasadzie pisemnego bądź ustnego zlecenia na numer telefonu Wykonawcy.
8. **Wykonawca oświadcza**, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie będącym przedmiotem zamówienia oraz posiada ważne (co najmniej na okres realizacji przedmiotu umowy) zezwolenie

na wykonywanie usług komunalnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych na terenie gminy Inowłódz.

§ 2
Sposób realizacji umowy

1. Odbiór nieczystości płynnych dokonywany będzie pojazdem specjalistycznym Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność za odpowiednie ich zabezpieczenie w transporcie i dostarczenie do stacji zlewnej.
2. Zamawiający oświadcza, że nieczystości płynne gromadzone w posiadanym przez niego zbiornikach bezodpływowych spełniają wymagania dla nieczystości bytowych.
3. Wykonawca będzie powiadamiany o potrzebie wykonania usługi drogą telefoniczną przez Kierownika Referatu Usług Komunalnych Gminy Inowłódz w dni robocze do godz. 15.30.
4. Wykonawca ma obowiązek wykonania usługi wywozu nieczystości płynnych w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
5. Zlecenie przez Zamawiającego usługi może nastąpić, gdy zbiornik bezodpływowy jest wypełniony co najmniej w 4/5 objętości.
6. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymywania zbiornika bezodpływowego w stanie umożliwiającym wybieranie nieczystości płynnych, w szczególności w takim stanie by nie dopuścić do wydostania się ich zawartości na zewnątrz zbiorników.
7. Zamawiający winien dołożyć starań by dojazd do zbiornika bezodpływowego był możliwy (usunąć przeszkody z trasy dojazdu, umożliwić otwarcie zbiornika).
8. Wykonawca zastrzega sobie prawo do kontroli jakości ścieków.
9. Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od wykonania usługi w przypadkach, gdy:
   8.1. zbiornik bezodpływowy nie jest wypełniony, co najmniej w 4/5 pojemności,
   8.2. zawartość zbiornika nie spełnia wymogów dla ścieków komunalnych (jakość i gęstość) i może stanowić zagrożenie dla prawidłowej pracy oczyszczalni ścieków,
   8.3. do zbiornika bezodpływowego brak jest dostępu, o którym mowa w § 2 ust. 6 i 7.

§ 3
Termin i miejsce wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od **01.01.2024 r.** do **31.12.2024 roku**.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę za uprzednim jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania z opłatami za więcej niż 1 miesiąc.

§ 4
Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistego wywozu i transportu nieczystości płynnych do stacji zlewnej przy Oczyszczalni Ścieków w Zakościelu, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty ceny ofertowej, która wynosi łącznie: **netto 87.500,00 zł**, przy czym na cenę ofertową netto składają się następujące elementy:

Wywóz i transport nieczystości płynnych z budynków komunalnych
- cena jednostkowa (netto) 25,00 zł/1m^3 x 3 350 m^3 = 83.750,00 zł

Wywóz i transport nieczystości płynnych (tłuszczy) ze studni przepompowni i oczyszczalni w Spale
- cena jednostkowa (netto) 25,00 zł/1m^3 x 150 m^3 = 3.750,00 zł

2. Do cen jednostkowych oraz ceny zbiorczej należy doliczyć właściwy podatek VAT.
3. ŁĄCZNA CENA za wykonanie usługi nie przekroczy kwoty: **94.500,00 zł** brutto.
4. Ceny podane w ust. 1 uwzględniają cenę przyjęcia do zlewni 1 m^3 nieczystości płynnych zgodnie z Zarządzeniem Nr 87/2023 Wójta Gminy Inowłódz z dnia 10 listopada 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za odprowadzanie ścieków dowożonych wynosi 15,00 zł (netto) + podatek VAT ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każdorazowa zmiana wysokości opłaty nie powoduje wypowiedzenia warunków umowy ani konieczności wprowadzania zmian aneksem.
6. Podstawą zapłaty za odbiór nieczystości w ciągu okresu rozliczeniowego stanowić będzie faktura VAT prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę.
7. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca wystawi fakturę za wykonaną usługę na podstawie ilości zużytej wody przez odbiorców wyszczególnionych w § 1 niniejszej umowy lub w przypadku braku odczytów ilości zużytej wody na podstawie prowadzonej ewidencji ilości dostarczanych ścieków do oczyszczalni.
8. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615 oraz zawierać zapis dotyczący miejsca odbioru nieczystości płynnych i numer identyfikatora elektronicznego na podstawie, którego została dokonana usługa.
9. Wynagrodzenie będzie płatne przez zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

   Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
10. Należności będą regulowane na konto wykonawcy: **20 1020 3916 0000 0202 0081 5936**, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
12. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 5
Reklamacje

1. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wykonanej usługi, Zamawiający zobowiązany jest do zawiadomienia o tym fakcie Wykonawcę, nie później niż w terminie do 3 dni od dnia, w którym usługa została wykonana lub miała być wykonana, zaś w przypadku, gdy reklamacja dotyczy treści bądź wysokości faktury - w terminie 3 dni od dnia jej otrzymania.
2. Reklamacja może być złożona pisemnie lub ustnie - telefonicznie.
3. Telefonicznie złożona reklamacja powinna być niezwłocznie potwierdzona na piśmie tj. listem, bądź pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych.

§ 6
Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
   a) ze strony zamawiającego: **Jolanta Malej**
      tel.: 44/710 11 86 , e-mail: komunalny@inowlodz.pl
   b) ze strony wykonawcy: **Katarzyna Jóźwik**
      tel. 605 995 403 , e-mail: firma_marex@o2.pl

2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 7
Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w następujących okolicznościach:
   1.1. w razie zwłoki w odbiorze nieczystości płynnych, w wysokości **50 zł** a każdą godzinę przekroczenia ustalonego terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona z winy, której doszło do odstąpienia od umowy, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości **15 %** wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę za poniesione przez Zamawiającego faktycznych strat, w tym nałożone na Zamawiającego kary, w wyniku działania, lub zaniechania Wykonawcy (w szczególności z powodu utraty uprawnień, decyzji, zezwoleń związanych z wykonywaniem działalności będącej przedmiotem umowy).
4. Każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku nie wywiązania się z umowy Wykonawca zostanie obciążony kosztami wywozu poniesionymi przez Zamawiającego z tytułu zlecenia usługi innemu podmiotowi lub innymi kosztami będącymi wynikiem nie wykonania usługi.
7. Wykonawca zastrzega sobie prawo do odmówienia realizacji zamówień Zamawiającego, w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz Wykonawcy.
8. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

§ 8
Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
   1.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
   1.2. przyczyn zewnętrznych niezależnych od zamawiającego oraz wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
   1.3. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 4. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną

do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.

4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
5. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów § 4 ust. 5 umowy.
7. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 9

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 10
Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WÓJT
Bogdan Rącki

SKARBNIK Gminy
mgr Katarzyna Koch

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

WYKONAWCA:

Firma Usługowo - Transportowa
"MAREX" Marek Jóźwik
OLSZOWIEC 9, 97-217 LUBOCHNIA
NIP PL7731059342, REG. 590346974
tel: 517 928 058, 605 995 403
mail: firma_marex@o2.pl

INSPEKTOR
mgr Dorota Lisicka

Kierownik Referatu
Usług Komunalnych
Jolanta Malej

KADROWY PRAWNY
Beata Janik
Nr rej. KD-P-222