

Uruchomienie portalu e-usług dla Klienta Urzędu (Użytkownika Zewnętrznego, Mieszkańca) do zdalnej obsługi zadań publicznych.

zawarta w dniu 20 września 2022 r. w Inowłodzu

o udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) pomiędzy:

Gminą Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu przy ul. Spalskiej 2, 97-215 Inowłódz, posiadającą nr identyfikacji podatkowej NIP 773 23 40 615, Regon 590-647-990 reprezentowaną przez:

Renatę Dąbrowicz – Zastępcę Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie

Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy Inowłódz
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

GIAP Sp. z o.o. z siedzibą ul. Pasaż Ursynowski 1/126, 02-784, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 5213709819, KRS 0000581378, reprezentowaną przez:

Pana Sławomira Hemerling-Kowalczyka – Prezesa Zarządu

uprawnionego do samodzielnej reprezentacji Spółki, co potwierdza okazany przy zawieraniu niniejszej umowy wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, odpowiadający odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców,

zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanych **Stronami**,

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie wykonanie usługi pn. **Uruchomienie portalu e-usług dla Klienta Urzędu (Użytkownika Zewnętrznego, Mieszkańca) do zdalnej obsługi zadań publicznych.**
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający wymaga:
 - 1) Uruchomienia ogólnodostępnego zbiorczego portalu e-usług zintegrowanego z płatnościami online, Profilem Zaufanym oraz Krajowym Węzłem Identyfikacji Elektronicznej;
 - 2) Uruchomienia katalogu e-usług na czwartym poziomie dojrzałości:
 - a) E-usługa: wniosek o wydanie wypisu z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - b) E-usługa: wniosek o wydanie wrysu z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) E-usługa: wniosek o wydanie wypisu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,

le
Dąbrowicz

- d) E-usługa: wniosek o wydanie wrysu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - e) E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
 - f) E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - g) E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o położeniu działki w obszarze rewitalizacji,
 - h) E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia dla działki o wydanych decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 3) Uruchomienia katalogu e-usług na trzecim poziomie dojrzałości:
- a. E-usługa: Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
 - b. E-usługa: Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 - c. E-usługa: Wniosek o zmianę decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
 - d. E-usługa: Wniosek o zmianę decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 - e. E-usługa: Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy.
 - f. E-usługa: Wniosek o przeniesienie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 - g. E-usługa: wniosek o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości;
- 4) Uruchomienia katalogu e-usług na drugim i pierwszym poziomie dojrzałości:
- a. E-usługa: uzyskanie informacji o przeznaczeniu działki w MPZP,
 - b. E-usługa: uzyskanie informacji o kierunku działki w SUIKZP,
 - c. E-usługa: uzyskanie informacji o numerach działek i ich powierzchniach,
 - d. E-usługa: pobieranie WMS i WFS.
3. Szczegółowy opis wymagań określa załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapewni dwudniowe szkolenie pracowników Zamawiającego, obejmujące zagadnienia obsługi funkcjonalności oprogramowania. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego lub on-line, z wykorzystaniem zdalnego pulpitu, za zgodą Zamawiającego.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia i wdrożenia portalu e-usług mającego na celu poprawę dostępności do informacji publicznej dla Klienta Zewnętrznego, promocję i zwiększenie atrakcyjności Gminy, rozszerzenie kompetencji urzędu w zakresie cyfryzacji a także umożliwienie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowych poprzez bezkontaktową obsługę zadań gminy. Dzięki uruchomionym e-usługom Mieszkaniec będzie miał możliwość załatwienia spraw urzędowych z dowolnego miejsca i w dowolnym czasie, bez konieczności wychodzenia z domu.
6. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje do 30 września 2023r. internetowa asysta powdrożeniowa liczona od dnia podpisania protokołu odbioru. Po upływie w/w okresu, asysta powdrożeniowa na zakupiony portal e-usług w ramach niniejszej umowy będzie kontynuowana w przypadku podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę odrębnej umowy na świadczenie usług serwisowych w wybranym przez Zamawiającego okresie na podstawie złożonej oferty przygotowanej wg aktualnej stawki określonej w cenniku usług Wykonawcy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią dokumentów określających przedmiot umowy oraz zasadami wiedzy technicznej i właściwymi przepisami.

8. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za działania lub zaniechania własne.
9. W przypadku stwierdzenia, że usługa wykonywana jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia i żądać jej ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Dokumenty generowane z systemu oferującego e-usługi są wykonywane na podstawie szablonów opracowanych przez Wykonawcę. Zmiany we wzorach wymienionych wyżej dokumentów podlegają indywidualnej analizie Wykonawcy i mogą zostać objęte dodatkową opłatą, jeśli wymagają dużych zmian w strukturze programu.
2. Wójt Gminy Inowłódz upoważnia Wykonawcę do bezpłatnego korzystania w jego imieniu z zasobu danych ewidencyjnych, systemu informacji przestrzennej, przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy (EGIB, GESUT) do celów związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem i środkami umożliwiającymi realizację niniejszej umowy oraz, że wykonany przedmiot umowy nie będzie obciążony prawami autorskimi osób trzecich.
4. Każda ze Stron może używać nazwy drugiej Strony w związku z zawarciem Umowy w materiałach dotyczących referencji, w dokumentach wewnętrznego planowania działalności oraz w sprawozdaniach rocznych dla udziałowców/akcjonariuszy, jak również w sytuacjach wymaganych przez przepisy prawa w tym Ustawy o rachunkowości.
5. Wykonawca ma prawo do umieszczania nazwy oraz herbu/logo Zamawiającego na materiałach reklamowych i promocyjnych Wykonawcy.
6. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zamieszczenia na swojej stronie internetowej informacji o fakcie zaistniałej współpracy handlowej Zamawiającego z Wykonawcą.
7. Wykonawca może wykonać serwis oprogramowania zdalnie. Zdalny serwis oprogramowania będą wykonywali upoważnieni pracownicy Wykonawcy.

§ 3


Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z Umową o powierzenie grantu o numerze 4367/2/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 nr 76 poz. 489 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego oraz zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.).

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy, a w szczególności do przekazania Wykonawcy


Dębrowina

- w terminie do 30 dni roboczych od daty podpisania umowy materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznej odpowiedzi, na pytania przesyłane przez Wykonawcę w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca obowiązany jest do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych właścicieli nieruchomości objętych postępowaniami administracyjnymi w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego albo warunków zabudowy wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2019r. poz. 1781).
5. Między stronami zostanie podpisana odrębna umowa dotycząca przetwarzania danych osobowych niezbędnych przy realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 16 grudnia 2022 r.**
2. Podstawą obliczenia terminu wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy jest protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 7.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy nastąpi przez instalację portalu e-usług, uruchomienie utworzonych e-usług oraz przeprowadzenie szkolenia na postawie protokołu odbioru.
2. Zamawiający, w ciągu 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokona jego oceny. W przypadku gdy przekazany przedmiot umowy będzie zawierał wady, Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi i wyznaczy co najmniej 7 dniowy termin

- na ich usunięcie. Przekazanie przez Zamawiającego uwag w myśl zdania poprzedniego nie wstrzymuje obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
3. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części przedmiotu umowy.
 4. Wady przedmiotu umowy Wykonawca usuwa na własny koszt.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości **51 500,00 zł netto**, powiększone o **podatek VAT 23% w kwocie 11 845,00 zł**, co łącznie czyni kwotę **brutto 63 345,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące trzysta czterdzieści pięć zł 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, związany z prowadzoną działalnością gospodarczą o nr: 70 1140 1124 0000 4709 4600 1001
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonany przedmiot umowy jest protokół przekazania, protokół odbioru oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy jest kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz, że wykonany został zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 521-370-98-19
6. Zamawiający posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 773 23 40 615
7. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu w banku.
8. Fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres: **Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773 23 40 615.**
9. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 9


Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w §8 ust. 1 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Całkowita kwota kar umownych nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji ustala się na 24 miesiący od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.



