

# INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

## Gminnego Centrum Kultury w Inowłodzu

Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2025

### CZĘŚĆ I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

#### Dane identyfikujące jednostkę:

Gminne Centrum Kultury w Inowłodzu  
Ul. Zamkowa 7  
97-215 Inowłodz  
Województwo: łódzkie  
Powiat: tomaszowski  
Podstawowy przedmiot działalności: 9004Z  
NIP: 7732347155

Gminne Centrum Kultury w Inowłodzu jest samorządową instytucją kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) działającą zgodnie z w/w ustawą i Statutem Gminnego Centrum Kultury nadanym przez uchwałę Rady Gminy z dnia 25 kwietnia 2013 r.

Gminne Centrum Kultury w Inowłodzu zostało wpisane do rejestru instytucji kultury. Posiada numer identyfikacyjny REGON: 590753550

Przedmiotem działalności Gminnego Centrum Kultury zgodnie ze statutem jest prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury poprzez wspieranie dążeń społeczności lokalnych do udziału w życiu kulturalnym i rekreacyjnym, organizowanie kulturalnej rozrywki i wypoczynku na obszarze Gminy Inowłodz, utrwalanie tradycji kulturalnych, sprawowanie mecenatu nad zanikającymi formami twórczości ludowej, rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością artystyczną, prowadzenie biblioteki, upowszechnianie czytelnictwa, współpraca ze szkołami i organizacjami społeczno - kulturalnymi.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2025 do 31.12.2025 roku i zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności kulturalnej.

Rachunkowość instytucji kultury jest prowadzona zgodnie z przepisami „Ustawy o Rachunkowości” z dnia 29 września 1994r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).

Rokiem obrotowym instytucji jest rok kalendarzowy. W sprawozdaniu wykazuje się dane w złotych i groszach.

#### Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Do amortyzacji stosuje się metodę liniową przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Jednorazowo przez spisanie w koszty umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, pozostałe środki trwałe ( wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

#### Omówienie metod ustalenia wyniku finansowego.

Instytucja sporządza sprawozdanie finansowe na podstawie zapisów ewidencji księgowej po dokonaniu rozliczenia inwentaryzacji, przeprowadzonej i rozliczonej na podstawie zarządzenia dyrektora instytucji kultury.

Instytucja sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. Wynik finansowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty. Konta kosztów w układzie rodzajowym oraz konta przychodów są zamykane w korespondencji z kontem „Wynik finansowy”.

#### Ustalenie sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.

Sprawozdanie finansowe sporządzono zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości. Sprawozdanie nie podlega badaniu. Składają się na nie:

- bilans,
- rachunek zysków i strat ( wariant porównawczy ),
- informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

## CZEŚĆ II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

### I. OBJAŚNIENIA DO BILANSU

#### 1. AKTYWA : 25 720,59 zł :

1. Aktywa obrotowe wyniosły: 25 720,59 zł
  - Środki pieniężne na rachunku bankowym ( bieżącym i socjalnym ) na koniec roku:  
25 720,59 zł

#### 2. PASYWA : 25 720,59 zł :

1. Dane o funduszu własnym: 17 160,54 zł
  - Fundusz jednostki : 1 086,08 zł
  - Wynik finansowy za rok obrotowy: 16 074,76 zł
2. Zobowiązania krótkoterminowe : 8 560,05 zł
  - w tym zakładowy fundusz świadczeń socjalnych: 8 560,05 zł

### II. OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW i STRAT

#### 1. Analiza przychodów za okres 01.01.2025-31.12.2025 r.

1. dotacja z UG Inowódz	1 438 000,00 zł
2. środki pozyskane, w tym:	130 433,00 zł
a) wpłaty sponsorów	10 533,00 zł
b) usługi promocyjne	103 000,00 zł
c) darowizny	16 900,00 zł
3. sprzedaż biletów, pamiątek i książki	99 349,16 zł
4. koła zainteresowań	63 995,00 zł
5. wpłaty z Urzędu Pracy	11 646,24 zł
6. kapitalizacja odsetek	440,41 zł
7. zwrot odsetek (KOWR)	<u>0,48 zł</u>
Razem:	1 743 864,29

**2. Analiza kosztów za okres 01.01.2025– 31.12.2025 r.**

• Koszty materiałów i energii	229 559,56 zł
• Koszty usług	648 260,45 zł
• Wynagrodzenia	706 695,76 zł
• Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	133 769,21 zł
• Pozostałe koszty	9 504,85 zł
	-----
	1 727 789,83 zł

**3. Wynik finansowy**

16 074,465 zł

**4. Informacja do CIT-8 za 2025 r.**

Razem przychody Gminnego Centrum Kultury, którego celem statutowym jest działalność kulturalna ( art. 17 ust.1 ustawy o pod. doch. od osób prawnych ) stanowiły kwotę :

1 743 864,29 zł

INSPEKTOR  
  
Monika Bordan

Gminne Centrum Kultury  
w Inowłodzu  
97-215 Inowłódz, ul. Zamkowa 7  
tel. 44 710-18-54  
NIP 773-23-47-155

DYREKTOR  
Gminnego Centrum Kultury  
w Inowłodzu  
  
Krzysztof Jednac