

Umowa Nr 89/2024

zawarta w Inowłodzu, w dniu **12 grudnia 2024 r.** w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Burmistrza Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

KRAFTWELE GROUP SP. Z O.O. z siedzibą w miejscowości Ząbkowice Śląskie, ul. Jasna 42, 57-200 Ząbkowice Śląskie,

NIP: 8871823134, REGON: 521991438 reprezentowaną przez:

Pana Jarosława Majerczyka – członka zarządu,

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup agregatu prądowórczego o mocy 100kW (125 kVA) o parametrach:

1.1. Parametry silnika

- Typ silnika, wysokoprężny, 4-suwowy napędzany olejem napędowym
- Pompa wtryskowa
- Moc silnika min. 132KW/177KM
- Podgrzewacz bloku silnika oraz cieczy chłodzącej
- Chłodzony cieczą (Chłodnica)
- Wyłącznik główny i awaryjny
- Silnik z pompą olejową (wymuszone smarowanie)
- Rozrusznik elektryczny o mocy min. 2700W
- Czujnik poziomu paliwa, oleju, ciśnienia oleju oraz temp. wody
- Pomiar poziomu paliwa, napięcia akumulatora, licznik motogodzin
- Pomiar obciążenia oraz napięcia na każdej fazie
- Możliwość monitorowania po zamontowaniu dodatkowego modułu przez złącze USB.
- Ładowanie akumulatorów w czasie postoju
- Funkcja zapłonu samoczynnego (SZR), min. 125A
- Panel sterowania do współpracy z SZR
- Automatyczny system zabezpieczający agregat (asymetria, napięcie, przeciążenie)

1.2. Parametry prądnicy

- Synchroniczna, bezszczotkowa
- Dopuszczalne przeciążenie - 110 kW (138 kVA)
- Maks. Moc prądnicy przy 40°C - 100kW (125 kVA)
- Sprawność prądnicy 98%
- Uzwojenia wykonane z miedzi
- Napięcie wyjściowe 400V/230V
- Samowzbudna
- Klasa ochrony/izolacji IP21, H
- Częstotliwość napięcia 50Hz



1.3. Parametry obudowy

- Wymiary około: 294cm x 108cm x 175cm
 - Waga agregatu netto około: 1700kg
 - Platforma absorbująca drgania
2. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 3. W dniu odbioru Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dokumenty niezbędne do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności: odpowiednie instrukcje użytkowania, karty gwarancyjne, opisy techniczne, licencje, atesty lub certyfikaty dostarczane przez producenta wraz ze sprzętem potwierdzające, że zostały wykonane w oparciu o obowiązujące normy w tym zakresie. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.

Zadanie realizowane w ramach zadania inwestycyjnego: *Cyberbezpieczny samorząd*

Zadanie dofinansowane w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd w ramach Funduszy Europejskich na rozwój cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

§ 2

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: do **31.12.2024 roku**.
2. Miejsce dostarczenia przedmiotu umowy: siedziba Zamawiającego.
3. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie protokołu odbioru stwierdzającego dostarczenie przedmiotu zamówienia.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
(netto) 72 764,23 zł + 23 % VAT (16 735,77 zł) = 89 500,00 zł (słownie (brutto): osiemdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100)
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
4. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615, opatrzona numerem niniejszej umowy i złożona w siedzibie Zamawiającego.
5. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy: 35 1020 1068 0000 1802 0388 4871, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 4

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia
2. **Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:**
 - 2.1. współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2.2. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego kompletności;
 - 2.3. zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 3 umowy.
3. **Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:**
 - 3.1. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w zapytaniu;
 - 3.2. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie w niej uzgodnionym;
 - 3.3. przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze atestów i gwarancji udzielonych przez producentów;
 - 3.4. dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego;
 - 3.5. wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do usunięcia wszelkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości;
 - 3.6. wykonanie działań gwarancyjnych i serwisowych w okresie gwarancji;
 - 3.7. bieżące informowanie Zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji.

§ 5

Odbiory robót i ich skutki

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
3. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór, jeżeli Wykonawca nie zakończył robót, lub nie przedstawił wszystkich niezbędnych dokumentów.
4. Wykonawca obowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia, bez powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, bezpłatnego serwisu gwarancyjnego, w częstotliwości nie rzadziej niż 1 raz w roku, w zakresie bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego zakupionego agregatu w okresie **36 miesięcy / 1000 motogodzin**.¹ Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru.
Gwarancja ta obejmuje także części zamówienia zrealizowane przez Podwykonawców.
2. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Wykonawca obowiązany jest wraz z dostarczonymi produktami przekazać dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji jakości przez producenta, jeżeli producent takiej gwarancji udziela.
4. Zakres gwarancji obejmuje wszelkie uszkodzenia, które powstały podczas prawidłowej eksploatacji urządzenia w sposób odpowiadający wymaganiom określonym przez producenta.

¹ Gwarancja udzielana jest na okres 36 miesięcy LUB do czasu wypracowania przez urządzenie 1000 motogodzin

5. W okresie trwania oferowanej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do reakcji serwisowej świadczonej w trybie 24/7. Reakcja serwisowa oznacza kontakt telefoniczny z serwisem oraz dojazd do zespołu prądotwórczego w czasie nie dłuższym niż 24h od pisemnego zgłoszenia awarii.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas trwania okresu gwarancji.
7. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas pomiędzy zgłoszeniem awarii lub usterki, a jej skuteczną naprawą.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
10. Strony rozszerzają uprawnienie Zamawiającego z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi nie może się skończyć przed upływem okresu gwarancji.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: **Kazimierz Grygiel**
tel.: 44 / 710 12 34, e-mail: kazimierz@inowlodz.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: **Krzysztof Rajca**
tel. 791 766 290 e-mail: krzysztof.rajca@kraftwele.pl
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 8

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
 - 1.1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto), za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 1.3. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – **10%** wartości umowy (brutto).
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na Wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

§ 9

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 1.2. zmiany terminu wykonania zadania, o którym mowa w § 2 umowy, tj. wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli Stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie podpisania umowy;
 - 1.3. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
 - 1.4. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla Zamawiającego.
2. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy, jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.

UWAGA: Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy zmiana terminu realizacji nie będzie kolidowała z rozliczeniem się Zamawiającego z instytucją dofinansowującą.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 3. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
5. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 10

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 11

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Strony umowy są zobowiązane traktować jako poufne wszelkie otrzymane informacje dotyczące spraw drugiej strony, uzyskanych w związku z realizacją umowy. Strony umowy nie użyją tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją niniejszej umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników.

3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ

Bogdan Kącki

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

SKARBNIK GMINY

mgr Katarzyna Koch

WYKONAWCA:

Jaworski
KRAFTWELE GROUP SPÓŁKA Z O.O.
ul. Jasna 42
57-200 Ząbkowice Śląskie
NIP: 8871823134 REGON: 521991438
KRS: 0000969458

Kazimierz Grygiel

Kierownik Referatu Organizacyjnego

RADCA PRAWNY

Betta Janik
Nr 1234567890