2. W przypadku zmiany w okresie gwarancyjnym obowiązujących przepisów prawa Wykonawca na żądanie Zamawiającego dokona nieodpłatnie w ramach gwarancji niezbędnych zmian lub uzupełnień.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane prace projektowe, na okres przekraczający o jeden rok termin rękojmi na wykonane w ramach tego projektu prace budowlane oraz będzie udzielał wszelkich wyjaśnień dot. projektu i zawartych w nim rozwiązań technicznych.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w wyniku następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zlecenia, lub działanie siły wyższej.
 - 2) wprowadzenie na uzasadnioną prośbę Wykonawcy lub Zamawiającego, na etapie realizacji umowy, zmian mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 3) wystąpienie okoliczności będących następstwem działań organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji.
 - 4) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej w ust. 1 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 12

Zasady lojalności handlowej

1. Strony umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy dokumenty, fakty i informacje dotyczące drugiej strony, w szczególności te o charakterze technicznym, technologicznym, ekonomicznym, finansowym, handlowym, organizacyjnym lub prawnym, a także dokumenty, fakty i informacje, które odnoszą się do zasad i warunków ich wzajemnej współpracy. Obowiązek ten trwa w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej ustaniu.
2. Z obowiązku wskazanego w punkcie poprzedzającym strony mogą być zwolnione wyłącznie z uwagi na żądanie uprawnionych organów państwowych, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy: **Grzegorz Zagłoba** e-mail: gz@giap.pl tel. 798 781 265,
 - 2) ze strony Zamawiającego: **Urszula Wieszkowska** e-mail planowanie@inowlodz.pl, tel. 691 992 706.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez

Szczegółowy opis wymagań:

Ogólnodostępny portal e-usług (działający w technologii WEB) umożliwiający załatwianie spraw urzędowych online. Portal e-usług musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Portal e-usług umożliwi rejestrację Interessanta poprzez wpisanie danych osobowych, co ułatwi późniejsze składanie wniosków poprzez automatyczne uzupełnienie odpowiednich pozycji wniosku.
- 2) Portal e-usług musi dawać możliwość połączenia konta z profilem zaufanym e-PUAP.
- 3) W przypadku e-usług, które wymagają uwierzytelnienia Interessanta np. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego portal musi być zintegrowany z platformą e-PUAP. Zamawiający jest zobowiązany do zawnioskowania o taką integrację do właściwej jednostki wydającej certyfikaty integracyjne z systemami zewnętrznymi.
- 4) Portal e-usług będzie udostępniał stosowane formularze wniosków e-usług z możliwością wskazywania przedmiotowej działki ewidencyjnej z poziomu mapy. Okno mapy będzie mogło wyświetlać dowolne dane wektorowe. Wnioski mogą być przygotowane na piśmie ogólnym.
- 5) Interessant musi mieć możliwość wybrania sposobu dostarczenia dokumentu: skrytka e-PUAP, odbiór osobisty, poczta tradycyjna.
- 6) Interessant musi mieć możliwość wybrania sposobu opłaty za dokument: przelew lub płatność w kasie urzędu
- 7) Interessant będzie miał możliwość płatności elektronicznej zgodnie z wymogami „Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej” dla zakresu wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zaświadczeń i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
- 8) W przypadku płatności elektronicznych Zamawiający jest zobowiązany do podjęcia współpracy z wybranym dostawcą systemu płatności elektronicznych.
- 9) Interessant musi mieć możliwość podpisania dokumentu profilem zaufanym po uprzedniej autoryzacji.
- 10) W przypadku konieczności dołączenia do wniosków dodatkowych załączników (map, wyrysów itd.) Zamawiający określi czy załączniki te stanowią integralną część wniosku i podpisywany będzie przez Użytkownika jedynie wniosek główny. W innym przypadku załączniki będą podpisywane poza systemem.
- 11) Zapewnienie bezpieczeństwa dostępu dla funkcji wymagających logowania Użytkownika zarejestrowanego w Systemie, poprzez min.:
 1. zabezpieczenie strony logowania za pomocą SSL,
 2. autoryzację użytkownika za pomocą loginu i hasła,
 3. mechanizm wymagania wprowadzenia hasła o określonej sile.

1. Katalog e-usług na czwartym poziomie dojrzałości – poziom transakcyjny:

- 1) **E-usługa: wniosek o wydanie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wypisu z MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również

11

właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny.

- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Sławomir Hemerling-Kowalczyk

Sławomir Hemerling-Kowalczyk
Prezes Zarządu

Wykonawca:

.....

