

Umowa Nr 51/2021

zawarta w Inowłodzu, w dniu **26.05.2021 r.**, w rezultacie wyboru oferty, bez stosowania ustawy, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:
Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

Piotrkowskim Towarzystwem Przyrodniczym
z siedzibą przy ul. 1 Maja 21 lok. 5, 97-300 Piotrków Trybunalski
posiadającym NIP: 771-287-60-05, REGON: 101385453

reprezentowanym przez:

Marcina Kaźmierczaka – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

Strony oświadczają, że: niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę:
„Wykonanie inwentaryzacji pomników przyrody na terenie gminy Inowłódz wraz ze wskazaniem do gospodarki drzewostanem”
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie następujących prac:
 - 2.1 Sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej pomników przyrody w formie tabelarycznej i opisowej zawierającej następujące elementy:
 - a) nazwa gatunkowa polska i nazwa gatunkowa łacińska;
 - b) numery porządkowe, oddzielnie dla każdego obiektu tworzącego pomnik;
 - c) podstawowe dane dendrometryczne: pierśnica (obwód mierzony na wysokości 130 cm), wysokość i rzut korony (orientacyjnie);
 - d) współrzędne geodezyjne położenia pomnika przyrody, oddzielnie dla każdego obiektu tworzącego pomnik, w państwowym systemie odniesień przestrzennych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2020, poz. 276) lub w układzie Światowego Systemu Geodezyjnego (WGS 84);
 - e) opis położenia pomnika przyrody (numer działki ewidencyjnej w ewidencji gruntów i budynków);
 - f) ocena kondycji zdrowotnej tj. opis fitosanitarny uwzględniający następujące elementy drzewa: pokrój, korona, pień, korzenie oraz relacja z najbliższym otoczeniem (ewentualne kolizje);
 - g) opis wartości przyrodniczej (w tym występujące w obrębie drzewa gatunki chronione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. poz. 2183 z późn. zm.);
 - h) podstawa prawna ochrony pomnikowej;
 - 2.2 Wskazania do gospodarki drzewostanem dla poszczególnych drzew tj.:
 - a) określenie niezbędnych prac pielęgnacyjnych/konserwatorskich i ich zakres oraz ewentualne wskazania do usunięcia z podaniem uzasadnienia

- 2.3 Opracowanie mapy umożliwiającej identyfikację drzew w terenie (z oznaczeniem numerów porządkowych dla poszczególnych pomników przyrody)
- 2.4 Sporządzenie dokumentacji fotograficznej.
3. Opracowanie stanowiące przedmiot umowy Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w formie drukowanej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zm.) oraz na podstawie Wykazu pomników przyrody z terenu gminy Inowlódz – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie: **29 700 zł brutto** (słownie złotych: dwadzieścia dziewięć tysięcy siedemset), w tym należny podatek od towaru i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie określone w ust 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 3

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 w terminie: do **31.10.2021 roku**.

§ 4

Warunki płatności

1. Płatność za wykonanie niniejszej umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę za zrealizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będzie protokół zdawczo-odbiorczy przekazania wykonanej dokumentacji, podpisany bez zastrzeżeń przez strony.

§ 5

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami § 2 i § 4 niniejszej umowy.
 - b) zawiadomienie wykonawcy o zauważonych wadach, brakach lub uchybieniach w dokumentacji niezwłocznie po wykryciu wady.
 - c) współdziałanie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) opracowanie dokumentacji z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b) przekazanie dokumentacji.
3. Obowiązkiem stron jest współdziałanie w celu realizacji przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, autorskie prawa majątkowe do powstałych w trakcie realizacji umowy utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych budowlanych i wykonawczych;

- b) prawa do wykonywania czynności/ prac na podstawie utworów;
 - c) prawa do ekspozycji, wystawiania, publicznego odtwarzania, wyświetlania, nadawania, remitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - d) utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi technikami, w tym poprzez wykonywanie fotokopii, slajdów reprodukcji komputerowych, kopii zapisów magnetycznych i cyfrowych;
 - e) wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe Zamawiającego;
 - f) publikowanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań;
 - g) użyczenie, najmowanie i dzierżawienie;
 - h) prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego;
 - i) prawo do przesyłania dokumentacji lub jej części właściwym organom i podmiotom w przypadkach określonych przepisami prawa lub gdy jest to niezbędne do realizacji przedmiotu dokumentacji bądź jego eksploatacji, a także udostępnienia do publicznego wglądu;
 - j) na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji zawiera się już w wynagrodzeniu umownym.
3. Przeniesienie praw autorskich następuje w chwili podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Podpisany protokół jest dokumentami świadczącym o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na Zamawiającego. Do czasu dokonania przeniesienia majątkowe prawa autorskie do przedmiotowej dokumentacji pozostają wyłączną własnością Wykonawcy.
4. Po przeniesieniu na Zamawiającego praw autorskich jest on uprawniony bez zgody Wykonawcy do publicznego udostępnienia, kopiowania i dokonywania zmian w przedmiocie umowy.

zamawiający: Powiatowy Urząd
Wielkopolski Województwa
Wielkopolskiego

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub jego części w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego w § 3 umowy.
 - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
 - c) odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 5% ustalonego wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na Wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Odstąpienie od umowy

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac.

GMINA INOWŁÓDZ

§ 9

Zmiany do umowy

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa – dla Zamawiającego.

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

ZAMAWIAJĄCY:

WÓJT*Bogdan Kącki*

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU*Marcin Kaźmierczak*

**Piotrkowskie
Towarzystwo Przyrodnicze
97-300 Piotrków Trybunalski
ul. 1 Maja 21 lok.5**

SKARBNIK GMINY

mgr Katarzyna Koch

Kierownik Referatu
Nieruchomości, Ochrony Środowiska
i Planowania Przestrzennego

INSPEKTOR

Anna Wilkowska

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr rej. Łd-P-222