

# Umowa Nr 35/2021

zawarta w Inowłodzu, w dniu 11.03.2021 r. pomiędzy:

**Gminą Inowłódz** mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,  
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

**Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz**  
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**  
zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

**Stanisławem Staszkiem** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

**Warsztat Stolarski Stanisław Staszek**

z siedzibą w Królowj Woli 135 A, 97-215 Inowłódz

NIP: 773-102-99-67, REGON: 590502380

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie z własnego materiału listew na ławki w ilości 280 sztuk o wymiarach : 180 cm. x 7 cm x 4 cm. z drewna buk parzony, zafryzowane dwie krawędzie górne, wyszlifowane, pomalowane pistoletem, lakierem wodnym 2 razy (spód 1 raz ) na kolor brązowy.

## § 2

### Termin i miejsce wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w ilości 140 szt. w terminie: do **14.04.2021 roku** i 140 szt. w terminie do **14.05.2021 roku**.
2. Miejsce dostarczenia przedmiotu umowy: siedziba zamawiającego.
3. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie protokołu odbioru stwierdzającego dostarczenie przedmiotu zamówienia.

## § 3

### Obowiązki zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego kompletności.
  - 2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

## § 4

### Obowiązki wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
  - 2) Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego w dwóch partiach po 140 sztuk.
  - 3) Wykonanie działań gwarancyjnych w okresie gwarancji oraz pokrycia wszystkich kosztów z nimi związanych.
  - 4) Udzielenie minimalnej gwarancji– 12 miesięcy.
  - 5) Usunięcie wady wyrobu w okresie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od zgłoszenia.

2. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z zamawiającym, tj. do bieżącego informowania zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji.

## § 5

### Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ( 280 szt. ) wykonawca otrzyma wynagrodzenie w dwóch ratach w wysokości:

(netto) 13.414,63 zł + 3.085,37 zł VAT = (brutto) **16.500,- zł ( całość wynagrodzenia )**

(słownie: szesnaście tysięcy pięćset zł.).

2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
4. Faktury powinny:
  - być wystawione na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615;
  - być opatrzone numerem niniejszej umowy
  - zostać złożone w siedzibie zamawiającego.
5. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie do 14 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.  
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego
6. Należności będą regulowane na konto wykonawcy , który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

## § 6

### Gwarancja

1. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli zamawiającemu minimalnej gwarancji: 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru.
2. Zakres gwarancji obejmuje wszelkie uszkodzenia, które powstały podczas prawidłowej eksploatacji przedmiotu .(pęknięcia, łuszczenie lakieru )
3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają wykonawcę.

## § 7

### Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, zamawiający jest uprawniony do naliczenia wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
  - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,

- b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - c) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę – 10% wartości umowy (brutto).
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
  3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

## § 8

### Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
  - a) ze strony zamawiającego: **Jarosław Jopek**  
tel.: 44/710 11 86 , e-mail: [wodociagi@inowlodz.pl](mailto:wodociagi@inowlodz.pl)
  - b) ze strony wykonawcy: **Stanisław Staszek**  
Tel.: 601 989 115
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

## § 9

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**WÓJT**

*Bogdan Kącki*

Jarosław Jopek

Kierownik Referatu  
Usług Komunalnych

**GMINA INOWLÓDZ**

pow. tomaszowski, woj. łódzkie  
ul. Spalska 2  
97-215 Inowlódz  
NIP 773-23-40-615

**RADCA PRAWNY**

*Beata Janik*  
Nr rej. Ł.d-P-222

*Paul*