SKARBNIK GMINY
mgr Katarzyna Koch

GMINA INOWŁÓDZ

pow. tomaszowski, woj. łódzkie

ul. Spalska 2

97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615

Zamawiający

ZASTĘPCA WÓJTA

Renata Dąbrowicz
Renata Dąbrowicz

GIAP Sp. z o.o.

Ul. Pasaż Ursynowski 1/126

02-784 Warszawa

KRS: 0000581378

NIP: 5213709819

REGON: 36276407900000

Kierownik Referatu
Nieruchomości, Ochrony Środowiska
i Planowania Przestrzennego

Renata Wieszowska
Renata Wieszowska

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Beata Janik
Nr rej. t.d.-P-222

uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

2) **E-usługa: wniosek o wydanie wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wyrysu z MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A3)

3) **E-usługa: wniosek o wydanie wypisu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wypisu ze SUIKZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

4) **E-usługa: wniosek o wydanie wyrysu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wyrysu ze SUIKZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

5) **E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

6) **E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym SUIKZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

7) **E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia o położeniu działki w obszarze rewitalizacji:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia o położeniu działki w obszarze rewitalizacji poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

8) **E-usługa: wniosek o wydanie zaświadczenia dla działki o wydanych decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia dla wskazanej działki o wydanych decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A

2. **Katalog e-usług na trzecim poziomie dojrzałości – poziom interakcyjny (dwukierunkowy):**

1) **E-usługa: Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu.

Grupa odbiorców: A2B, A2C

2) **E-usługa: Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji ULICP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu..

Grupa odbiorców: A2A, A2B, A2C

3) **E-usługa: Wniosek o zmianę decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o zmianę decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C

4) **E-usługa: Wniosek o zmianę decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o zmianę decyzji ULICP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C

5) **E-usługa: Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o przeniesienie decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C

6) **E-usługa: Wniosek o przeniesienie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o przeniesienie decyzji ULICP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu. Usługa będzie posiadała funkcjonalność umożliwiającą rejestrację wniosku w innych systemach funkcjonujących w urzędzie.

Grupa odbiorców: A2B, A2C

7) **E-usługa: wniosek o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o ustalenie numeru porządkowego budynku poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu.

Grupa odbiorców: A2A, A2B, A2C

3. **Katalog e-usług na drugim poziomie dojrzałości – poziom interakcyjny (jednokierunkowy) oraz na pierwszym poziomie dojrzałości – poziom informacyjny:**

1) **E-usługa: uzyskanie informacji o przeznaczeniu działki w MPZP:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do otrzymania informacji o zagospodarowaniu przestrzennych działki na podstawie informacji z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego poprzez uzupełnienia odpowiedniego formularza i otrzymanie odpowiedzi na zadane zapytanie.

2) **E-usługa: uzyskanie informacji o kierunku zagospodarowania działki w SUIKZP:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do otrzymania informacji o zagospodarowaniu przestrzennych działki na podstawie informacji ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego poprzez uzupełnienia odpowiedniego formularza i otrzymanie odpowiedzi na zadane zapytanie.

3) **E-usługa: uzyskanie informacji o numerach działek i ich powierzchniach:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do otrzymania informacji o numerze i powierzchni wskazanej działki poprzez uzupełnienia odpowiedniego formularza i otrzymanie odpowiedzi na zadane zapytanie.

20

4) **E-usługa: pobieranie WMS i WFS:**

Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do pobrania danych przestrzennych za pomocą udostępnionych usług sieciowych WMS i WFS.

5) **E-usługa: udostępnienie i przeglądanie informacji przestrzennej na bazie dedykowanego portalu mapowego**

Udostępnienie informacji przestrzennej wraz z niezbędną informacją publiczną w postaci portalu mapowego dostępnego dla wszystkich klientów gminy wraz ze świadczeniem usług sieciowych WMS oraz WFS zgodnie z wymogami Ustawy o Infrastrukturze Informacji Przestrzennej. Umożliwi to mieszkańcom pozyskanie informacji o zagospodarowaniu przestrzennym jako e-usługa na pierwszym poziomie dojrzałości (niewymagająca logowania).

K